

НАО «Актюбинский региональный университет имени К. Жубанова»



«С Т В Е Р Ж Д А Ю»

Председатель правления-Ректор
Актюбинского регионального
университета имени К. Жубанова
Карабасова Л.Ч.
09 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о каталоге элективных дисциплин

Издание для служебного пользования

г. Актобе, 2022 г.

1. РАЗРАБОТАНО

директором департамента академической
деятельности

 С.К. Бишекен

директором департамента по повышению
академического качества

 Е.А. Дузмагамбетовым

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Председателем Правления-Ректором Актюбинского регионального
университета имени К.Жубанова на основании решения Правления (протокол
№ 46 от 23.09.2 2022 г.)

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ: до замены новой

3. ВВЕДЕНО: взамен версии от 12.08.2020 г.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без официального разрешения Председателя Правления-Ректора АРУ имени К.Жубанова.

Настоящее положение может быть передано третьим лицам с официального разрешения Председателя Правления-Ректора АРУ имени К.Жубанова.

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами в системе образования Республики Казахстан и устанавливает порядок создания Каталога элективных дисциплин (далее КЭД) в Актюбинском региональном университете имени К.Жубанова.

Положение используется всеми структурными учебными подразделениями вуза, участвующими в процессе разработки каталога элективных дисциплин.

2 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- 2.1 Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования. (Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2).
- 2.1 Квалификационные требования, предъявляемые при лицензировании образовательной деятельности (Приказ МОН РК №634 от 16 ноября 2018 года).
- 2.2 Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (Приказ МОН РК №152 от 20 апреля 2011 года с изменениями и дополнениями №207 от 06.05.2021 г).
- 2.3 Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования (Приказ МОН РК №595 от 30 октября 2018 года с изменениями и дополнениями от 29.12.2021 года №614).
- 2.4 Государственный общеобязательный стандарт образования РК. Система кодирования учебных дисциплин высшего и послевузовского образования. Основные положения. ГОСО РК 5.05.001-2005.

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

- 3.1 академический период (Term) - период теоретического обучения, устанавливаемый самостоятельно организацией образования в одной из трех форм: семестр, триместр, квартал;
- 3.2 академическая свобода - совокупность полномочий субъектов образовательного процесса, предоставляемых им для самостоятельного определения содержания образования по дисциплинам компонента по выбору, дополнительным видам обучения и организации образовательной деятельности с целью создания условий для творческого развития обучающихся, преподавателей и применения инновационных технологий и методов обучения;
- 3.3 запись на учебную дисциплину (Enrollment) - процедура предварительной записи обучающихся на учебные дисциплины;

- 3.4 индивидуальный учебный план (ИУП) – индивидуальный учебный план обучающегося (ИУПО), самостоятельно формируемый им на каждый учебный год с помощью эдвайзера на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин;
- 3.5 КЭД - систематизированный аннотированный перечень всех дисциплин компонента по выбору;
- 3.6 компетенции - способность обучающихся к практическому применению приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности;
- 3.7 кредит (Credit, Credit-hour) - унифицированная единица измерения объема учебной работы обучающегося/преподавателя;
- 3.8 кредитная технология обучения – образовательная технология, направленная на повышение уровня самообразования и творческого освоения знаний на основе индивидуализации, выборности образовательной траектории и учета объема освоенного учебного материала в виде кредитов;
- 3.9 модульная образовательная программа (МОП) – программа обучения, включающая совокупность учебных модулей, направленных на овладение обучающимися ключевых компетенций, необходимых для получения определенной академической степени и/или квалификации;
- 3.10 обязательный компонент - перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов кредитов, установленных типовым учебным планом и изучаемых обучающимися в обязательном порядке по программе обучения;
- 3.11 описание дисциплины (Course Description) - краткое описание дисциплины (состоит из 5-8 предложений), включающее в себя цели, задачи и содержание дисциплины;
- 3.12 Офис регистратор – академическая служба, занимающаяся регистрацией всей истории учебных достижений обучающегося и обеспечивающая организацию всех видов контроля знаний и расчет его академического рейтинга;
- 3.13 постреквизиты (Postrequisite) - дисциплины, для изучения которых требуются знания, умения и навыки, приобретаемые по завершении изучения данной дисциплины;
- 3.14 пререквизиты (Prerequisite) - дисциплины, содержащие знания, умения и навыки, необходимые для освоения изучаемой дисциплины;
- 3.15 рабочий учебный план - документ, разрабатываемый организациями образования самостоятельно на основе типового учебного плана образовательной программы (ОП) и индивидуальных учебных планов обучающихся;
- 3.16 самостоятельная работа обучающегося – интерактивная консультация по всем учебным материалам дисциплины (посредством чата, форума) и самостоятельное изучение обучающимся теоретического материала;
- 3.17 самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя – внеаудиторная работа обучающегося под руководством преподавателя,

- проводимая по утвержденному графику;
- 3.18 элективные дисциплины – учебные дисциплины, входящие в компонент по выбору в рамках установленных кредитов и вводимые организациями образования, отражающие индивидуальную подготовку обучающегося, учитывающие специфику социально-экономического развития и потребности конкретного региона, сложившиеся научные школы высшего учебного заведения.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 КЭД является одним из обязательных элементов учебно-методического комплекса специальности.

