

НАО «Актюбинский региональный университет им. К.Жубанова»



УТВЕРЖДЕНЫ

**Решением Совета директоров НАО
«Актюбинский региональный
университет им. К. Жубанова»**

**(Протокол №4 от «21» мая 2021 г.;
с изменениями от «21» декабря 2021 г,
решение №4)**

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**обучающихся на образовательные программы высшего
и послевузовского образования**

в НАО «Актюбинский региональный университет им. К.Жубанова»

Актобе, 2021 г.

РАЗРАБОТАНО

Ответственный секретарь
приемной комиссии



Р.С.Жалтырбаева



1. Общие положения

1. Правила приема обучающихся на образовательные программы высшего и послевузовского образования в Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова (далее – Университет) разработаны на основании Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600, Правил проведения единого национального тестирования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 мая 2017 года № 204, Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени «бакалавр» или «магистр», утвержденных Постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 января 2008 года № 58.

2. Настоящие правила определяют порядок приема для обучения на образовательные программы университета.

3. В Университет принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование.

4. Формирование обучающегося контингента университета осуществляется посредством размещения образовательного гранта высшего и послевузовского образования за счет средств республиканского или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

2. Порядок приема на образовательные программы высшего образования

5. Лицам, имеющим среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и (или) зачислиться на платное обучение необходимо набрать по результатам ЕНТ по областям образования «Педагогические науки» - не менее 75 баллов, в другие образовательные программы – не менее 50 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов – по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения – язык обучения, и не менее 5-ти баллов по каждому профильному предмету, за исключением поступающих на образовательные программы высшего образования, требующие творческой подготовки.

6. Лицам, имеющим среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, поступающим на образовательные программы высшего образования, требующих творческой подготовки, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего

образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и (или) зачислиться на платное обучение необходимо набрать по результатам ЕНТ по областям образования «Педагогические науки» - не менее 75 баллов, в другие образовательные программы – не менее 50 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов – по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения – язык обучения, и не менее 5-ти баллов по каждому профильному предмету, за исключением поступающих на образовательные программы высшего образования, требующие творческой подготовки.

7. Лицам, имеющим техническое и профессиональное, послесреднее образование, поступающим по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета необходимо набрать по результатам ЕНТ не менее 25 баллов и по области образования «Педагогические науки» – не менее 35 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по общепрофессиональной дисциплине и не менее 5-ти баллов по специальной дисциплине, за исключением поступающих на образовательные программы высшего образования, требующих творческой подготовки. *(В пункт 7 внесены изменения решением №4 Совета директоров НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» от 21.12.2021 г.)*

8. Лицам, имеющим техническое и профессиональное, послесреднее образование, поступающим по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, требующих творческой подготовки, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета необходимо набрать по результатам ЕНТ и творческого экзамена не менее 25 баллов и по области образования «Педагогические науки» – не менее 35 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по творческому экзамену и не менее 5-ти баллов по специальной дисциплине. *(В пункт 8 внесены изменения решением №4 Совета директоров НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» от 21.12.2021 г.)*

Граждане Республики Казахстан, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее или высшее образование, принимаются на обучение по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения.

9. Прием лиц, имеющих техническое и профессиональное или послесреднее образование с квалификацией «специалист среднего звена» или «прикладной бакалавр» по родственным направлениям подготовки кадров

высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, поступающих на платное обучение осуществляется на основе собеседования.

Прием лиц, имеющих высшее образование, предусматривающих сокращенные сроки обучения, поступающих на платное обучение осуществляется на основе собеседования.

10. Лица, не набравшие пороговый балл по результатам ЕНТ, зачисляются в университет по очной форме обучения на платной основе до завершения первого учебного года.

В течение 1 (первого) учебного года данные лица повторно сдают ЕНТ в установленные сроки в соответствии с Правилами проведения единого национального тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 мая 2017 года № 204 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15173) (далее – приказ № 204).

Лица, не набравшие пороговый балл, по итогам ЕНТ, сдаваемого в течение 1 (первого) учебного года подлежат отчислению из университета.

12. В условиях объявления чрезвычайного положения, установления или усиления карантинных мер будет функционировать виртуальная приемная комиссия.

13. Прием лиц, поступающих в университет осуществляется по их заявлениям на конкурсной основе в соответствии с баллами сертификата установленного образца, по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 4991) (далее – сертификат).

Университет устанавливает и направляет пороговый балл ЕНТ по областям образования для приема и проведения дополнительного конкурса, заверенный подписью руководителя или заменяющего его лица в Национальный центр тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан для опубликования на сайте.

14. В университете решением Председателя правления-Ректора или лицом, исполняющим его обязанности, создается приемная комиссия. В состав приемной комиссии входят проректора, представители руководителей структурных подразделений и профессорско-преподавательского состава университета. Приемная комиссия состоит из нечетного количества, и большинством голосов из числа членов комиссии избирается председатель приемной комиссии. Председателем приемной комиссии назначается ответственный секретарь приемной комиссии. При равенстве голосов голос председателя приемной комиссии является решающим.

