

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ  
МИНИСТРЛІГІ**

**"Қ. Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік университеті" КЕАҚ**

**"Бекітемін"**

Қ. Жұбанов атындағы Ақтөбе  
өңірлік университетінің Басқарма  
төрағасы - Ректор

\_\_\_\_\_ Л.Ч. Қарабасова

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г.

**КОММЕРЦИЯЛАНДЫРУ КЕҢСЕСІ ТУРАЛЫ**

**ЕРЕЖЕ**

**Қызметтік пайдалануға арналған басылымдар**

**Ақтөбе қ.-2024 ж.**

**1. ӘЗІРЛЕНДІ ЖӘНЕ ЕНГІЗІЛДІ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г.**

- Ғылым және инновациялар жөніндегі проректор \_\_\_\_\_ Р. А. Бекназаров

- Ғылым және инновация департаментінің директоры \_\_\_\_\_ Е. Ж. Шабанов

**БЕКІТІЛДІ ЖӘНЕ ҚОЛДАНЫСҚА ЕНГІЗІЛДІ**

Қ. Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік университетінің ректоры

**2. Жаңасын ауыстырғанға дейінгі жарамдылық мерзімі**

**3. Енгізілген: оның орнына 2.0 нұсқасы**

Осы Ережені Қ.Жұбанов атындағы АӨУ ректорының ресми рұқсатынсыз толық немесе ішінара басып шығаруға, көшіруге және ресми басылым ретінде таратуға болмайды.

Бұл ереже Қ.Жұбанов атындағы АӨУ ректорының ресми рұқсатымен үшінші тұлғаларға берілуі мүмкін.

## **1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР**

1.1 осы ереже Қ.Жұбанов атындағы АӨҰ КЕАҚ (бұдан әрі – Университет) құрылымдық бөлімшесі болып табылатын Коммерцияландыру кеңсесі (бұдан әрі – КБ) қызметін реттейді;

1.2 КК өз қызметінде Қазақстан Республикасының ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызметінің нәтижелерін коммерцияландыру туралы Заңды, Қазақстан Республикасы Президентінің жарлықтары мен өкімдерін, Қазақстан Республикасы Президентінің бұйрықтары мен шешімдерін басшылыққа алады. Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі, университет ректорының бұйрықтары, университет Жарғысы, ішкі нормативтік-құқықтық және әкімшілік ережелері;

1.3 КК университеттің ғылыми-инновациялық әлеуетін сақтауға, дамытуға және тиімді пайдалануға, жоғары технологиялық әзірлемелер мен технологияларды өндіріске жылдам енгізуге маманданған Университеттің құрылымдық бөлімшесі болып табылады;

1.4 КК басшысы университет ректорының бұйрығымен қызметке тағайындалады және қызметтен босатылады;

1.5 КК өз қызметін Университеттің құрылымдық бөлімшелерімен бірлесіп жүзеге асырады. Университеттің ғылыми және оқу бөлімдерінің инфрақұрылымына қолдау көрсетеді.

1.6 КК өз қызметін қамтамасыз ету үшін университеттің оқу-әдістемелік, ақпараттық, зертханалық, материалдық-техникалық базасын пайдаланады.

## **2. НЕГІЗГІ МІНДЕТТЕР**

2.1 университет қызметінің бағыттары бойынша ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарды жүргізу, түрлі жобаларды жүзеге асыру;

2.2 университет ғылыми қызметкерлерімен, сондай-ақ мемлекеттік органдармен, экономиканың нақты секторындағы компаниялармен, ғылыми ұйымдармен, венчурлық қорлармен және ғылыми зерттеулер мен әзірлемелерді жүргізуге мүдделі жеке инвесторлармен ғылыми байланыстар мен өзара қарым-қатынас жасау;

2.3 перспективті коммерцияландыру жобаларын талдау және бағалау, бар ғылыми нәтижелерді, жобаларды, ғылыми-техникалық қызмет

нәтижелерін нарыққа шығару. Аяқталған ғылыми әзірлемелерді коммерцияландыру және зерттеу нәтижелерін өндіріске енгізу;

2.4 университеттің студенттерін, магистранттарын, докторанттарын, жас мамандары мен ғалымдарын ғылыми-практикалық мәселелерді шешуге тарту;

2.5 коммерцияландыру жобаларын қолдау және әдістемелік қамтамасыз ету.

