

НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова»

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Правления-Ректор  
Актюбинского регионального  
университета им. К.Жубанова

Л. Ч. Карабасова

« 30 » 11 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МАГИСТРАТУРЕ И ДОКТОРАНТУРЕ**

**Издание для служебного пользования**

**Актобе, 2022г.**

**ДАННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО**

Директором департамента академической деятельности Б Бишекен С.К.  
Директор департамента науки и инноваций Ж Н.Н.Жантурина

**УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ**

Председателем Правления-Ректором Актюбинского регионального университета имени К. Жубанова на основании решения Ученого Совета (протокол № 5 от « 30 » 11 2022 г.)

**СРОК ДЕЙСТВИЯ:** до замены новой

**ВВЕДЕНО:** взамен версии 6.0

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведены, тиражировано и распространено в качестве официального издания без официального разрешения ректора АРУ им. К.Жубанова.

Настоящее Положение может быть передано третьим лицам с официального разрешения ректора АРУ им. К.Жубанова.

## **1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1 Положение определяет обязательные требования и порядок реализации образовательных программ послевузовского образования по подготовке магистров (образовательные программы научно-педагогической и профильной магистратуры) и докторов (образовательные программы докторантуры PhD) в рамках кредитной технологии обучения в Актюбинском региональном университете К. Жубанова.

1.2 Положение обязательно для обучающихся, профессорско-преподавательского состава и всех структурных подразделений университета.

## **2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

2.1 Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года №319-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями от 14.07.2022 г. №141-VII).

2.2 Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее МОН РК) от 20.04.2011 года №152 (с изменениями и дополнениями от 23 сентября 2022 г. №79).

2.3 Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования. Приказ МОН РК от 30 октября 2018 года №595 (с изменениями и дополнениями от 18.11.2022 года №145).

2.4 Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования. Приказ Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее МНВО РК) от 20.07.2022 года №2.

2.5 Кодекс Академической честности обучающихся, преподавателей и сотрудников АРУ имени К.Жубанова (решение Ученого Совета, протокол №13 от 12.08.2020 г.).

## **3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1 Главной задачей образовательной политики университета по реализации образовательных программ послевузовского образования является подготовка высококвалифицированных специалистов – магистров и докторов – с углубленной профессиональной подготовкой, конкурентоспособных на отечественном и международном рынке труда, что предполагает интеграцию научно-исследовательской деятельности и обучения в образовательном процессе, реализацию образовательного процесса по кредитной технологии обучения на основе принципов междисциплинарности и компетентностного подхода.

3.2 Прием в магистратуру и докторантуру осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы послевузовского образования.

3.3 Подготовка магистров, докторов философии (PhD) и докторов по профилю осуществляется в рамках государственного образовательного заказа, подготовка магистров также может осуществляться на основе договора платного обучения, заключаемого между университетом и заказчиком образовательных услуг.

## **4 СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ И ДОКТОРАНТУРЫ**

4.1 Образовательные программы магистратуры и докторантуры разрабатываются на выпускающих кафедрах в соответствии с внутриуниверситетским положением о разработке модульных образовательных программ.

4.2 Образовательные программы послевузовского образования разрабатываются по двум направлениям: научно-педагогическому и профильному.

Целью образовательных программ научно-педагогического направления (программы научно-педагогической магистратуры, докторантуры PhD) является образовательная, методологическая и исследовательская подготовка специалистов для научно-педагогической деятельности в системе высшего, послевузовского образования и научно-исследовательского сектора.

Профильные образовательные программы (программы профильной магистратуры, профильной докторантуры) носят прикладной характер и нацелены на удовлетворение потребности неакадемического сектора в специалистах, обладающих фундаментальной образовательной, методологической и исследовательской подготовкой для экспертно-практической работы в различных отраслях экономики, медицины, права, искусства, сферы услуг и бизнеса.

4.3 Разработку и реализацию образовательных программ по специальностям магистратуры и докторантуры осуществляет выпускающая кафедра, которая несет ответственность за соответствие образовательного процесса государственному общеобязательному стандарту послевузовского образования и квалификационным требованиям, предъявляемым при лицензировании образовательной деятельности.

4.4 Выпускающая кафедра, реализующая образовательные программы докторантуры, должна обеспечивать:

- наличие соглашений с зарубежными учеными по соответствующей специальности подготовки;

- наличие договоров на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с организациями и предприятиями;
- наличие договоров о научном обмене с аккредитованными зарубежными высшими учебными заведениями и (или) научными организациями, реализующими программы докторантуры;
- наличие договоров с организациями, определенными в качестве баз практики, в том числе на прохождение зарубежной научной стажировки.

4.5 Образовательная программа послевузовского образования содержит равнозначные учебный и научный/исследовательский компоненты, формируется из различных видов работ, определяющих содержание образования, отражая их соотношение, измерение и учет. Трудоемкость учебной и научной работы обучающихся определяется количеством освоенного материала и измеряется в кредитах.

4.6 Содержание образовательной программы послевузовского образования включает в себя:

- курс теоретического обучения;
- практическую подготовку (различные виды практик, научных или профессиональных стажировок);
- научно-исследовательскую работу, включающую выполнение магистерской и докторской диссертации;
- итоговую аттестацию.

4.7 Научный компонент образовательной программы послевузовского образования формируется из научно-исследовательской работы (для образовательных программ научно-педагогического направления) или экспериментально-исследовательской работы (для профильных образовательных программ), научной стажировки, исследовательской практики, подготовки научных/методических публикаций и выполнения диссертации на соискание степени магистра, степени доктора философии (PhD).

