

ДАННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО

Директором департамента академической деятельности ~~Б~~ Бишкекен С.К.
Начальник отдела приема и профориентации Л.Б. Рахимовой

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Председателем Правления-Ректором Актюбинского регионального
университета имени К. Жубанова на основании решения Ученого Совета
(протокол № 5 от « 30 » 11 2022 г.)

СРОК ДЕЙСТВИЯ: до замены новой

ВВЕДЕНО: взамен версии 2.0

Настоящее Положение в качестве официального издания без
официального разрешения не может быть полностью или частично воспроизведено,
тиражировано и распространено без официального разрешения ректора АРУ им.
К.Жубанова.

Настоящее Положение может быть передано третьим лицам с
официального разрешения ректора АРУ им. К.Жубанова.

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами в системе образования Республики Казахстан и устанавливает основные задачи и функции филиала кафедры НАО «Актюбинского регионального университета имени К.Жубанова»

2 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

2.1 Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями от 14.07.2022 г. № 141-VII).

2.2 Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. Приказ МОН РК от 20.04.2011 года № 152 (с изменениями и дополнениями МНиВО РК от 23.09.2022 г. № 79).

2.3 Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования. Приказ МОН РК от 30 октября 2018 года № 595 (с изменениями и дополнениями МНиВО РК от 18.11.2022 г. № 145).

2.4 Государственный общеобязательный стандарт высшего образования. Приказ МОН РК от 31 октября 2018 года № 604 (с изменениями и дополнениями МНиВО РК от 20.07.2022 г. № 2).

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Настоящее Положение определяет организационные основы деятельности филиала кафедры НАО «Актюбинского регионального университета имени К.Жубанова» на предприятиях или в организациях, разработано в соответствии с Уставом АРУ имени К.Жубанова.

3.2 Целью создания филиала кафедры является повышение качества подготовки специалистов с высшим и послевузовским образованием на основе максимального приближения учебного процесса к реальному производству, реализация практико-ориентированного обучения, эффективного использования кадровых и материально-технических возможностей предприятий, проведения совместных научно-исследовательских работ с привлечением обучающихся, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава.

3.3 Филиал кафедры создается по согласованию с руководителем предприятия которое соответствует профилю кафедры. Филиал кафедры ликвидируется при расторжении договора или по истечении срока действия договора.

3.4 Филиал кафедры в своей деятельности руководствуется нормативными документами, определяющими работу кафедры. Ответственность за работу филиала несет заведующий кафедрой.

3.5 Филиал кафедры должен располагать учебной базой, обеспечивающей учебный процесс, научно-исследовательскую и практическую деятельность.

4 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ

Филиал кафедры является вспомогательной базой кафедры, которая осуществляет поддержку в организации учебной, методической и научно-исследовательской работы. Основные задачи филиала кафедры:

- привлечение сотрудников базовой организации к формированию содержания образования и требований к результатам обучения;
- актуализация практической составляющей в подготовке специалистов с учётом опыта деятельности предприятий организаций и учреждений;
- привлечение работодателей к оценке качества подготовки специалистов;
- формирование у обучающихся компетенций, необходимых для профессиональной деятельности;
- проведение совместных научных исследований и внедрение их результатов в производство.

5 ФУНКЦИИ ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ

На филиал кафедры возлагаются следующие функции:

- 5.1 Участие в обсуждении, разработке, проектировании, принятии, утверждении и реализации модульных образовательных программ, каталога элективных дисциплин.
- 5.2 Предоставление обучающимся возможности дуального обучения
- 5.3 Организация учебного процесса:
 - организация и проведение учебных занятий по закреплённым дисциплинам, в том числе лабораторно-практических занятий;
 - осуществление курсового и дипломного проектирования;
 - организация и проведение профессиональных практик, научно-исследовательской работы обучающихся;
 - организация участия специалистов предприятий в оценке знаний студентов при защите отчетов по практике, курсовых проектов, работе государственных аттестационных комиссий и рецензировании дипломных работ (проектов), организация выездных заседаний государственных аттестационных комиссий на предприятия.
- 5.4 Организация и проведение методической работы:
 - разработка и согласование с предприятием образовательных программ, рабочих учебных программ дисциплин и методического обеспечения с учетом нововведений в деятельность предприятия;
 - разработка и согласование с предприятием программ профессиональных практик;
 - создание учебной и учебно-методической литературы с использованием материалов предприятия;
 - разработка элективных курсов, тем курсовых и дипломных работ (проектов) с учетом потребности предприятия;
 - разработка и внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий и технических средств обучения;
 - организация рецензирования университетских учебных изданий специалистами предприятия.
- 5.5 Трудоустройство выпускников и отслеживание их карьерного роста.
- 5.6 Организация и проведение научно-исследовательских работ по тематике предприятия с привлечением обучающихся и внедрения их результатов на практике.
- 5.7 Оказание дополнительных образовательных и консультационных услуг работникам предприятия.
- 5.8 Развитие учебно-лабораторной, информационной и базы филиала кафедры и кафедры в целом.
- 5.9 Организация повышения квалификации работников предприятия и преподавателей университета.