2.6 ғылыми әзірлемелерді коммерцияландыру үшін университет қызметкерлері, докторанттары, магистранттары арасында кәсіпкерлік дағдыларды дамыту.

### **3. ФУНКЦИОНАЛДЫҚ ҚЫЗМЕТ**

3.1 КК функционалдық қызметі мыналарға бағытталған:

3.1.1 университет қызметкерлерінің зияткерлік меншікке қатысты құқықтары мен міндеттерін көрсететін зияткерлік меншікпен жұмыс істеу туралы Университет ережесін әзірлеу және жетілдіру;

3.1.2 нарыққа шығу үшін серіктестерді іздеу, келісім-шарттар мен ынтымақтастық туралы келісімдер жасау;

3.1.3 университет қызметкерлерінің, мемлекеттік органдардың және бизнес өкілдерінің бірлескен іс-шараларын (семинарлар, конференциялар, дөңгелек үстелдер) ұйымдастыру;

3.1.4 университет қызметінің бағыттары бойынша инновациялық әзірлемелерді, өнімдердің, қызметтердің, технологиялардың жаңа түрлерін меңгеру;

3.1.6 университеттің қолданыстағы әзірлемелерінің нарығын алдын ала маркетингтік зерттеу процесіне қатысу, экономиканың нақты секторының қажеттіліктерін анықтау негізінде жаңа әзірлемелер мен зерттеулердің нарықтық әлеуетін алдын ала анықтау;

3.1.7 КК қызметінің бағыттарына сәйкес жобалық бағдарламаларды әзірлеу;

3.1.8 қолданбалы зерттеулер мен әзірлемелердің нәтижелері туралы ақпаратты университеттің корпоративтік веб-сайтында орналастыруға қатысу;

3.1.9 стартап (инновациялық) жобаларды дамыту және жоғары технологиялық өндірістерді құру үшін инвестицияларды тартуға жәрдемдесу;

3.1.10 КК қызметінің бағыттары бойынша жарнамалық қызметті жүзеге асыру, өнімді коммерцияландыруға және патенттеуге жәрдемдесу.

## **4. КОММЕРЦИЯЛАНДЫРУ КЕҢСЕСІНІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ**

4.1 Өзіне жүктелген міндеттерді орындау үшін КК мыналарға құқылы:

4.1.1 университеттің басқа құрылымдық бөлімшелерінен материалдарды, құжаттарды, ақпаратты сұрату және алу;

4.1.2 өз функцияларын жүзеге асыру үшін университет қызметкерлерінен қажетті көмек алуға;

4.1.3 университеттің қатысуымен өтетін түрлі кездесулерге, семинарларға, көрмелерге қатысуға;

4.1.4 университеттің басқа құрылымдық бөлімшелерінің қызметкерлерін тартуға;

4.1.5 КК қызметі салаларында университеттің қызмет бағдарламаларын дайындауға және іске асыруға қатысу;

4.1.6 КК қызметінің тиімділігін арттыру, жай-күйі мен даму бағыттары бойынша университет ректорына ұсыныстар дайындау және енгізу;

4.1.7 университетте өткізілетін КК құзыретіне жататын мәселелер бойынша жедел кеңестерге қатысу;

4.1.8 университет кадрларын даярлауға, қайта даярлауға және олардың біліктілігін арттыруға бағытталған әртүрлі бағдарламаларға қатысу.

4.1.9 КК университеттің құрылымдық бөлімшесі ретінде Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңына, Қазақстан Республикасының «Ғылым туралы» Заңына, Қазақстан Республикасының «Ғылым туралы» Заңына, Заңына сәйкес білім беруді ұйымдастыру құқықтары мен артықшылықтарын пайдаланады. Қазақстан Республикасының «Ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет нәтижелерін коммерцияландыру туралы» және университет қызметіне қатысты басқа да заңнамалық және нормативтік құқықтық актілері.

### **КЕЛІСІЛДІ:**

**Басқарма мүшесі,  
Академиялық мәселелер  
жөніндегі проректор**

**Л.Н. Мясникова**

**Басқарма мүшесі,  
Стратегия жөніндегі проректор**

**Д.С. Хусаинов**

**Құжаттамалық қамтамасыз ету  
департаментінің директоры**

**Л.С. Есеналина**

**Заң департаменті**

**Л.Б. Алиманова**