3. Порядок приема и проведения специальных и (или) творческих экзаменов

15. Прием на обучение по группам образовательных программ высшего образования, требующих специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по областям образования «Педагогические науки», осуществляется с учетом результатов специальных и (или) творческих экзаменов.

16. Для организации и проведения специальных и (или) творческих экзаменов решением первого руководителя университета или лицом, исполняющим его обязанности, создается комиссия на период проведения экзамена.

В состав комиссии входят представители университета из числа профессорско-преподавательского состава, общественных организаций, средств массовой информации. В состав комиссии по творческим экзаменам по направлениям подготовки «Искусство» и «Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития» также входят лица, имеющие соответствующее образование по профилю и рекомендованные местным уполномоченным органом в области культуры и спорта. Комиссия состоит из нечетного количества, и большинством голосов из числа членов комиссии избирается председатель комиссии. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на экзамене. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

17. Проведение специальных и (или) творческих экзаменов осуществляется по группам образовательных программ, в соответствии с Перечнем групп образовательных программ, по которым проводятся специальные и (или) творческие экзамены согласно приложению 1 к настоящим правилам приема.

18. Лица, поступающие по образовательным программам высшего образования, требующим специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по области образования «Педагогические науки», для сдачи специальных и (или) творческих экзаменов подают заявления в онлайн формате через официальный сайт университета zhubanov.edu.kz.

19. В условиях объявления чрезвычайного положения, установления или усиления карантинных мер допускается проведение специального и (или) творческих экзаменов в онлайн и (или) офлайн формах. Проведение специального и (или) творческих экзаменов в традиционной форме требует соблюдение санитарно-эпидемиологических норм, ограничение количества поступающих, сдающих экзамены в один день. Творческие экзамены в традиционной форме по группам образовательных программ В005-Подготовка учителей физической культуры, предусматривают их проведение в открытых спортивных стадионах с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм и социальной дистанции. Творческие экзамены по группе образовательных программ В006-Подготовка учителей музыки, В007-

Подготовка учителей художественного труда и черчения, В028-Хореография, В031-Мода, дизайн интерьера и промышленный дизайн, В092-Досуг в помещениях с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм.

20. Лица, поступающие по образовательным программам высшего образования, требующим специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по области образования «Педагогические науки», для сдачи специального и (или) творческих экзаменов представляют в приемную комиссию университета следующие документы: 1) документ об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании (подлинник); 2) 2 фотокарточки размером 3 x 4 сантиметра; 3) копию документа, удостоверяющего личность; 4) сертификат ЕНТ; 5) копию документа, подтверждающего наличие одного из спортивных разрядов и (или) спортивных званий, установленных пунктом 1 статьи 35 Закона Республики Казахстан от 3 июля 2014 года «О физической культуре и спорте» (при его наличии)

21. Прием заявлений, поступающих для сдачи творческого экзамена осуществляется с 20 июня по 7 июля календарного года. Творческий экзамен проводится с 8 по 13 июля календарного года.

Форма проведения специального и (или) творческих экзаменов устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящим Правилам.

22. Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, имеющие документы об общем среднем, техническом и профессиональном или послесреднем образовании, сдают два творческих экзамена.

Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, сдают один творческий экзамен.

23. Прием документов, поступающих и проведение специального экзамена для поступления по области образования «Педагогические науки» осуществляются с 20 июня по 24 августа календарного года.

24. Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, сдают творческие экзамены в университете.

Для выпускников организаций среднего или технического и профессионального, послесреднего образования, поступающих на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, учитываются баллы по истории Казахстана, грамотности чтения (язык обучения).

Для лиц, поступающих на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, учитываются баллы по профилирующей дисциплине.

25. Лица, поступающие в университет по области образования «Педагогические науки», сдают один специальный экзамен, и учитываются баллы по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения (язык обучения), двум профильным предметам.

Для лиц, поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, учитываются баллы по общепрофессиональной и специальной дисциплинам.

26. Специальный экзамен проводится в формате онлайн тестирования на официальном сайте университета zhubanov.edu.kz. Данное тестирование необходимо для определения склонности к педагогической деятельности, личностных качеств и коммуникативных компетенций, уровня мотивированности к осознанной педагогике.

27. Программа проведения специального экзамена разрабатывается кафедрой Педагогики, психологии и начального обучения. Программа проведения творческих экзаменов разрабатываются кафедрами Музыки и хореографии, Теории и методики физического воспитания и Художественного труда и дизайна. Срок предоставления до 20 мая текущего года. Программы утверждаются председателем приемной комиссии ВУЗа. Программа предусматривает порядок проведения творческих экзаменов в традиционной форме.

28. Расписание специальных и творческих экзаменов (форма проведения экзамена, дата, время и место проведения, консультации) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее до начала приема документов.

Допуск поступающего в аудиторию (помещение) проведения творческих экзаменов осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

При этом творческие экзамены проводятся в аудиториях (помещениях), стадионах оснащенных видео и (или) аудио записью.

29. До начала творческих экзаменов поступающим выдается экзаменационный материал и объясняется порядок, предъявляемый к оформлению титульных листов, а также указываются время начала и окончания творческих экзаменов, время и место объявления результатов и процедура подачи заявления на апелляцию.