ДОГОВОР № _____
об организации филиала кафедры

« _____ » _____ 20__ г.

Некоммерческое Акционерное общество «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан, именуемый в дальнейшем «Университет», в лице Члена Правления - проректора по академическим вопросам **Мясниковой Людмилы Николаевны**, действующего на основании Приказа университета №636-Н от 01.09.2022, и _____, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Стороны договорились создать филиал кафедры _____ НАО «АРУ имени К.Жубанова» на базе Организации.

Цель создания филиала кафедры – повышение качества подготовки специалистов с высшим и послевузовским образованием на основе максимального приближения учебного процесса к реальному производству, реализация практико-ориентированного обучения, эффективного использования кадровых и материально-технических возможностей предприятий, проведения совместных научно-исследовательских работ с привлечением обучающихся, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава.

2. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Принимать активное участие в обсуждении, разработке, проектировании, принятии, утверждений и реализации модульных образовательных программ, каталога элективных дисциплин.

2.2. Организовать дуальное обучение обучающихся.

2.3. При внедрении элективных курсов направлять письмо-соглашение на имя ректора с указанием обоснования и формирования профессиональных компетенций.

2.4. Необходимые условия для работы филиала кафедры:

- выделить и оборудовать учебное помещение для проведения учебных занятий;
- предоставить оборудование, инструменты, другие средства технического обучения для проведения учебных занятий и научных исследований;
- обеспечить безопасные условия труда обучающихся и преподавателей;
- оказывать практическую помощь в оснащении кафедры наглядными пособиями в виде образцов выпускаемой продукции, препаратов и т.п.;
- предоставить возможность совместной научно-исследовательской работы и внедрения ее результатов в производство;
- заключать договоры на проведение практики обучающихся.

2.5. Для проведения учебно-методической и научной деятельности на филиале кафедры, привлекать квалифицированных сотрудников Организации.

2.6. Участвовать в согласовании тематики выпускных квалификационных работ (проектов) обучающихся и научных исследований кафедры с учетом потребностей и возможностей организации.

2.7. Создавать условия для стажировки преподавателей кафедры в Организации.

3. ОБЯЗАННОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. На базе Организации в рамках филиала запланировать по образовательным программам _____:

- лабораторные, практические занятия;
- профессиональную практику обучающихся;
- выпускные квалификационные работы (проекты);
- подготовка методических указаний и рекомендаций;

- проведение научных исследований по теме _____;
- внедрение результатов исследований в производство.
 - 3.2. Обеспечить филиал высококвалифицированными преподавателями.
 - 3.3. Обеспечить квалифицированное руководство работой филиала, в том числе:
 - разработать план работы филиала;
 - составить учебный график;
 - составить расписание занятий;
 - координировать выполнение научно-исследовательской работы;
 - заслушивать отчеты о работе филиала.
 - 3.4. Согласовывать тематику дипломных проектов и научных исследований с учетом потребностей и возможностей организации.
 - 3.5. Вести целевую подготовку специалистов по заявкам предприятий на договорной основе.

4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует в течение 5 лет. Договор может быть продлен или расторгнут по согласованию сторон, участвующих в его заключении. Изменения и дополнения в договор вносятся в письменной форме в виде приложений к договору.
- 4.2. При нарушении одной из сторон принятых по договору обязательств другая сторона имеет право расторгнуть договор, известив другую сторону письменно за 10 дней.
- 4.3. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную силу: один хранится в университете, другой на предприятии.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН, РЕКВИЗИТЫ

«УНИВЕРСИТЕТ»

«ПРЕДПРИЯТИЕ»

НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» МНВО РК
(наименование организации)

_____ (наименование предприятия (организации))

г. Актобе, р-н Астана пр. А.Молдагуловой 34
(юридический адрес)

_____ (юридический адрес)

БИН 130840021720

РНН 061800327616

ИИК KZ51998MTB0000566423(KZT)

_____ (РНН, ИИК)

Актюбинский филиал

АО «First Heartland Jysan Bank» г.Актобе

БИК TSESKZKA

КБЕ 16

8 (7132) 56-82-80

(номер телефона, с указанием кода города)

_____ (БИН, БИК, Кбе, банк)

Член Правления - проректор по академическим вопросам

_____ (номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Директор

_____ (подпись)

Мясникова Л.Н.
(фамилия, имя, отчество)

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

МП

МП

**ПИСЬМО-СОГЛАШЕНИЕ
О ВНЕДРЕНИИ И РЕАЛИЗАЦИИ ЭЛЕКТИВНЫХ КУРСОВ**

**Председателю Правления-Ректору
НАО «АРУ имени К.Жубанова»**

Письмо-соглашение
о внедрении и реализации
элективного курса

(Наименование организации)
предлагает внедрить в модульную образовательную программу
« _____ » элективную дисциплину
« _____ »
(наименование дисциплины)

Обоснование для внедрения: _____

Формируемые профессиональные компетенции: _____

Руководитель Организации

(Подпись)
МП