4.2 КЭД составляется для всех образовательных программ вуза и охватывает весь возможный спектр дисциплин, учитывающий все профили и виды профессиональной деятельности.

4.3 Главной целью КЭД является предоставление возможности обучающимся для ознакомления с кратким содержанием программ элективных дисциплин, обеспечения осмысленного их выбора, создания возможности гибкого и самостоятельного определения траектории обучения обучающихся.

4.4 Элективные дисциплины имеют цель - углубленное изучение узловых тем определенного систематического курса, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки, овладение методологией научного познания, организацию исследовательской деятельности по отдельным частным проблемам науки.

4.5 КЭД обеспечивает обучающимся возможность альтернативного выбора элективных учебных дисциплин.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ КАТАЛОГА ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

5.1 КЭД разрабатывается в дополнение к Модульной образовательной программе.

5.2 КЭД имеет установленную структуру:

- наименование элективной дисциплины с соблюдением единой системы кодировки;
- объем в кредитах;
- академический период;
- автор курса (при выборе преподавателя);
- цель изучения электива;
- краткое содержание дисциплины (с указанием основных модулей);
- пререквизиты и постреквизиты дисциплины;
- компетенции (приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки).

5.3 Перечень предлагаемых элективных дисциплин определяется кафедрами по образовательным программам в соответствии с необходимостью овладения обучающимися в полной мере профессиональными компетенциями,

определенными Государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования, Отраслевая рамка квалификаций сферы образования, Национальная рамка квалификаций, Профессиональный стандарт «Педагог».

5.4 В разработке элективного компонента образовательной программы рекомендуется участие преподавателей, обучающихся и работодателей.

5.5 В целях реализации образовательных программ рекомендуется в рамках КЭД представить на выбор обучающимся несколько образовательных траекторий - перечней элективных дисциплин (модулей) и последовательности их изучения, позволяющих обучающемуся в рамках специальности высшего образования освоить образовательную программу, ориентированную на конкретную сферу деятельности с учетом потребностей рынка труда и работодателей.

5.6 Для реализации принципа выборности дисциплин предлагаются не менее 2-3-х альтернативных вариантов формируемого элективного компонента или образовательных траекторий. Принцип выборности по МУП (Модульной образовательной программе) осуществляется по двум или нескольким вариантам альтернативных модулей.

5.7 Элективные дисциплины вводятся в учебные планы образовательной программы в соответствии с Каталогом элективных дисциплин для дополнения, расширения и углубления подготовки по выбранной траектории обучения.

5.8 Предлагаемые курсы должны быть обеспечены учебно-методическим материалом, необходимым обучающимся для освоения дисциплины.

5.9 Заведующие кафедрами несут ответственность за содержание КЭД, учебно-методическое обеспечение и реализацию элективных дисциплин в образовательном процессе.

6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КАТАЛОГА ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

6.1 КЭД по факультетно формирует Департамент по повышению академического качества.

6.2 Перечень элективных дисциплин по ОП в соответствии с Типовыми учебными планами и объемом кредитов по циклам, выделяемых для их изучения определяется на следующий учебный год на выпускающих кафедрах.

6.3 Содержание элективных дисциплин разрабатывается преподавателями кафедры. Название и содержание элективных дисциплин должны отвечать необходимым требованиям:

- актуальность
- научность
- исследовательский характер
- связь с практикой
- учет профессиональной специфики
- направление научного исследования преподавателя.

6.4 В начале второго академического периода, но не позднее 5 марта, кафедры после обсуждения на методических советах факультета в соответствии с образовательными программами предоставляют заявку на элективные дисциплины в Департамент по повышению академического качества.

6.3 Департамент по повышению академического качества на основании заявок кафедр создает КЭД по факультетам и рекомендует на рассмотрение Академического совета университета.

6.4 КЭД утверждается и рекомендуется к изданию решением Академического совета университета.

6.5 КЭД формируется по факультетно на государственном и русском языках. Электронный вариант КЭД публикуется на сайте университета.

6.7 Запись на элективные дисциплины производится Офисом регистратора в соответствии с Академическим календарем.

7 ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЯ

7.1 Настоящее Положение утверждается Председателем Правления-Ректором университета, на основании решения Правления и вступает в силу с момента его подписания.

7.2 Внесение изменений и дополнений в Положение производится в соответствии с законодательными актами, нормативными документами в сфере образования и внутривузовскими положениями.

7.3 В случае изменения, все имеющиеся в университете экземпляры Положения, утратившего силу должны быть изъяты и заменены новыми.

СОГЛАСОВАНО:

Член Правления, проректор
по академическим вопросам



Мясникова Л.Н.

