

НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова»

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Правления-Ректор
Актюбинского регионального
университета имени К.Жубанова

Л.Ч.Карабасова

« 30 »

2022 г.



**ПРАВИЛА
О ПОРЯДКЕ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Издание для служебного пользования

Актобе, 2022г.

ДАННЫЕ ПРАВИЛА РАЗРАБОТАНЫ

Директором департамента академической деятельности Б.А. Бишкекен С.К.
Начальником офис регистратора Г.Т. Жусуповой Г.Т.

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Председателем Правления-Ректором Актюбинского регионального университета имени К. Жубанова на основании решения Ученого Совета (протокол № 5 от « 30 » 11 2022 г.)

СРОК ДЕЙСТВИЯ: до замены новой

ВВЕДЕНО: взамен версии 3.0

Настоящие Правила не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального издания без официального разрешения ректора АРУ им. К.Жубанова.

Настоящие Правила могут быть переданы третьим лицам с официального разрешения ректора АРУ им. К.Жубанова.

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила определяют порядок отчисления обучающихся из университета.

1.2 Настоящие Правила является обязательным для исполнения обучающимся и ответственным структурам университета.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

2.1 Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года №319-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями от 14.07.2022 г. №141-VII).

2.2 Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее МОН РК) от 20.04.2011 года №152 (с изменениями и дополнениями от 23 сентября 2022 г. №79).

2.3 Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования. Приказ МОН РК от 30 октября 2018 года №595 (с изменениями и дополнениями от 18.11.2022 года №145).

2.4 Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования. Приказ Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее МНВО РК) от 20.07.2022 года №2.

2.5 Кодекс Академической честности обучающихся, преподавателей и сотрудников АРУ имени К.Жубанова (решение Ученого Совета, протокол №13 от 12.08.2020 г.).

3 ПРИЧИНЫ ОТЧИСЛЕНИЯ

3.1 Обучающийся отчисляется из университета в следующих случаях:

1) за нарушение принципов академической честности («Кодекс Академической честности обучающихся, преподавателей и сотрудников АРУ имени К.Жубанова» <http://arsu.kz/ru/pages/bilim/universitettin-akademiya-lyk-sayasaty/akademiya-lyk-adaldyk-erezhesi.php>).

2) за нарушение правил внутреннего распорядка и Устава вуза:

- за потерю связи с университетом;
- за отсутствие на учебных занятиях 60 и более часов в период одного рубежного контроля без уважительных причин;
- за нарушение правил студенческого общежития, требований учебной дисциплины, внутреннего распорядка;
- за нарушение совершение противоправных проступков;
- появление в алкогольном опьянении в стенах университета с употреблением спиртных напитков или наркотических средств;
- играть в азартные игры в стенах университета;
- за умышленное причинение вреда имуществу университета;
- за проявление антиобщественного поведения;

- несоблюдение или нарушение правил охраны труда и пожарной безопасности.
- 3) за нарушение условий договора об оказании образовательных услуг, в том числе за неоплату стоимости обучения в установленные сроки, согласно договору;
- 4) в связи с переводом в другое высшее учебное заведение;
- 5) за не возвращение из академического отпуска в установленный срок (в течение 2 недель);
- 6) обучающийся, оставшийся на повторный курс обучения и не изъявивший желание продолжить обучение на повторном курсе (на основании заявления) до 1 августа текущего года, отчисляется за академическую неуспеваемость;
- 7) в случае выявления поддельных документов об образовании, предоставленных обучающимся в ходе приема на обучение;
- 8) за неявку на итоговую аттестацию без уважительной причины;
- 9) в случае не выполнения учебного плана или не допуска к итоговой аттестации по другим причинам;
- 10) за получение оценки "неудовлетворительно" по итоговой аттестации;
- 11) обучающийся, отчислившийся на основании заявления по собственному желанию.

4 ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

4.1 Отчисление обучающихся оформляется приказом ректора университета на основании служебного письма декана факультета или руководителя ответственного структурного подразделения на имя ректора университета с указанием причины, заявления самого обучающегося или нотариально заверенного доверенного лица.

4.2 Декан прилагает к служебному письму дополнительные документы, являющиеся основанием для отчисления обучающегося (рапорт преподавателей, кураторов-эдвайзеров, копии электронного журнала, свидетельствующие отсутствие обучающегося на учебных занятиях, акты о неправомерных действиях обучающегося, протоколы коллегиальных заседаний и т.д.)

4.3 Обучающийся, для отчисления по собственному желанию подает заявление на имя ректора университета через мобильное приложение "Smart ARSU" или подает письменное заявление с визой декана в ЦОС.

4.4 Ответственные структуры обязаны в течение трех рабочих дней рассмотреть и удовлетворить заявление обучающегося о добровольном отчислении.

5 ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

5.1 Внесение изменений и дополнений в Правила производится в соответствии с законодательными актами, нормативными документами в сфере образования и внутриуниверситетскими положениями.

5.2 В случае изменения, все имеющиеся в университете экземпляры Правил, утратившего силу, должны быть изъяты и заменены новыми.

Правил, утратившего силу, должны быть изъяты и заменены новыми.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по Академическим вопросам



Л.Н.Мясникова