4.8 Темы и научные руководители/научные консультанты диссертационных исследований магистрантов рассматриваются и утверждаются на основании решения Ученого совета университета в течение первых двух месяцев обучения.

4.9 Научные руководители докторантов утверждаются Приказом Ректора на основании решения Ученого Совета в течение 2 месяцев с момента поступления.

4.10 Темы докторских диссертаций докторантов утверждаются Приказом Ректора на основании решения Ученого Совета в течение 1 семестра после поступления.

4.11 Научно-исследовательская работа обучающегося магистратуры/докторантуры должна:

- соответствовать основной проблематике специальности, по которой защищается диссертационная работа, быть актуальной, содержать научную новизну и практическую значимость;

- основываться на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и практики и содержать новые теоретические знания, решение значимых проблем теоретического или практического характера;

- базироваться на современных методах обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий;

- выполняться с использованием современных методов научных исследований;

- содержать научно-исследовательские (методические, практические) разделы по основным положениям диссертации, выносимым на защиту.

4.12 Экспериментально-исследовательская работа обучающегося магистратуры/докторантуры должна:

- соответствовать основной проблематике специальности, по которой защищается диссертационная работа; быть актуальной, содержать научную новизну и практическую значимость;

- основываться на современных достижениях науки, техники и производства, и содержать конкретные практические рекомендации, самостоятельные решения управленческих задач, в том числе комплексного, межфункционального характера;

- выполняться с применением передовых информационных технологий;

- содержать экспериментально-исследовательские (методические, практические) разделы по основным положениям диссертации, выносимым на защиту.

4.13 Результаты исследовательской работы обучающегося образовательной программы послевузовского образования должны быть опубликованы обучающимся в научных изданиях, а также доложены на научных конференциях. Заключительным итогом научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающегося магистратуры/докторантуры является диссертация на соискание академической степени магистра, ученой степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю.

4.14 Диссертация на соискание степени магистра, степени доктора философии (PhD) (магистерская/докторская диссертация), магистерский проект – квалификационная выпускная работа, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее новые научные результаты. Требования к структуре и содержанию магистерских и докторских диссертаций, магистерских проектов определяются соответствующими нормативными документами.

4.15 Практика для обучающихся образовательных учебных программ послевузовского образования проводится с целью формирования практических навыков научно-исследовательской, педагогической и профессиональной деятельности.

4.16 Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся образовательных учебных программ послевузовского образования проводится с целью оценки объема и уровня освоения обучающимися учебного и научного компонента образовательных программ, степени формирования необходимых умений, навыков и компетенций, а также соответствия выпускников образовательных программ требованиям, предъявляемых к соискателям академической степени магистра, ученой степени доктора философии (PhD).

4.17 Оценка учебных достижений обучающихся образовательных учебных программ послевузовского образования в рамках промежуточной аттестации проводится с использованием различных форм контроля и аттестации, определяемых Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях.

4.18 Итоговая аттестация обучающихся профессиональных учебных программ магистратуры и докторантуры осуществляется в сроки, предусмотренные академическим календарем и учебными планами образовательных программ в виде защиты диссертации.

4.19 Защита магистерских и докторских диссертаций – форма государственного контроля соответствия проведенного соискателем научного/экспериментального исследования требованиям, предъявляемым к квалификационным выпускным работам магистранта и докторанта. Диссертационная работа должна служить свидетельством глубоких знаний соискателя в исследуемой области, сформированности навыков теоретического мышления, способности формировать гипотезы и осуществлять сбор информации. Оценка исследовательской деятельности соискателя осуществляется по совокупности ряда объективных критериев: научная эрудиция, профессионализм, теоретическая и прикладная значимость научных работ.

4.20 Основным критерием завершения обучения по программам магистратуры является освоение обучающимся:

- в научно-педагогической магистратуре не менее 120 академических кредитов за весь период обучения, включая все виды учебной и научной деятельности магистранта;
- в профильной магистратуре 60 академических кредитов со сроком обучения 1 год и 90 академических кредитов со сроком обучения 1,5 года.

4.21 Основным критерием завершения образовательного процесса по подготовке докторов философии (PhD) (доктора по профилю) является освоение докторантом не менее 180 академических кредитов, включая все виды учебной и научной деятельности.

4.22 Лица, закончившие профильную магистратуру допускаются к научной и педагогической деятельности после освоения образовательной программы педагогического профиля, в учебном плане которого предусмотрено 30 кредитов, из которых 20 кредитов – базовые дисциплины и

10 кредитов – это профильные. Программа осваивается в течение одного семестра. В состав базой компоненты входит педагогическая практика объемом 6 кредитов.

4.23 Нормативная продолжительность освоения образовательной учебной программы магистратуры профильного направления подготовки составляет 1-1,5 года, научно-педагогического направления подготовки – 2 года. Нормативная продолжительность освоения образовательной учебной программы докторантуры составляет 3 года. Допускается досрочное присуждение степени магистра, степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю в случае досрочного освоения обучающимся учебного и научного компонента образовательной программы, защиты диссертации на соискание степени магистра или ученой степени доктора.

## **5 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В МАГИСТРАТУРЕ И ДОКТОРАНТУРЕ**

### **5.1 Учебно-методическое обеспечение**

5.1.1 Учебные занятия по программам послевузовского образования должны проводиться преимущественно в активных творческих формах (кейс-стади, деловые игры, тренинги, диспуты, круглые столы, семинары и т.д.) с применением современных образовательных технологий.

