

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
АКТЮБИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
К.ЖУБАНОВА

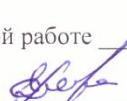


КОДЕКС АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЧЕСТНОСТИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И СОТРУДНИКОВ  
АРУ ИМЕНИ К.ЖУБАНОВА

Актаобе, 2020

**1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО**

**ДАННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО**

Проректором по учебной и учебно-методической работе  Абеновой Б.С.  
Директором Центра по оценке качества  
образовательных программ  Дузмагамбетовым Е.А.

**УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ**

Ректором Академии гуманитарных наук им. К.Жубанова на основании  
Ученого Совета (протокол № 13 от «12 » августа 2020 г.)

**2 СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новой**

**3 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН версии 1.0**

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено,  
тиражировано и распространено в качестве официального издания без официального  
разрешения ректора АРГУ имени К.Жубанова.

Настоящее положение может быть передано третьим лицам с официального  
разрешения ректора АРГУ имени К.Жубанова.

## **Кодекс академической честности**

### **Общие положения**

Кодекс академической честности преподавателей, сотрудников и обучающихся разработан в соответствии с Законом об образовании, нормативными документами МОН РК, Уставом Актюбинского регионального университета имени К.Жубанова. Кодекс устанавливает принципы академической честности в образовательном процессе.

**Цель Кодекса** – выстраивание открытых, честных отношений в университете между всеми субъектами деятельности (обучающиеся, преподаватели, администрация, технический персонал и другие).

**Задачи Кодекса** - предотвращение и устранение фактов нарушения академической честности среди обучающихся, сотрудников и преподавателей Университета.

Кодекс вводится с целью поддержки стратегии университета, направленных на улучшения качества подготовки специалистов и повышения имиджа университета в образовательной среде и устанавливает принципы академической честности в образовательном процессе, права и обязанности участников данного процесса.

В настоящем Кодексе использованы следующие основные термины:

**Академическая честность** – совокупность ценностей и принципов, которые развивают личную честность в обучении и оценивании. Также может трактоваться, как достойное поведение при выполнении письменных контрольных работ, курсовых и выпускных работ, экзаменов, эссе, исследований, презентаций.

**Академическая непорядочность, академическая нечестность, академический обман** – любой вид обмана, связанный с выполнением контрольных работ, сочинений, сдачей экзаменов, выполнением рефератов, курсовых, дипломных, научно-исследовательских работ и т.п. Это может включать:

- **плагиат** - воспроизведение работы другого автора (человека, коллектива, организации, сообщества или иного автора, в том числе анонимных авторов) без указания авторства (то есть от своего имени);
- **фальсификация данных, информации или ссылок на источники в работе;**
- **ложь** - предоставление ложных сведений преподавателю. Например, ложные оправдания, чтобы сдать работу позже других;
- **списывание** - попытка учащегося получить помощь в выполнении письменной работы так, чтобы об этом не узнал преподаватель или экзаменатор, включая применение шпаргалок, электронных и других средств; устные подсказки;
- **выполнение работы за обучающегося и последующая сдача работы обучающимся как своей собственной;**
- **намеренное неучастие в коллективной работе при выполнении коллективных заданий;**
- **подделка оценок и документов: справок, записей в журнале;**
- **коррупционные действия, подкуп** - получение правильных ответов, оценок за деньги;
- **саботаж** - попытка помешать другим выполнить работу. Это включает в себя в том числе вырывание страниц из библиотечных книг, умышленное повреждение чужих экспериментальных (лабораторных) работ;
- **профессорско-преподавательские проступки: академическое мошенничество или умышленно-неверная оценка работ учеников.**

## **Принципы академической честности**

### **1. Обучающиеся должны:**

#### **В традиционном режиме обучения:**

- добросовестно учиться, не пропускать и не опаздывать на занятия без уважительной причины;
- выполнять требования преподавателя, прописанные в силлабусе;
- самостоятельно выполнять все виды работ (задания СРОП, курсовые, выпускные работы и др.) и вовремя предоставлять их преподавателю;
- не списывать и не пользоваться шпаргалками во время выполнения заданий различных видов контроля: текущего, рубежного, итогового;
- использовать различные источники при выполнении работ как учебных, так и научно-исследовательских с указанием автора; в конце работы приводить список использованных источников;
- использовать достоверные и надежные источники информации;
- не предоставлять свою работу для списывания другим обучающимся;
- не выдавать чужую работу за свою;
- не нарушать дисциплину во время учебного процесса, не отвлекать других обучающихся от восприятия материала;
- не использовать личные, родственные или служебные связи, не предлагать взятки преподавателям и администрации для получения привилегий в учебе по сравнению с другими обучающимися.