30. Творческие экзамены для поступающих, имеющих документы об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании, оцениваются по 1-ый творческий экзамен – 45 баллов, 2-ой творческий - 45 баллов.

Творческий экзамен для поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, оценивается по 20-бальной системе.

Специальный экзамен для поступающих по областям образования «Педагогические науки» оценивается в форме – «допуск» или «недопуск».

31. Итоги проведения творческого экзамена оформляются ведомостью оценок, итоги проведения специального экзамена – ведомостью допуска, протоколом комиссии в произвольной форме и передаются ответственному секретарю приемной комиссии (его заместителю) для объявления результатов. Протокол комиссии подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

32. Результаты специальных и (или) творческих экзаменов объявляются в день проведения экзамена.

33. По результатам специальных экзаменов по областям образования «Педагогические науки» поступающему выдается выписка из ведомости для предъявления в ВУЗ по месту зачисления.

По результатам творческого экзамена поступающему выдается выписка из ведомости для поступления в ВУЗ на платной основе независимо от места сдачи творческого экзамена.

34. На период проведения экзаменов в целях соблюдения требований, предъявляемых к специальному и (или) творческому экзамену, разрешения спорных вопросов, защиты прав лиц, сдающих соответствующие экзамены, приказом первого руководителя или лицом, исполняющим его обязанности, создается апелляционная комиссия, состав которой состоит из нечетного числа членов, включая ее председателя.

35. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лично лицом, сдавшим специальный или творческий экзамен, принимается до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов специального или творческого экзамена и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного дня.

36. Решение апелляционной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение по апелляции о несогласии с результатами специального или творческого экзамена принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов членов апелляционной комиссии голос председателя является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

Университет в день завершения специального и (или) творческого экзамена передают в информационную систему Национального центра тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан результаты специального и (или) творческого экзамена поступающих для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета и (или) зачисления в Университет на платное обучение.

4. Порядок проведения вступительного экзамена (собеседования) для лиц, имеющих высшее образование, техническое и профессиональное образование

37. Прием лиц, имеющих высшее, техническое и профессиональное или послесреднее образование по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, поступающих на платное обучение осуществляется на основе собеседования.

Прием лиц, поступающих на сокращенные сроки обучения в университет осуществляется по результатам собеседований, проводимых предметными комиссиями по запросу поступающих.

Целью проведения собеседования лиц с высшим образованием, техническим, профессиональным или послесредним образованием является проверка уровня знаний и личных предпосылок, связанных с приобретением профессии по выбранной образовательной программе.

Предметная комиссия собеседования формируется приказом Председателя-правления ректора до 20 мая. В состав входят председатель, члены профессорско-преподавательского состава.

Программа собеседования, вопросы, задания представляются кафедрами, реализуемые образовательные программы, анализируются и утверждаются на заседании приемной комиссии и доводятся до сведения поступающих не позднее 20 мая.

38. Заявление и прохождение собеседования проходят онлайн с 20 июня по 25 августа на официальном сайте zhubanov.edu.kz.

39. Собеседование проводится после приема документов абитуриента в приемную комиссию в онлайн формате. Абитуриент ознакомившись с программой прохождения собеседования, выбирает образовательную программу, отвечает на вопросы.

Список необходимых документов для приема доступен на официальном сайте вуза в разделе «Абитуриент». Абитуриентам, желающим сдать документы в оффлайн режиме необходимо предоставить 6 фотографий размером 3x4, медицинскую справку по форме 075-у, копию документа, удостоверяющего личность, диплома с приложением о техническом, профессиональном или послесреднем образовании, высшем образовании (оригинал). После подачи документа заявитель имеет право на прохождение собеседования.

40. Для участия в собеседовании абитуриент заходит во вкладку «Онлайн собеседование» на официальном сайте вуза zhubanov.edu.kz, записывает свои личные данные и выбранную специальность, а также отвечает на вопросы в соответствии с образовательными программами. Члены предметной комиссии, утвержденные комитетом по собеседованию для принятия ответов каждого претендента, оценивают ответы, представленные претендентом, как «рекомендовать» или «не рекомендовать».

На период проведения собеседования в целях соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов поступающих, создается апелляционная комиссия. Председатель и состав апелляционной комиссии утверждается председателем приемной комиссии. Решение по заявлениям

принимается большинством голосов от общего числа членов апелляционной комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии, подписывается председателем и всеми членами комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Апелляционная комиссия информирует поступающего об итогах апелляции.

41. Результаты собеседования оформляются ведомостью и протоколом, подписываемым членами комиссии. Результаты собеседования каждого абитуриента отправляются на его личную электронную почту в виде «Выписки из ведомости собеседования».

42. Ведомость собеседования, протокол представляются председателем предметной комиссии ответственному секретарю приемной комиссии не позднее дня проведения собеседования.

43. Абитуриенты, подавшие заявку на обучение, но не прошедшие собеседование, не принимаются.

44. Члены предметной комиссии в течение трех дней после окончания собеседования представляют приемной комиссии итоговый отчет об организации и проведении собеседования поступающих на дневное отделение с применением ДОТ .