5.1.2 Факультет и выпускающая кафедра несут ответственность за методическое обеспечение учебного процесса послевузовского образования.

5.1.3 Для каждой специальности магистратуры и докторантуры выпускающей кафедрой разрабатываются:

- каталог элективных дисциплин (модулей) профессиональных учебных программ;
- силлабусы;
- материалы для аудиторной работы по каждой дисциплине (модулю): тексты лекций, планы семинарских и лабораторных занятий с разбивкой на разделы, с указанием недель и графика приема текущей аттестации, видов контроля знаний;
- материалы для самостоятельной работы магистрантов и докторантов: перечень тестов, заданий, материалы самоконтроля по каждой дисциплине (модулю), список обязательной и дополнительной литературы, график проведения индивидуальных консультаций по учебным и научным вопросам;
- материалы для осуществления контроля знаний: письменные контрольные задания и тесты, экзаменационные билеты, схемы деловых игр, тренингов, тематические вопросы дискуссий, круглых столов;
- материалы для проведения практик: планы и программы практик, формы отчетной документации;



- материалы для проведения научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы (программы, графики работы научных семинаров и др.).

5.1.4 Факультет и выпускающая кафедра привлекают к образовательному процессу послевузовского образования наиболее высококвалифицированных преподавателей и ученых, соответствующих уровню 8 Национальной Рамки квалификаций, а именно ППС, имеющих степень доктора наук, кандидата наук, PhD, а также ППС, закончивших докторантуру для проведения практических и семинарских занятий. Выпускающие кафедры обеспечивают образовательные учебные программы магистратуры и докторантуры базами практик и создают условия для реализации программ академической мобильности обучающихся.

## **5.2 Назначение научных руководителей/научных консультантов магистрантов и докторантов**

5.2.1 Освоение обучающимся образовательной учебной программы послевузовского образования осуществляется под руководством научного руководителя/научных консультантов в соответствии с индивидуальным планом работы.

5.2.2 Научное руководство магистерской диссертацией осуществляется преподавателем, имеющим ученую степень «кандидат наук», или «доктор наук», или «доктор философии (PhD)», или «доктор по профилю», или академическую степень «доктор философии (PhD)», или «доктор по профилю», или степень «доктор философии (PhD)», или «доктор по профилю», соответствующую профилю запрашиваемого направления, со стажем научно-педагогической работы не менее трех лет, являющимся автором 5 научных статей за последние пять лет в изданиях, включенных в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, утвержденный уполномоченным органом в области образования и науки (далее – Перечень изданий) и 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) или показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 25 в базе данных Scopus (Скопус).

5.2.3 Научное руководство докторантами, соискателями для степени доктора философии (PhD), осуществляют консультанты, состоящие не менее чем из 2 человек, одним из которых является ученый ОВПО за рубежом.

Научное руководство докторантами, соискателями на степень доктора или DBA по профилю осуществляется консультантами, состоящими не менее чем из 2 человек, один из которых является высококвалифицированным специалистом соответствующей отрасли или сферы деятельности.

Научные консультанты обеспечивают выполнение докторской диссертации и соблюдение принципов академической честности и своевременное представление диссертационной работы на защиту.

Научное руководство докторантами осуществляется преподавателем, имеющим ученую степень "кандидат наук", или "доктор наук", или "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или академическую степень "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или степень "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", стаж научно-педагогической работы не менее трех лет, являющимся автором:

- по направлениям подготовки кадров 8D05 "Естественные науки, математика и статистика", 8D06 "Информационно-коммуникативные технологии", 8D07 "Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли", 8D08 "Сельское хозяйство и биоресурсы", 8D09 "Ветеринария", 8D10 "Здравоохранение" 2 статей в международных рецензируемых научных журналах, входящих в 1, 2, 3 квартиль по данным JCR (ЖСР) в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) или имеющих показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 35, либо индекс Хирша 2 и более;

- по остальным направлениям подготовки, являющийся автором 5 научных статей в изданиях по профилю, включенных в перечень изданий, рекомендуемых для публикации результатов научной деятельности и 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) либо имеющем в базе данных Scopus (Скопус) показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 35.

Зарубежный научный консультант докторанта по направлению подготовки «Педагогические науки», «Искусство и гуманитарные науки», «Бизнес и управление» должны иметь индекс Хирша не менее 2, по направлениям «Естественные науки, математика и статистика», «Инженерные и обрабатывающие отрасли» - индекс Хирша не менее 6.

5.2.4 При необходимости обучающимся могут назначаться консультанты по смежным отраслям наук.

5.2.5 Научные руководители/консультанты обучающихся магистратуры/ докторантуры участвуют в разработке и утверждении индивидуальных планов работы магистрантов/докторантов, направляют их учебную и научно-исследовательскую/экспериментально-исследовательскую работу и несут ответственность за своевременное качественное выполнение обучающимися всех видов работ, предусмотренных индивидуальным планом работы.

5.2.6 Назначение консультантов по смежным отраслям наук может осуществляться в любой период освоения обучающимся образовательной программы магистратуры/ докторантуры.

5.2.7 Ответственность за своевременное представление кандидатур научных руководителей/консультантов обучающихся для рассмотрения Ученым советом университета несут заведующие выпускающими кафедрами, на которых проходят подготовку магистранты и докторанты.

5.2.8 Решение о замене научного руководителя/научного консультанта магистранта/докторанта, назначении консультантов по смежным отраслям наук и т.д. принимается Ученым советом университета по предложению кафедры.