#### **В период дистанционного обучения:**

- овладевать навыками работы с информационными (техническими) средствами, необходимыми для дисциплины и соблюдения технических требований;
- регулярно участвовать в онлайн-занятиях и использовать электронные платформы («ZOOM», «MOODLE» и др.) в соответствии с утвержденным графиком;
- эффективное использование контента по теме, например, регулярное прослушивание видеолекций по темам на канале YouTube, задания, блиц-вопросы и т.д.
- поддерживать связь с преподавателем, вовремя посещать видеолекции и видеозанятия согласно расписанию, быть активным, отвечать на блиц-вопросы, выполнять практические задания;
- выполнять задания СРСП и СРС, вовремя загрузить их на платформу «Univer»;
- уметь работать самостоятельно и творчески (написание конспектов, рефератов, составление библиографий, планов, логических идей, аргументов, выводов и т.д.);
- выполнять контрольные задания (рубежный, промежуточный контроль) в установленные сроки (кроме уважительных причин).

#### **Обучающиеся несут ответственность:**

- за работы, выполненные с нарушением принципов академической честности (плагиатства). Такие работы не могут быть оценены и должны быть переделаны (либо получено и выполнено аналогичное задание) в сроки, установленные преподавателем. Оценка за переделанную работу снижается;
- при несвоевременной сдаче переделанной работы, в случае задержки без уважительной причины. За работу выставляется неудовлетворительная оценка;
- за списывание и пользования шпаргалками во время выполнения заданий различных видов контроля: текущего, рубежного, итогового;
- за пропуск занятий и опоздания без уважительных причин;
- за предоставление своей работы для списывания другим обучающимся;
- за выдачу чужой работы за свою;

- за самоплагиатство (использование своих ранее предоставленных работ);
- за саботаж и нарушение дисциплины во время учебного процесса, отвлечения других обучающихся от восприятия материала;
- за использование личных, родственных или служебных связей, предложение взятки преподавателям и администрации для получения привилегий в учебе по сравнению с другими обучающимися.

**Виды ответственности, применяемые к обучающемуся:**

- 1) устное предупреждение;
- 2) аннулирование работы и/или выставленной оценки;
- 3) не допуск к защите оцениваемых работ, в т.ч. диссертационных работ;
- 4) общественное порицание совершенного проступка;
- 5) отчисление из Университета.

**2. Преподаватели должны.**

**В традиционном режиме обучения:**

- использовать все возможности и допустимые способы для принятия обучающимися ценности академической честности, регулярно напоминать об этом обучающимся, самим неукоснительно соблюдать эти принципы;
- вовремя и качественно разрабатывать УМКД, в том числе и силлабус;
- размещать вовремя все учебные материалы, в том числе УМКД для свободного доступа обучающимся в электронной библиотеке университета;
- проводить занятия с использованием новых современных форм обучения;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень квалификации, совершенствовать навыки и умения;
- не допускать плагиат, как в работах обучающихся, так и в своей преподавательской и научной деятельности;
- при разработке учебных, учебно-методических работ, написании научно-исследовательских статей должны указывать ссылки на источники и в конце работы предоставлять список использованных источников;
- развивать у обучающихся навыки по поиску и анализу источников,
- консультировать обучающихся по использованию современных требований по оформлению ссылок, библиографии;
- объяснять требования к заданию или работе в отношении принципов академической честности;
- добросовестно реагировать на случаи нечестности со стороны студентов, таких как списывание, плагиат, фальсификацию данных, использование вспомогательных средств во время экзамена, контрольных работ и др.;
- вовремя проверять работы обучающихся и доводить оценки до них;
- активно участвовать в общественно-политической и культурной жизни своего вуза, города, области и региона;
- чтить традиции университета, содействовать росту его престижа, вносить вклад в укрепление имиджа и деловой репутации университета.

**В период дистанционного обучения:**

- овладевать навыками работы с информационными (техническими) средствами, необходимыми для дисциплины и соблюдения технических требований;
- вовремя проводить онлайн-занятия в соответствии с утвержденным расписанием и использовать электронные платформы, используемые в университете;
- разрабатывать видеолекций с блиц-вопросами по своим дисциплинам и размещать их на канале YouTube или в платформу, используемой вузом;

- поддерживать связь с обучающимися, вовремя проводить видеолекции и видеозанятия согласно расписанию;
- вовремя проверять и оценивать задания СРСП и СРС, загруженные обучающимися в платформу «Univer»;
- проверять контрольные задания (рубежный, промежуточный контроль) в установленные сроки и выставлять оценки за них.