5.Порядок зачисления в университет

45. Зачисление студентов в университет проводится приемными комиссиями с 10 по 25 августа календарного года приказом первого руководителя университета или лицом, исполняющим его обязанности.

Обладатели образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников выбирают образовательную программу из соответствующей группы образовательных программ.

В приемную комиссию университета поступающие к заявлению о приеме прилагают:

1) документ об общем среднем, техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании (подлинник);

2) 6 фотокарточек размером 3 x 4 сантиметра;

3) медицинскую справку по форме 075-У, утвержденную приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020г «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения».

4) сертификат ЕНТ;

5) выписку из ведомости (для поступающих по образовательным программам высшего образования, требующим специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по областям образования «Педагогические науки»);

б) свидетельство о присуждении образовательного гранта (при его наличии).

Лица, имеющие документы о техническом и профессиональном, послесреднем образовании, подтвердившие квалификацию и имеющие стаж работы по специальности не менее одного года, дополнительно подают один из следующих документов:

- 1) копию трудовой книжки (оригинал предоставляется для сверки);
- 2) послужной список (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный работодателем, заверенный печатью организации (при ее наличии);
- 3) архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника,
- 4) выписку из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах и сведения из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях;
- 5) трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения;
- 6) выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора;
- 7) выписки из ведомости выдачи заработной платы работникам.

Для зачисления в университет в соответствии с пунктом 8 настоящих правил в приемную комиссию лица к заявлению также прилагают следующие документы:

- 1) документы об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании (подлинник);
- 2) 6 фотокарточек размером 3 x 4 сантиметра;
- 3) медицинскую справку по форме 075-У, утвержденную приказом № 907;
- 4) сертификат ЕНТ.

46. Граждане из числа инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, детей инвалидов, лиц, приравненных по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лиц казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также граждане Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшие или оставшиеся без попечения родителей до совершеннолетия дополнительно подают документы, подтверждающие предоставление преимущественного права и квоту.

Граждане Республики Казахстан, поступающие на основе государственного гранта, заключают договор об отработке не менее 3 (трех) лет в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан.

47. Выпускники организаций среднего или технического и профессионального, послесреднего образования текущего года, сдавшие ЕНТ

в установленные сроки в соответствии с приказом №204 и набравшие пороговый балл, подают заявление на имя первого руководителя университета или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в университет на платной основе до получения документа об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании.

При этом обучающиеся выпускных 11 (12) классов организаций среднего образования в период с 1 февраля по 25 августа календарного года подают заявление на имя руководителя университета или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в университет на платной основе до получения документа об общем среднем образовании.

После получения документа об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании поступающие представляют документы согласно перечню.

48. Лица, набравшие пороговый балл по результатам ЕНТ, подают заявление на имя первого руководителя университета или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в университет на платной основе.

К заявлению прилагаются сертификат ЕНТ, копия транскрипта, подписанного уполномоченным лицом и скрепленного печатью.

49. Зачисление проводится отдельно по образовательным программам высшего образования и языковым отделениям.

Зачисление на образовательные программы высшего образования, для которых установлены творческие экзамены, проводится с учетом баллов по этим экзаменам.

Зачисление по областям образования «Педагогические науки» проводится с учетом результатов специального экзамена.

50. В случае оформления поступающим образовательного кредита, выдаваемого банками второго уровня, поступающий зачисляется в число студентов университета при представлении им соответствующей справки с банка о нахождении документов на рассмотрении.

При этом ему предоставляется отсрочка по оплате суммы, установленной в договоре оказания образовательных услуг и подлежащей к оплате до зачисления гражданина, на период оформления образовательного кредита, но не более 4 (четырёх) недель с момента получения справки с банка.

51. Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.

Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру нострификации в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического года обучения.

6. Порядок приема в магистратуру

52. Прием лиц в магистратуру, в том числе по целевой подготовке осуществляется на конкурсной основе по результатам комплексного тестирования (далее-КТ).

53. Прием иностранцев в магистратуру осуществляется на платной основе. Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан, за исключением стипендиальной программы по программам магистратуры.

54. Прием иностранных граждан на обучение в магистратуру на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией университета в течение календарного года. Зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

55. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, признаются или нострифицируются в установленном законодательством порядке в соответствии с Правилами признания и нострификации документов об образовании, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 января 2008 года №8 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5135).

56. Для поступающих в магистратуру приемная комиссия осуществляет:

1) консультирование поступающих по вопросам выбираемой группы образовательных программ послевузовского образования, ознакомление с процедурой КТ и/или вступительного (творческого) экзамена;

2) организацию проведения вступительного экзамена по арабскому языку и (или) творческого экзамена по группам образовательных программ.

Прием заявлений, поступающих в магистратуру проводится приемными комиссиями и (или) через информационную систему НЦТ в следующие сроки:

1) с 1 июня по 15 июля календарного года;

2) с 5 по 18 ноября календарного года.

КТ в магистратуру проводится с 08-16 августа и с 19 ноября по 11 декабря календарного года. *(Во 2-ой абзац пункта 56 внесены дополнения решением №4 Совета директоров НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» от 21.12.2021г.)*

57. Сроки проведения вступительных экзаменов и зачисления на образовательные программы МВА (ЕМВА) определяются Университетом самостоятельно. Обучение по образовательным программам МВА (ЕМВА) осуществляется на платной основе. При этом, прием на программы МВА (ЕМВА) осуществляют Университет прошедшие аккредитацию.