### **5.3 Утверждение индивидуальных планов работы магистрантов и докторантов**

5.3.1 Магистрант совместно с научным руководителем разрабатывает индивидуальный план работы, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается деканом факультета в течение первых 3-х месяцев обучения, докторанты совместно с научным руководителем разрабатывают индивидуальный план работы и утверждают у проректора по академическим вопросам в течение первого семестра.

5.3.2 Индивидуальный план работы включает в себя следующие разделы:

- план прохождения практик;
- тему диссертации с обоснованием и структурой;
- план выполнения диссертации;
- план научных публикаций и стажировок (для магистрантов – в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности; для докторантов – в известных мировых научных центрах и вузах ближнего и дальнего зарубежья).

5.3.3 Обучающиеся образовательной программы докторантуры в течение первого года обучения должны представить Research Proposal с представлением актуальности, цели, задач, методов, ожидаемых результатов исследования.

5.3.4 Индивидуальный план научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы (ИПНИР/ИПЭИР) обучающегося составляется на весь период освоения образовательной программы магистратуры/докторантуры с разбивкой по годам. В плане научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы указывается тема диссертационного исследования, направление исследований, сроки и форма отчетности. План научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающегося докторантуры должен быть утвержден всеми членами консультационной комиссии докторанта. При необходимости ИПНИР/ИПЭИР может ежегодно уточняться.

5.3.5 План прохождения практики обучающегося должен содержать развернутую программу практики, описание базы практики, сроки прохождения и форму отчетности.

5.3.6 План научных публикаций обучающегося должен содержать примерную тематику публикаций, наименования научных изданий, в которых планируется опубликовать работы, сроки работы над публикациями. План научных стажировок обучающегося должен включать развернутую программу стажировки с указанием целей и задач, описание базы стажировки, сроков проведения стажировки и формы отчетности.

5.3.7 В целях организации мониторинга академической деятельности обучающихся магистратуры и докторантуры по одному экземпляру индивидуального плана работы магистранта и докторанта хранится на выпускающей кафедре, на которой осуществляется подготовка обучающегося.

5.3.8 Обучающиеся несут ответственность за составление своих индивидуальных учебных планов и полноту освоения курса обучения в соответствии с требованиями рабочего учебного плана образовательной программы.

5.3.9 Обучающийся имеет право изменять ИУП в рамках рабочего учебного плана образовательной программы и с согласия своего научного руководителя/научных консультантов до начала следующего семестра теоретического обучения.

5.3.10 Допускается освоение обучающимися учебных дисциплин в течение летнего семестра, длительностью до 6 недель, с целью ликвидации неудовлетворительной оценки по дисциплине, ликвидации разницы в учебном плане при возврате из академического отпуска или переводе из другого вуза, или для внесения корректив в свой индивидуальный учебный план, за счет своевременного изучения дисциплин-пререквизитов. Чтобы освоить требуемые кредиты в сроки летнего семестра, обучающийся должен зарегистрироваться не более чем на 20 кредитов, не позднее, чем за 3 дня до начала летнего семестра. Обучение в летнем семестре осуществляется на платной основе, за исключением ликвидации академической разницы по возврату с академического отпуска.

5.3.11 Обучающимся магистратуры/докторантуры, освоившим кредиты по теоретическому обучению в отечественных и зарубежных организациях образования и науки, могут быть засчитаны (переведены) кредиты по дисциплинам, соответствующим утвержденному учебному плану образовательной программы университета. Вопрос об эквивалентности кредитов в каждом конкретном случае рассматривается кафедрой и деканатом факультета, куда обучающийся представляет транскрипт с указанием итоговой оценки по дисциплине и количества набранных кредитов.

5.3.12 Ответственность за своевременное утверждение индивидуальных планов работы обучающихся несут их научные руководители/научные консультанты и заведующие выпускающими кафедрами.

#### **5.4 Организация учебного процесса в магистратуре и докторантуре**

5.4.1 Обучение по образовательным учебным программам магистратуры и докторантуры осуществляется только по очной форме. Учебный год в магистратуре/докторантуре состоит из академических периодов (семестров), в т.ч. периодов теоретического обучения и научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы, периодов промежуточной аттестации/итогового контроля, итоговой аттестации и периодов практик и каникул. Длительность одного академического периода составляет 15 недель. Сроки организации академических и контрольных периодов, периодов практик и каникул, а также периодов организационных мероприятий в рамках учебного года указываются в академическом календаре магистратуры и докторантуры. Продолжительность промежуточной аттестации/итогового контроля после каждого академического периода составляет не менее 1 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года должна составлять не менее 7 недель, за исключением выпускного курса.

5.4.2 Академический календарь магистратуры/докторантуры разрабатывается Департаментом академической деятельности университета, утверждается ректором на основании решения Ученого Совета.

5.4.3 Освоение образовательной программы магистратуры / докторантуры осуществляется в форме аудиторной (контактной) и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося. Каждый час аудиторной работы по теоретическому обучению сопровождается 2-х часовой самостоятельной работой обучающегося.

## **5.5 Организация научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающихся магистратуры и докторантуры**

5.5.1 Организация научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающихся в магистратуре/докторантуре осуществляется на выпускающих кафедрах, обеспеченных научно-педагогическими кадрами высшей квалификации, необходимой лабораторно-исследовательской и научно-методической базами. Научно-исследовательская/экспериментально-исследовательская работа обучающихся, которая носит междисциплинарный характер, может осуществляться на базе двух или более факультетов или кафедр.

