

Министерство образования и науки Республики Казахстан  
НАО «Актюбинский региональный университет им. К.Жубанова»

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель правления-Ректор  
Актюбинского регионального  
университета имени К.Жубанова,  
профессор Б.А.Ердембеков  
«28» \_\_\_\_\_ 2020 год



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Совете куратор-эдвайзеров

Издание для служебного пользования

г. Актобе, 2020 г.

## **1 РАЗРАБОТАНА И ВНЕСЕНА 2020 г.**

Директором департамента по социальным вопросам и молодежной политике К.Т.Сатыбалдиной *К.Т.Сатыбалдиной*

Директором департамента организации образовательного процесса С.К.Бишекеном *С.К.Бишекеном*

**УТВЕРЖДЕНА И ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ** Ректором «Актюбинского регионального университета имени К.Жубанова» (далее – Университет) на основании решения Ученого Совета (протокол №1 от «28» августа 2020г.)

**2 СРОК ДЕЙСТВИЯ** до замены новой

**3. ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ** версия 2.0

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без официального разрешения ректора АРУ имени К.Жубанова.

Настоящее положение может быть передано третьим лицам с официального разрешения ректора АРУ имени К.Жубанова.

## **I. Общие положения**

1.1. Совет куратор-эдвайзеров Актюбинского регионального университета имени К.Жубанова является совещательным органом, входящим в систему «Департамента по социальным вопросам и молодежной политики» и «Департамента организации образовательного процесса» (*далее – департаменты*), координирующим методическую и организационную работу куратор-эдвайзеров.

1.2. Совет куратор-эдвайзеров университета в своей деятельности руководствуется приказами ректора, инструкциями департамента, настоящим Положением, решениями Ученого совета, уставом и концепцией воспитательной работы университета.

1.3. Совет куратор-эдвайзеров университета осуществляет свою деятельность под руководством директоров департаментов, в соответствии с планом работы. План работы ежегодно составляется в конце учебного года, утверждается в начале нового учебного года.

1.4. Состав Совета куратор-эдвайзеров создается проректором по социальной и воспитательной работе и утверждается ректором университета. В Совет куратор-эдвайзеров входят:

- Председатель Совета куратор-эдвайзеров;
- Заместитель председателя Совета куратор-эдвайзеров;
- Члены Совета куратор-эдвайзеров;
- Заместители деканов факультетов по воспитательной работе;
- Ведущие куратор-эдвайзеры факультетов;

## **II. Основные направления работы Совета куратор-эдвайзеров**

2.1. Совет куратор-эдвайзеров университета непосредственно подчиняется проректору по социальной и воспитательной работе.

2.2. Главной задачей Совета куратор-эдвайзеров университета является проведение организационной и методической работы по воспитанию студенчества и ее координация в рамках университета.

2.3. Работа Совета куратор-эдвайзеров проводится по плану, составленному на учебный год и утвержденному ректором университета.

2.4. Функции Совета куратор-эдвайзеров университета:

- координирует воспитательную деятельность куратор-эдвайзеров и организует их взаимодействие;

- утверждает планы факультетских кураторских часов, заслушивает отчеты куратор-эдвайзеров студенческих групп;
- изучает и обобщает опыт куратор-эдвайзеров студенческих групп, а также опыт воспитательной работы со студентами в других вузах, распространяет передовой опыт;
- организует освоение куратор-эдвайзерами современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы;
- разрабатывает методические рекомендации по организации работы куратор-эдвайзеров;
- разрабатывает формы методической помощи куратор-эдвайзеров органам самоуправления студенческой академической группы;
- организует проведение семинаров и ежегодного конкурса «Лучший куратор-эдвайзер»;
- участвует в установленном порядке в проверке работы куратор-эдвайзеров;
- оказывает помощь в работе начинающим куратор-эдвайзерам;
- выявляет потребности, интересы и наклонности студентов при выборе траектории обучения по соответствующей образовательной программе;
- содействует студентам в случае необходимости корректировки в составлении индивидуальных учебных планов
- ходатайствует перед администрацией вуза о поощрении лучших куратор-эдвайзеров.

### III. Учет работы

- 3.1. Совет куратор-эдвайзеров проводит свои заседания не реже 1 раза в два месяца и оформляется протоколом. Принимаемые решения и методические разработки передаются для исполнения заместителям деканов факультетов по воспитательной работе.
- 3.2. Заседания проводятся во внеучебное время, о месте и времени проведения собрания с повесткой дня члены совета куратор-эдвайзеров оповещаются заблаговременно.
- 3.3. На заседаниях совета куратор-эдвайзеров рассматриваются результаты проверок, анализ профилактической и правовоспитательной работы.
- 3.4. Принимает участие в работе межведомственных коллегиальных органов (*комиссий, координационных советов и т.п.*).
- 3.5. Участвует в подготовке распоряжений, инструктивных писем и приказов в рамках компетенции совета куратор-эдвайзеров.
- 3.6. Отчет о работе совета куратор-эдвайзеров предоставляется проректору по социальной и воспитательной работе и заслушивается в конце учебного года на Ученом совете университета.

**СОГЛАСОВАНО:**

Член правления- проректор по  
социальной и воспитательной работе



Бердыбаев Н.М.

Член правления-проректор по  
стратегическому развитию и цифровизации



Бекбауова А.У.

Начальник службы управления  
персоналом и документоборота



Есеналина Л.С.

Юрист



Алиманова Л.Б.