58. В магистратуру принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования.

59. Лица, поступающие в магистратуру, сдают КТ, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест по профилю групп образовательных программ, тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.

60. Лица, поступающие в магистратуру с английским языком обучения, сдают КТ, включающее тест по профилю групп образовательных программ на английском языке и тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском, русском, или английском языке.

61. Лица, поступающие в магистратуру по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки сдают:

1) КТ, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.

2) два творческих экзамена по профилю групп образовательных программ.

62. Проведение КТ осуществляется в соответствии с Правилами проведения комплексного тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 мая 2019 года № 190 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 18657).

63. КТ проводится Национальным центром тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан в пунктах проведения КТ, определяемых Министерством образования и науки Республики Казахстан (далее – МОН РК).

По результатам КТ выдается электронный сертификат, который подтверждается на сайте Национального центра тестирования МОН РК.

Пересдача вступительных (творческих) экзаменов и КТ в год их сдачи не допускается.

Творческие экзамены по профилю групп образовательных программ, требующих творческой подготовки проводятся самостоятельно Университетом, осуществляющими прием на образовательные программы послевузовского образования. Поступающий сдает творческие экзамены по профилю групп образовательных программ послевузовского образования в Университет.

64. На период проведения творческих экзаменов в магистратуру в Университет создаются экзаменационные комиссии по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки. Допускается создание одной экзаменационной комиссии по родственным направлениям подготовки кадров.

65. Состав экзаменационных комиссий формируется из числа профессорско-преподавательского состава Университет, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, или степень доктора философии (PhD)

по соответствующему профилю и утверждается приказом руководителя Университет или лицом, исполняющим его обязанности с избранием председателей комиссий из числа комиссии.

66. Программы и расписание творческих экзаменов проведения творческих экзаменов разрабатываются Университетом и утверждаются ректором.

67. Творческие экзамены проводятся в аудиториях (помещениях), оснащенных видео и (или) аудио записью.

68. Итоги проведения творческого экзамена оформляются ведомостью оценок и протоколом комиссии в произвольной форме, которые передаются ответственному секретарю приемной комиссии (его заместителю) для объявления результатов. Протокол комиссии подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

69. Университет в течение 3 (трех) календарных дней после завершения творческого экзамена представляют в уполномоченный орган в области образования итоговый отчет по организации и проведению творческого экзамена в произвольной форме, а также копии приказов об итогах творческого экзамена.

70. По результатам творческих экзаменов приемная комиссия поступающему выдает выписку из ведомости для поступления на платной основе независимо от места сдачи творческих экзаменов.

Лица, имеющие один из международных сертификатов, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, освобождаются от теста по иностранному языку КТ в магистратуру по следующим языкам:

английский язык:

IELTS, пороговый балл – не менее 6,0;

TOEFL IBT, пороговый балл – не менее 60;

TOEFL PBT, пороговый балл – не менее 498;

немецкий язык:

DSH, Niveau C1/уровень C1

Niveau C1/уровень C1

французский язык:

TFI – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования

DELF, уровень B2

DALF, уровень C1

TCF (ТСФ) – не менее 50 баллов.

(Во 2-ой абзац пункта 70 внесены изменения решением №4 Совета директоров НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» от 21.12.2021г.)

71. Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования «Педагогические науки», «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные

технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», а также направлений подготовки кадров «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Бизнес и управление» освобождаются от КТ в магистратуру с казахским или русским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) GRE с соответствующими баллами.

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования «Педагогические науки», «Естественные науки, математика и статистика», «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», а также направлений подготовки кадров «Гуманитарные науки», «Социальные науки», «Бизнес и управление» освобождаются от КТ в магистратуру с казахским, русским или английским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) GRE с соответствующими баллами.

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ направления подготовки кадров «Бизнес и управление» освобождаются от КТ в магистратуру с казахским, русским или английским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Management Admission Test (грэдуэйт мэнаджмент адмишен тест) GMAT с соответствующими баллами.

72. При подаче документов для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта, а также при зачислении подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемной комиссией.

Лица, завершившие зарубежные Университет в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет освобождаются от блока тестирования «Иностранный язык» (английский язык) КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения.

Поступающие в магистратуру в заявлении указывают одну группу образовательных программ и до 3-х (трех) Университет.

Результаты КТ, вступительных (творческих) экзаменов объявляются в день их проведения.

6.1 Порядок работы апелляционных комиссий

73. Университет за двадцать календарных дней до проведения вступительных (творческих) экзаменов направляет в МОН РК график проведения вступительных (творческих) экзаменов по группам образовательных магистратуры.

74. Для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами КТ создается Республиканская комиссия по рассмотрению апелляций при МОН РК. Председатель и состав Республиканской апелляционной комиссии, утверждаются приказом МОН РК.

При проведении КТ в бумажном формате в каждом пункте проведения КТ создаются апелляционные комиссии. Председатели апелляционных комиссий утверждаются приказом МОН РК.