5.5.2 Выпускающие кафедры, осуществляющие подготовку магистрантов/докторантов, должны иметь научно-образовательные связи с ведущими зарубежными аккредитованными учебно-научными учреждениями, научными центрами, международными профессиональными ассоциациями и сообществами, дающие возможность использовать передовой зарубежный опыт подготовки специалистов высшей квалификации для научно-исследовательской и экспертно-практической деятельности и привлекать к научному руководству и консультированию обучающихся компетентных зарубежных специалистов.

5.5.3 Научно-исследовательская/экспериментально-исследовательская работа обучающихся в магистратуре/докторантуре осуществляется в

соответствии с утвержденным индивидуальным планом работы. Выпускающие кафедры должны обеспечивать соответствие тематики осуществляемых магистрантами и докторантами диссертационных исследований направлениям научно-исследовательской деятельности кафедры и факультета и привлекать обучающихся образовательных учебных программ послевузовского образования к участию в научных проектах, выполняемых выпускающими кафедрами и НИИ.

5.5.4 Научные руководители/консультанты магистрантов/докторантов должны создавать все необходимые условия для проведения исследовательской работы обучающихся обеспечивать доступ к необходимым источникам и ресурсам; оказывать содействие и предоставлять консультации в процессе выполнения диссертационного исследования; давать обратную связь по представляемым обучающимися материалам; обеспечивать в случае необходимости проведение исследовательской работы обучающихся в сторонних организациях образования и науки, включая известные мировые зарубежные центры; содействовать подготовке к публикации результатов проводимого исследования; решать иные вопросы, возникающие в ходе освоения обучающимся образовательной программы.

5.5.5 Научный руководитель магистранта/научный консультант докторанта должен дать объективную оценку завершеному диссертационному исследованию обучающегося и подготовить его к процедуре публичной защиты диссертации.

5.5.6 Научные руководители/консультанты магистрантов/докторантов несут ответственность за качество и результативность программ, а также адекватный подбор баз научных стажировок, исследовательской и профессиональной практик обучающихся.

5.5.7 Выпускающие кафедры, осуществляющие подготовку магистрантов и докторантов должны организовывать исследовательскую работу обучающихся в рамках более крупных программ теоретических и прикладных исследований и обеспечивать возможности для апробации полученных результатов.

5.5.8 Выпускающие кафедры должны реализовывать программы постоянно действующих научно-практических семинаров, предполагающих презентацию обучающимися магистратуры и докторантуры результатов проводимой научно-исследовательской работы для научного сообщества и представителей неакадемического сектора.

5.5.9 Выпускающие кафедры несут ответственность за обеспечение исследовательской работы обучающихся в магистратуре/докторантуре необходимыми лабораторно-техническими и информационными ресурсами и непрерывный текущий контроль проводимой исследовательской работы.

5.5.10 Планирование научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающихся в магистратуре/докторантуре осуществляется по семестрам в соответствии с рабочими учебными планами образовательных программ.

5.5.11 Магистранты в течение первого семестра готовят обзор литературы по исследуемой проблеме в объеме не менее 10 печатных листов, а также приводят список используемой литературы, состоящий из не менее 10 наименований, в котором не менее 30 процентов должна составлять зарубежная литература по проблеме исследования и не менее 50 процентов – за последние 5 лет.

5.5.12 В конце 3-семестра магистранты должны подготовить не менее 70 процентов своей магистерской диссертации.

5.5.13 Исследовательские работы магистрантов проверяются выпускающей кафедрой на обнаружение заимствований в системе Turnitin, пороговый уровень составляет не более 25 процентов совпадений.

5.5.14 Отчет по выполненной работе проводится на защите научно-исследовательской работы на заседании кафедры публично, оценивание проводится на основе качества работы и сведений по обнаружению заимствований и выставляется в качестве оценки НИРМ. Выставление оценок по НИРМ проводит заведующий выпускающей кафедры на основе публичного выступления, отчета и отзыва научного руководителя.

5.5.15 В рамках научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы магистранта индивидуальным планом работы магистранта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение научной стажировки в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности.

5.5.16 Требования к структуре и содержанию докторской диссертаций определяются соответствующими нормативными документами университета. Магистерские и докторские диссертации до защиты проходят обязательную проверку на наличие плагиата.

5.5.17 Магистерская диссертация обязательно должна пройти проверку на предмет плагиата. При этом магистерская диссертация проверяется либо самим обучающимся в классе, созданном руководителем в системе Turnitin, либо ответственным лицом от кафедры, либо самим научным руководителем неограниченное число раз до момента достижения требуемого процента совпадений. Университетом организовывается итоговая проверка, по результатам которой выносится решение о допуске магистерской диссертации на защиту. В случае неудовлетворения требований уровню совпадений, магистерская диссертация к защите не допускается.

5.5.18 Докторская диссертация обязательно должна пройти проверку на предмет заимствования без ссылки на автора и источник заимствования (проверка диссертации на предмет плагиата), которая осуществляется Национальным центром государственной научно-технической экспертизы.

5.5.19 Магистранты и докторанты за время освоения образовательной программы должны пройти обязательную стажировку в высших учебных заведениях/ исследовательских центрах РК или ближнего/дальнего зарубежья/ организациях по профилю подготовки. Программа научной

стажировки разрабатывается в соответствии с направлением подготовки и индивидуальным планом научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающегося и утверждается деканом. Нормативы финансирования зарубежных стажировок и требования к уровню владения иностранным языком устанавливаются соответствующими нормативными документами МОН РК и Положением о порядке командирования за рубеж обучающихся и ППС университета.

5.5.20 Обучающийся представляет отчет об итогах зарубежной научной стажировки на заседании выпускающей кафедры.