**Преподаватели несут дисциплинарную ответственность:**

- за несвоевременную разработку Учебной программы, Рабочей учебной программы дисциплин и силлабусов
- за несвоевременное размещение учебных материалов для свободного доступа обучающимся в АПК «Универ», включая студентов, обучающихся по технологиям дистанционного обучения
- за допущение плагиата, как в работах обучающихся, так и в своей преподавательской и научной деятельности
- за несвоевременное проставление оценок и отметок об отсутствии обучающихся на занятии в электронный журнал АПК «Универ» (отметки и оценки должны проставляться в день проведения занятия)
- за срыв занятий преподавателем (составляется Акто о нарушении трудовой дисциплины)
- по итогам анкетирования обучающихся «Преподаватель глазами студента» (если преподаватель в анкетировании указан студентами отрицательно) и жалоб, поступивших со стороны обучающихся.
- ППС также может привлекаться к дисциплинарному взысканию за нарушение академической честности, в случае:
  - **сокрытия** – то есть сохранения в тайне информации о недобросовестном выполнении работы либо несоблюдении прочих норм данной политики.
  - **сговора** – выполнения любой оцениваемой работы за обучающегося (как за определенную плату, так и безвозмездно);
  - **неправомерного доступа к академической информации и/или ее распространения** - передачи экзаменационного материала и/или ответов к ним; осведомления обучающихся/экзаменующихся о вопросах, задаваемых при оценивании, продажи или помохи в покупке и/или продажи готовых докладов, эссе, заданий и других академических работ; хищении любых ответов оцениваемой работы любыми путями, включая скачивание через электронную почту, компьютер и т.д. для предоставления обучающимся.
  - **фальсификации** – подделывании оценок или ответов к заданию, данных, подписи в академической работе, намеренной порчи или подделывании академической работы.
  - **превышения полномочий** – неправомерной заинтересованности обучающимся, злоупотребления полномочиями, в рамках должностных обязанностей путем дачи и/или получения вознаграждения в различных формах, либо без получения вознаграждения из личной заинтересованности.
  - **изменение (повышение оценки)** - в связи с данными полномочиями, оценки могут быть изменены под давлением (преподнесенным как просьбой) со стороны одного преподавателя другому преподавателю, а также в связи с предвзятостью к обучающемуся и/или с получением вознаграждения за предоставленную услугу.

### **3. АУП и сотрудники должны.**

#### **В традиционном режиме обучения:**

- административно-управленческий персонал Университета обязан постоянно поддерживать среду академической честности;
- противостоять действиям, наносящим ущерб интересам и имиджу вуза;
- противостоять любым проявлениям коррупции и действиям, создающим условия для коррупции;
- бережно относиться к государственной собственности, рационально и эффективно использовать ее;
- соблюдать общепринятые морально-этические нормы;
- способствовать укреплению межнационального согласия, уважительно относиться к государственному и другим языкам, традициям и обычаям народа Казахстана;
- неукоснительно соблюдать трудовую дисциплину, эффективно и добросовестно выполнять свои служебные обязанности;
- не допускать по отношению друг к другу необоснованных обвинений, фактов грубости, унижения человеческого достоинства, бесактности;
- не приуждать подчиненных работников к совершению противоправных преступков или поступков, не совместимых с общепринятыми морально-этическими нормами;
- не разглашать сведения, ставшие известными в ходе выполнения должностных обязанностей;
- соблюдать принцип соответствия внешнего вида роду своей деятельности в вузе;
- соблюдать во внебаочное время общепринятые этические нормы, не допускать случаев антиобщественного поведения.

#### **В период дистанционной работы:**

- овладевать навыками работы с информационными (техническими) средствами, необходимыми для работы в онлайн-режиме и соблюдения технических требований;
- для коммуникации пользоваться социальными сетями, используемые в университете и быть всегда доступным для руководства;
- поддерживать связь со всеми структурными подразделениями, вовремя и качественно выполнять свои функциональные обязанности.

#### **АУП и сотрудники привлекаются к ответственности в рамках академической нечестности в случае:**

- ✓ распространения информации образовательного процесса (оценивания, экзаменационных материалов, ответов на задания и т.д.);
- ✓ помочь обучающимся в процессе их обучения – на экзаменах (послабление в мерах контроля), в неправомерном предоставлении раннее сданных работ (эссе, курсовых, выпускных работ), в связи с доступом к информации, облагающей обучающимся достижение положительных академических результатов;
- ✓ изменения оценки – в связи с данными полномочиями, оценки могут быть изменены под давлением (преподнесенным как просьбой) со стороны сотрудника АУП;
- ✓ не соблюдения общепринятых морально-этических норм поведения;
- ✓ не соблюдения трудовой дисциплины;

- ✓ принуждения подчиненных работников к совершению противоправных преступов или поступков, не совместимых с общепринятыми морально-этическими нормами;
- ✓ разглашения сведений, ставших известными в ходе выполнения должностных обязанностей;
- ✓ не соблюдения принципов соответствия внешнего вида руку своей деятельности в вузе;
- ✓ допущения случаев антиобщественного поведения.

### Заключение

1. Академическая честность является нормой и правилом для каждого свободного, ответственного, прогрессивного человека.
2. Воспитание академической честности – обязательная составляющая жизни и деятельности университета.
3. Соблюдение принципов академической честности во многом способствует формированию важных для современного человека качеств: честный и принципиальный, уважающий других людей, их интересы и труд, знающий и умеющий пользоваться информацией, мыслящий критически.
4. Правила Кодекса академической честности одинаково распространяются для всех обучающихся, сотрудников и преподавателей, независимо от должности и стажа работы.
5. Нарушение Кодекса является поводом для обсуждения поведения обучающегося, преподавателя или сотрудника на заседании кафедры, Совета факультета, Дисциплинарного совета и может быть основанием для расторжения трудового договора для сотрудников и исключения из университета для обучающихся.

### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по развитию стратегий и цифровизации  Бекбауова А.У.  
Проректор по науке и инновациям  Бекназаров Р.А.  
Проректор по ВР и социальным вопросам  Бердыбаев Н.М.  
Начальник отдела по УПиОС  Есеналина Л.С.