Республиканская апелляционная комиссия рассматривает заявления от лиц, поступающих в магистратуру по содержанию тестовых заданий и техническим причинам.

Республиканская апелляционная комиссия принимают решение по заявлению лица, апеллирующего результаты вступительного (творческого) экзамена или КТ по группам образовательных программ послевузовского образования.

75. Заявление на апелляцию от лиц, поступающих в магистратуру подается на имя председателя апелляционной комиссии поступающим лично.

Заявления принимаются до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов КТ, рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного дня со дня подачи заявления.

Апелляционная комиссия работает с каждым лицом в индивидуальном порядке. В случае неявки лица на заседание апелляционной комиссии его заявление на апелляцию не рассматривается.

При проведении КТ в бумажном формате апелляционная комиссия пункта проведения КТ принимает решение о добавлении баллов лицу, апеллирующему результаты КТ. Результаты рассмотрения апелляции пункта проведения КТ передаются апелляционной комиссией в Республиканскую апелляционную комиссию.

Республиканская апелляционная комиссия рассматривает обоснованность предложения апелляционной комиссии и в течение одного дня после поступления предложения апелляционной комиссии принимает решение по заявлению лица, апеллирующего результаты КТ.

При проведении КТ в электронном формате заявление поступающего на апелляцию принимается в течение 30 минут после завершения тестирования. Обоснованность заявлений рассматриваются Республиканской апелляционной комиссией в течение от 3 (трех) до 5 (пяти) календарных дней после дня проведения тестирования.

При рассмотрении заявления апелляционной комиссией, лицо, подавшее апелляцию, предоставляет документ, удостоверяющий личность.

Решения апелляционными комиссиями принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционных комиссий оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии.

В целях соблюдения порядка при проведении вступительных экзаменов и КТ в пункты проведения КТ и в Университет направляются представители МОН РК.

6.2 Порядок зачисления

76. На обучение по государственному образовательному заказу на конкурсной основе и на платной основе зачисляются лица, набравшие наивысшие баллы по КТ:

1) для научно-педагогической – не менее 75 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа – не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов;

2) для профильной магистратуры не менее 50 баллов, при этом по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа – не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов.

Конкурс по государственному образовательному заказу проводится в соответствии с баллами КТ и/или вступительного (творческого) экзамена по группам образовательных программ.

Зачисление в магистратуру проводится в следующие сроки:

1) с 15 до 28 августа календарного года;

2) с 26 декабря до 10 января календарного года.

(В 1-ый и 3-ий абзац пункта 76 внесены дополнения решением №4 Совета директоров НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» от 21.12.2021г.)

7. Порядок приема в докторантуру

В докторантуру принимаются граждане Республики Казахстан и иностранные граждане, имеющие степень «магистра» и стаж работы не менее 9 месяцев или завершившие обучение в резидентуре по медицинским специальностям.

Иностранные граждане могут претендовать на участие в конкурсе на бесплатное обучение на основе государственного образовательного заказа только в случаях, предусмотренных международными договорами и соглашениями, ратифицированными Республикой Казахстан.

Прием в докторантуру осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов по группам образовательных программ.

Вступительный экзамен в докторантуру состоит из написания эссе, сдачи теста на готовность к обучению в докторантуре (ТГО) и экзамена по профилю группы образовательных программ.

Материалы для вступительного экзамена (тематика эссе, экзаменационные вопросы по ГОП) разрабатываются Университет

Материалы для вступительного экзамена утверждаются высшим коллегиальным органом Университет.

77. Экзаменационные материалы, соответствующие требованиям НЦТ, должны поступить в НЦТ не позднее срока установленного уполномоченным органом.

На период проведения вступительных экзаменов и зачисления в докторантуру создаются предметные экзаменационные и апелляционные комиссии для приема вступительных экзаменов; для проверки эссе создается отдельная комиссия.

Экзаменационные комиссии формируются из числа высококвалифицированных сотрудников, имеющих ученую степень по специальностям, соответствующим направлениям подготовки (кандидат, доктор наук) или степень доктора PhD.

В состав апелляционной комиссии входит председатель и не менее трех членов комиссии. Допускается создание экзаменационной и/или апелляционной комиссии по отдельной образовательной программе, а также единой экзаменационной и/или апелляционной комиссии по родственным направлениям подготовки.

Состав экзаменационных и апелляционных комиссий утверждается приказом Председателя-правления ректора Университета.

Прием заявлений поступающих в докторантуру проводится приемной комиссией и (или) через информационную систему НЦТ в следующие сроки:

- 1) с 3 июля по 3 августа календарного года;
- 2) с 5 по 18 ноября календарного года.

Вступительные экзамены по группам образовательных программ проводятся в следующие сроки:

- 1) с 4 по 20 августа;
- 2) с 19 ноября по 11 декабря календарного года.

Зачисление в докторантуру проводится в следующие сроки:

- 1) с 15 до 28 августа календарного года;
- 2) с 26 декабря до 10 января календарного года.

(В 6-ой абзац пункта 77 внесены дополнения решением №4 Совета директоров НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» от 21.12.2021г.)