5.5.21 Выпускающие кафедры в конце каждого учебного года проводят анализ результативности зарубежных стажировок обучающихся и работы зарубежных научных консультантов обучающихся, и при необходимости осуществляют необходимые корректирующие мероприятия.

5.5.22 Основные результаты магистерской диссертации должны быть представлены не менее чем в двух публикациях или одной публикации в издании, включенном в Перечень научных изданий или одной публикации в журнале, входящем в научные базы Web of Science/Scopus. Основные результаты выпускника профильной магистратуры представляются в одной публикации.

5.5.23 Основные научные результаты диссертации на соискание степени доктора философии (PhD) публикуются до защиты диссертации в научных изданиях, включенных в Перечне научных изданий и (или) в международном рецензируемом научном журнале.

Диссертация представляется в одной из форм:

- 1) диссертационной работы;
- 2) серии из не менее чем двух статей и одного обзора, опубликованных в изданиях, входящих в первый и/или второй квартиль по данным Journal Citation Reports (Жорнал Цитэйшэн Репортс) компании Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс). В одной из статей докторант является первым автором или первым автором для корреспонденции.

Основные научные результаты диссертации на соискание степени доктора философии (PhD), доктора по профилю публикуются до защиты диссертации в научных изданиях, включенных в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, утверждаемый уполномоченным органом, и (или) в международном рецензируемом научном журнале.

Статьи в международных рецензируемых научных журналах учитываются в зависимости от направления подготовки, а именно:

- 1) по направлениям подготовки кадров 8D05 Естественные науки, математика и статистика, 8D06 Информационно-коммуникационные технологии, 8D07 Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли, 8D08 Сельское хозяйство и биоресурсы, 8D09 Ветеринария, 8D10 Здравоохранение и социальное обеспечение (медицина), 8D11 Услуги - в изданиях, входящих в определенный квартиль по данным Journal Citation



Reports (Журнал Цитэйшэн Репортс) (далее - JCR (ЖСР) компании Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс), или в изданиях, имеющих в базе данных Scopus (Скопус) показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор);

2) для остальных направлений подготовки кадров - в изданиях, имеющих импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) (разделы Arts and Humanities Citation Index (Арт энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс), Science Citation Index Expanded (Сайенс Цитэйшэн Индекс Экспандид), Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитэйшэн Индекс) компании Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс), а также в изданиях, имеющих в базе данных Scopus (Скопус) определенный показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор).

В случае наличия 1 (одной) статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) (или индексируемом в базе данных Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) (разделы Arts and Humanities Citation Index (Артс энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс), Science Citation Index Expanded (Сайенс Цитэйшэн Индекс Экспандид), Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитэйшэн Индекс)) или показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 25-ти (двадцати пяти) в базе данных Scopus (Скопус), количество статей в журналах из Перечня изданий составляет 3 (три).

В случае наличия 1 (одной) статьи в журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 25-ти (двадцати пяти) в базе данных Scopus (Скопус) и 1 (одной) статьи в журнале, входящем в первые три квартиля базы JCR (ЖСР) или имеющем в базе данных Scopus (Скопус) показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 50-ти (пятидесяти), публиковать статьи в научных изданиях, включенных в Перечень изданий, не требуется.

В случае наличия одной научной статьи в журнале, входящем в первый квартиль базы JCR (ЖСР), других публикаций не требуется.

Статьи в международных рецензируемых научных журналах соответствуют тематической направленности журнала, заявленной в указанных базах, и публикуются в текущих номерах. При этом на момент публикации статьи или защиты диссертации журнал имеет показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) в базе данных Scopus (Скопус) или импакт-фактор (или индексируется) в базе данных Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) хотя бы по одной из научных областей, соответствующих содержанию диссертации.

В случае наличия научных статей, превышающих требуемое количество в международных рецензируемых научных журналах, они учитываются как статьи в научных изданиях, включенных в Перечень изданий.

Зарубежные патенты, включенные в базу данных Web of Science (Вэб оф Сайнс) компании Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс), учитываются как публикации в международных рецензируемых научных изданиях.

При защите диссертаций, содержащих государственные секреты или сведения для служебного пользования, основные результаты диссертации публикуются не менее, чем в 7-ми (семи) публикациях по теме диссертации, в том числе не менее 4-х (четырёх) статей - в научных изданиях, включенных в Перечень изданий.

5.5.24 В научных/методических публикациях магистрантов и докторантов должны быть представлены основные положения диссертационных работ, выносимые на защиту.

## **5.6 Организация и прохождение практики**

5.6.1 Практика обучающихся магистратуры/докторантуры составляет значимый компонент профессиональной подготовки специалистов высшей квалификации. Практика проводится в организациях, являющихся базами практики – на базе кафедр и структурных подразделений университета, на предприятиях, в вузах, научно-исследовательских институтах, учреждениях, организациях и др.

5.6.2 Образовательная программа научно-педагогической магистратуры/докторантуры PhD включает в себя исследовательскую и педагогическую виды практики, профильной магистратуры/докторантуры – производственную практику в цикле профильных дисциплин.

5.6.3 Исследовательская практика проводится с целью изучения новейших теоретических, методических и технологических достижений отечественной и зарубежной науки, а также закрепления практических навыков применения современных методов научных исследований, обработки и интерпретации данных в диссертационном исследовании.

5.6.4 Педагогическая практика проводится с целью получения новых знаний, умений и практических навыков в области методики преподавания и обучения. Педагогическая практика может проводиться в период теоретического обучения без отрыва от учебного процесса. При этом магистранты привлекаются к проведению занятий в бакалавриате.