Регистрация для последующей сдачи вступительного экзамена разрешается 1 (один) раз; не допускается повторная регистрация на сайте НЦТ.

Прием документов осуществляется на сайте НЦТ, поступающий заполняет личные данные, выбирает 1 (один) вуз для поступления в

докторантуру и 1 (один) ГОП, выбирает место сдачи вступительного экзамена.

НЦТ формирует расписание вступительных экзаменов в разрезе регионов. Программы проведения и расписания вступительных экзаменов доводятся до сведения поступающих за 3 (три) дня до начала вступительного экзамена.

Лица, поступающие в докторантуру, подают для регистрации на сайте НЦТ следующие документы:

1) копия документа о высшем образовании и диплом магистра (подлинники дипломов с тремя приложениями на казахском, русском и английском языках представляется при/после зачисления в Университет);

2) документ, удостоверяющий личность;

3) цифровое фото размером 3x4 сантиметра;

4) медицинскую справку по форме 075-У, утвержденную приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020г «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения»;

5) Поступающие в докторантуру предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком в соответствии с приказом МОН РК от 31 октября 2018 года №600

6) личный листок по учету кадров (оригинал) или иной документ, подтверждающий трудовую деятельность, заверенный кадровой службой по месту работы;

7) список научных и научно-методических работ (научные публикации при наличии) за последние 3 календарных года.

78. Поступающие в докторантуру предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком:

английский язык:

IELTS Academic (International English Language Testing System Academic) пороговый балл – не менее 5,5;

TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 46;

TOEFL PBT (Test of English as a Foreign Language Paper-based test), пороговый балл – не менее 453;

TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm), пороговый балл – не менее 460;

немецкий язык:

Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (DSH, NiveauB2/уровень B2),

TestDaF-Prüfung (Niveau B2/уровень B2);

французский язык:

TFI (Test de Francais International™) – не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования),

DELFI (Diplome d'Etudes en Langue francaise) – уровень B2,

DALF (Diplome Approfondi de Langue francaise) – уровень B2, TCF (Test de connaissance du francais) – не менее 50 баллов;

Подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемной комиссией Университета.

Лица, имеющие сертификат (TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm) сдают дополнительное тестирование на знание английского языка до начала вступительного экзамена в докторантуру. Количество тестовых заданий дополнительного тестирования на знание английского языка составляет 100 вопросов. Максимальное количество баллов составляет 100 баллов. Дополнительное тестирование на знание английского языка оценивается в форме – «допуск» или «недопуск». Для получения оценки «допуск» необходимо набрать не менее 75 баллов. Дополнительное тестирование на знание английского языка проводится НЦТ в организациях, определенных уполномоченным органом в области образования. Дата, время и место сдачи дополнительного тестирования на знание английского языка доводятся до сведения поступающих через их личный кабинет. При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.

Электронный сертификат вступительного экзамена подтверждается на сайте НЦТ. Сертификат вступительного экзамена, проведенного в период с 4 по 20 августа, действителен до 1 декабря текущего календарного года; Сертификат вступительного экзамена, проведенного в период с 18 ноября по 11 декабря, действителен до 1 марта следующего календарного года.

Лица, завершившие зарубежные ВУЗы в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет не предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, указанных в настоящем пункте.

(В 1-ый и 3-ий абзац пункта 78 внесены дополнения решением №4 Совета директоров НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» от 21.12.2021г.)

7.1 Процедура проведения вступительного экзамена

79. Вступительный экзамен в докторантуру проводится на базе Регионального центра тестирования в компьютерном формате.

Продолжительность вступительного экзамена - 4 часа, в течение которых поступающий пишет эссе, проходит тест на готовность к обучению в докторантуре, отвечает на электронный экзаменационный билет, состоящий из 3 вопросов. Перечень вопросов и тема эссе формируются в случайном порядке.

Максимальный балл за вступительный экзамен составляет – 100 баллов, из которых эссе – 20 баллов, ТГО – 30 баллов, экзамен по профилю ГОП – 50 баллов.

Претенденты могут сдавать вступительный экзамен на казахском, русском и английском языках по своему выбору, при этом все блоки экзамена должны быть на одном из выбранных языков.

Эссе представляет собой аргументированное письменное изложение авторской позиции по поставленной проблеме на основе самостоятельно проведенного анализа с использованием концепций и аналитического инструментария научного знания.

Цель – определить уровень аналитических и творческих способностей, выраженных в умении выстраивать собственную аргументацию на основе теоретических знаний, социального и личного опыта.

Виды эссе: мотивационное эссе с раскрытием побудительных мотивов к исследовательской деятельности, научно-аналитическое эссе с обоснованием актуальности и методологии планируемого исследования, проблемное/тематическое эссе, отражающее различные аспекты научного знания в предметной области. Университеты самостоятельно определяют виды эссе в зависимости от группы образовательных программ.

Эссе не должно содержать графические объекты, символы и формулы. Рекомендуемое количество слов в эссе – 250-300.