5.6.5 Профессиональная (производственная) практика проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, и формирования необходимых профессиональных навыков и компетенций, а также освоения передового опыта.

5.6.6 Содержание исследовательской и профессиональной (производственной) практик определяется темой диссертационного исследования обучающегося.

5.6.7 Практики обучающегося образовательной программы магистратуры/докторантуры проводятся в соответствии с утвержденным академическим календарем в объеме, установленном соответствующим государственным общеобязательным стандартом образования.

5.6.8 Проведение исследовательских и профессиональных (производственных) практик обучающихся осуществляется на базе организаций, предприятий, учреждений и научно-исследовательских организаций на договорной основе.

5.6.9 Проведение педагогической практики осуществляется на базе организаций образования (школы, колледжи, вузы), в том числе на факультетах АРУ им. К.Жубанова.

5.6.10 Учебно-методическое руководство практикой и контроль качества ее выполнения осуществляет выпускающая кафедра, на которой проходит подготовку магистрант/докторант.

5.6.11 Выпускающая кафедра проводит подготовительное обучение практикантов, включающее в себя ознакомление с целями и задачами различных видов практик, видами заданий на практику, требованиями к разработке программ практик, правилами обработки и оформления результатов практики, процедурой защиты отчета по практике и др. в период составления индивидуального плана работы обучающихся.

5.6.12 Отчеты обучающихся по исследовательской и профессиональной (производственной практике) должны включать собранный, проанализированный и систематизированный в ходе прохождения практики материал. Отчеты обучающихся заслушиваются и утверждаются на заседании выпускающих кафедр.

### **5.7 Текущий контроль учебной и исследовательской работы, практики магистрантов и докторантов**

5.7.1 Текущий контроль проводится с целью оценки объема и уровня освоения обучающимися учебного компонента образовательной программы, выполнения программы научно-исследовательской/опытно-экспериментальной работы и профессиональных практик.

5.7.2 Текущий и промежуточный контроль теоретического обучения обучающихся проводится согласно внутриуниверситетскими положениями.

5.7.3 Оценка результатов прохождения обучающимися практики приравнивается к оценкам по теоретическому обучению, учитывается при подсчете общего GPA и переводе обучающихся на следующий курс обучения.

5.7.4 Итоговая оценка по практике выставляется по результатам защиты отчета о прохождении практики и рассмотрения представленных руководителями практики отзыва и профессиональной характеристики практиканта.

5.7.5 Обучающиеся, не явившиеся на практику без уважительных причин и получившие итоговую оценку по практике «F», должны пройти практику в следующий академический период на платной основе, кроме выпускного курса.

5.7.6 Текущий контроль научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работы обучающихся магистерских и докторских программ осуществляют научные руководители магистрантов/консультационные комиссии докторантов. Результаты НИР/ЭИР для выставления оценки текущего контроля оформляются обучающимся в конце каждого семестра в виде отчета. Количество кредитов, отводимых на выполнение НИР/ЭИР в конкретный

академический период, определяется рабочим учебным планом. При выставлении оценки по текущему контролю научные руководители и консультационные комиссии обучающихся оценивают следующие параметры:

- 1) качество опытно-экспериментальной работы;
- 2) количество и качество выступлений на научных/методических семинарах;
- 3) количество и качество научных/методических публикаций по теме НИР/ЭИР.

Итоговый контроль НИР/ЭИР проводится в виде защиты презентации, проекта докторской диссертации и др. При выставлении оценок за выполнение НИР/ЭИР оцениваются следующие параметры:

- 1) полнота охвата литературных данных по исследуемой проблеме;
- 2) адекватность выбора методов исследования;
- 3) достоверность и качество проведенной опытно-экспериментальной работы;
- 4) адекватность обработки полученных данных и глубина теоретического анализа;
- 5) качество презентации.

5.7.7 Порядок отчисления, восстановления и перевода магистрантов и докторантов регламентируется действующими внутриуниверситетскими нормативными документами.

## **6 ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАГИСТРАТУРЫ И ДОКТОРАНТУРЫ**

6.1 Итоговая аттестация обучающихся в магистратуре и докторантуре вуза проводится в соответствии с ГОСО в форме защиты магистерской/докторской диссертации.

6.2 Продолжительность и сроки проведения итоговой аттестации обучающихся устанавливаются академическим календарем и рабочими учебными планами образовательных программ.

6.3 К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, полностью завершившие образовательный процесс в соответствии с требованиями образовательной программы, рабочего и индивидуального учебных планов.

6.4 Обучающийся выпускного курса, не выполнивший требования образовательной программы, рабочего и индивидуального учебных планов остается на повторный курс обучения без прохождения летнего семестра.

6.5 Для защиты магистерских диссертаций формируется аттестационная комиссия (АК) по образовательным программам или группам образовательных программ послевузовского образования.

6.6 Председатель и состав аттестационной комиссии утверждается приказом ректора на основании решения Ученого совета не позднее 10 апреля текущего учебного года, а для зимнего выпуска до 10 декабря текущего года и действует в течении учебного года.

6.7 Председателем АК по образовательным программам магистратуры назначается лицо, имеющее ученую степень или ученое звание, или степень доктора философии (PhD) или доктора по профилю, соответствующее профилю выпускаемых специалистов, и не работающих в данной организации.

6.8 В состав членов АК входят: по образовательным программам научно-педагогической магистратуры - лица с ученой степенью или ученым званием или академической степенью, соответствующие профилю выпускаемых специалистов, для профильной магистратуры - квалифицированные специалисты-практические работники, соответствующие профилю выпускаемых специалистов.

6.9 Количественный состав аттестационной комиссии определяется кафедрой самостоятельно.

6.10 Расписание работы АК утверждается проректором по академическим вопросам не позднее, чем за две недели до начала работы АК.

6.11 Допуск к итоговой аттестации оформляется распоряжением декана факультета.

6.12 Деканы не позднее пяти дней до начала итоговой аттестации издают распоряжение на основании выписки решения заседания кафедры о рекомендации магистерской/докторской диссертации к защите и представляют распоряжение в офис регистратора и аттестационной комиссии.

6.13 Магистрант научно-педагогической магистратуры допускается к защите при наличии не менее чем в двух публикациях или одной публикации в издании, включенном в Перечень научных изданий или одной публикации в журнале, входящем в научные базы Web of Science/Scopus; профильной магистратуры – в одной публикации.

6.14 Рецензенты магистерских диссертаций утверждаются решением Ученого совета по представлению заведующего выпускающей кафедрой с указанием места работы, занимаемой должности и образования (ученая или степень по специальности, базовое образование по диплому о высшем образовании).

6.15 Рецензирование магистерских диссертаций осуществляется только внешними специалистами с учеными степенями, учеными званиями, степенью доктора философии (PhD), доктора по профилю из сторонних организаций, квалификация которых соответствует профилю защищаемой магистерской диссертации.

6.16 Магистрант защищает магистерскую диссертацию при наличии положительного отзыва научного руководителя и одной рецензии специалиста, соответствующего профилю защищаемой диссертации.

6.17 В случае если научным руководителем дается отрицательное заключение "не допускается к защите", магистрант не защищает магистерскую диссертацию.

6.18 Обучающийся допускается к защите магистерской диссертации как при положительном, так и при отрицательном заключении рецензента.

6.19 Магистерские диссертации загружаются в систему Turnitin и science.s.arqu в электронном виде.

6.20 На основании служебного письма декана факультета издается приказ ректора о выпуске обучающихся, завершивших обучение по соответствующей образовательной программе и успешно прошедших итоговую аттестацию, с присуждением степени " магистр" согласно Академическому календарю.

6.21 В течение пяти рабочих дней после дня завершения итоговой аттестации согласно академическому календарю выдается бесплатно диплом с транскриптом.

6.22 В транскрипте указываются последние оценки по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок знаний по всем учебным дисциплинам, сданным курсовым работам (проектам), научно-исследовательским или экспериментально-исследовательским работам, видам профессиональных практик, результаты итоговой аттестации с указанием их объема в кредитах и академических часах.

6.23 Магистрант, не выполнивший требования образовательной программы, отчисляется из университета приказом ректора как не завершивший свое обучение.

6.24 Список выпускников магистратуры, окончивших соответствующие образовательные программы, с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), специальностей и номеров выданных дипломов, подписанных руководителем организации образования, представляется в уполномоченный орган в области образования в месячный срок после дня издания приказа о выпуске.

6.25 Организация и проведение защиты докторских диссертации осуществляется в соответствии с Правилами присуждения ученых степеней, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года №127 (с изменением, внесенным приказом Министра образования и науки РК от 09.03.2021 №98).

## **7 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАГИСТРАТУРЫ И ДОКТОРАНТУРЫ**

7.1 Обучающиеся в магистратуре и докторантуре имеют права и обязанности, определяемые Законом Республики Казахстан «Об образовании», «О науке», нормативными актами МНВО РК, Уставом и Правилами внутреннего распорядка АРУ им. К. Жубанова.

7.2 Магистранты и докторанты обязаны своевременно и качественно выполнять все виды работ, предусмотренных индивидуальным планом работы.

7.3 Магистранты и докторанты обязаны:

- в конце каждого этапа работы, предусмотренной индивидуальными планами, своевременно представлять все необходимые письменные материалы;
- вести записи замечаний и обратной связи, получаемой от своих научных руководителей/консультантов;
- соблюдать установленные сроки сдачи отчетов (о проделанной учебной и научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работе, о выездных зарубежных стажировках и т.д.);
- своевременно информировать соответствующие административные подразделения университета о смене фамилии, адреса места жительства и контактных данных;
- вовремя обсуждать с научными руководителями возникающие проблемы, проявлять инициативу в их решении;
- в установленные сроки завершить написание магистерской/докторской диссертации.

7.4 Магистранты и докторанты, зачисленные для обучения по государственному образовательному заказу в рамках целевой подготовки кадров, обязаны своевременно заключить трехсторонний договор целевой подготовки и выполнять его условия. Магистранты и докторанты имеют право обращаться к заведующим выпускающими кафедрами за содействием в поиске научных руководителей, консультантов и для решения других организационных вопросов.

7.5 При возникновении конфликтов между магистрантом/докторантом и его научным руководителем/научными консультантами, магистрант/докторант имеет право письменном виде обратиться в комиссию по обеспечению качества. Совет факультета на основе решений комиссии может принять решение об отстранении научного руководителя/научного консультанта от руководства и назначении магистранту/докторанту нового научного руководителя/научного консультанта.

7.6 Все спорные вопросы, возникающие в процессе реализации магистерских и докторских образовательных программ, разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.7 Иные права и обязанности магистрантов и докторантов, не предусмотренные настоящими Правилами, регулируются нормативными правовыми актами РК.

#### **СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по академическим вопросам



Л.Н. Мясникова

Проректор по науке и инновациям



Р.А. Бекназаров