Критерии оценивания эссе разрабатываются Университет исходя из специфики ГОП. При этом рекомендуется исходить из следующих критериев: глубина и полнота раскрытия темы на основе теоретических знаний, логичность, последовательность и доказательность аргументации, композиционная цельность изложения, уровень академического письма (лексика, знание научной терминологии, грамматика, стилистика).

80. Тест на определение готовности к обучению в докторантуре выявляет уровень логического и критического мышления. Тестовые задания разрабатываются НЦТ. Максимально количество баллов - 30.

Экзамен по профилю группы образовательных программ включает 3 блока вопросов, из которых: 1-й вопрос определяет уровень и системность теоретических знаний; 2-ой вопрос выявляет степень сформированности функциональных компетенций; 3-й вопрос направлен на определение системных компетенций. Максимальное количество баллов - 50.

Экзаменационные вопросы, критерии оценивания ответов разрабатываются и утверждаются Университет. Рекомендуемое количество экзаменационных вопросов: для социально-гуманитарного направления – 210

(по 70 – для каждого блока вопросов, для естественно-технического направления – 150 (по 50 – для каждого блока вопросов).

Поступающие могут ознакомиться с результатами вступительного экзамена на следующий день вступительных экзаменов через уведомление в личном кабинете.

7.2 Процедура проведения апелляции

81. Заявление на апелляцию принимается на следующий день после объявления результатов вступительного экзамена в РЦТ через личный кабинет претендента.

Заявления на апелляцию рассматриваются апелляционной комиссией Университет в течение одного дня со дня подачи заявления.

Апелляция по блоку ТГО рассматривается Республиканской апелляционной комиссией НЦТ от лиц, поступающих в докторантуру по содержанию тестовых заданий и техническим причинам.

Заявление на апелляцию по блоку теста на определение готовности к обучению в докторантуре по техническим причинам подается поступающим во время проведения вступительного экзамена. Апелляция по технической причине рассматривается в случае отсутствия фрагмента условия тестового задания (тексты, схемы, рисунки, таблицы) в результате, которого невозможно определить правильный ответ.

Рассмотрению подлежат конкретные факты, изложенные в заявлении на апелляцию. На апелляцию вступительного экзамена в докторантуру в компьютерном формате по содержанию отводится 40 минут, из них: 1) по блоку теста на определение готовности к обучению в докторантуре – 10 минут; 2) по блоку написания эссе и ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы – 30 минут. Апелляция по содержанию тестовых заданий рассматривается в случаях: 1) правильный ответ не совпадает с кодом правильных ответов (указывается вариант правильного ответа); 2) отсутствует правильный ответ; 3) имеется более одного правильного ответа в тестовых заданиях с выбором одного правильного ответа из всех предложенных (указываются все варианты правильных ответов); 4) некорректно составленное тестовое задание. При подаче заявления по содержанию для пересмотра тестовых заданий поступающий указывает мотивированное обоснование (полное пояснение). Заявления на апелляцию по пересмотру всех тестовых заданий без указания мотивированного основания (полное пояснение, пошаговое решение задач) рассмотрению не подлежат.

Апелляция по результатам эссе и экзамена по профилю проводится апелляционными комиссиями Университета.

Результаты рассмотрения заявления на апелляцию размещаются в личном кабинете претендента.

Зачисление лиц в докторантуру осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительного экзамена.

В случае одинаковых показателей конкурсных баллов, преимущественное право при зачислении в докторантуру получают лица, имеющие наиболее высокую оценку по экзамену по профилю группы образовательной программы.

В случае одинаковых показателей за профильный экзамен, учитываются научные достижения, соответствующие профилю образовательной программы: научные публикации, в том числе в рейтинговых научных изданиях, входящих в базы данных Web of Science компании Clarivate Analytics, в изданиях КОКСОН за последние 3 календарных года; свидетельства о научных разработках; сертификаты о присуждении научных стипендий, грантов; грамоты/дипломы за участие в научных конференциях и конкурсах.

На обучение по государственному образовательному заказу на конкурсной основе и на платной основе зачисляются лица, набравшие не менее 75 баллов.

(В 11-ый абзац пункта 81 внесены дополнения решением №4 Совета директоров НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» от 21.12.2021г.)

8. Порядок приема иностранных граждан

82. Прием в Университет иностранных граждан, поступающих на платное обучение, осуществляется приемной комиссией в форме собеседования. Собеседование проводится на казахском или русском языках (по выбору поступающего).

83. Прием заявлений для участия в собеседовании, а также его проведение осуществляется в течение календарного года. При этом зачисление осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

Для проведения собеседования приказом Председателя Правления - Ректора Университета создается комиссия.

Для участия в собеседовании поступающие предоставляют в приемную комиссию следующие документы (в условиях чрезвычайного положения, усиления/сохранения карантинных мер в онлайн-режиме через ИС Университета): 1) заявление на участие в собеседовании; 2) документ об образовании с приложением (подлинник); 3) копию документа, удостоверяющего личность

По итогам собеседования членами комиссии принимается решение о рекомендации к зачислению/незачислению поступающего на образовательные программы Университета.

Решение принимается большинством голосов и оформляется протоколом собеседования. Протокол собеседования передается ответственному секретарю приемной комиссии (его заместителю) для

объявления результатов. Протокол комиссии подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

Результаты собеседования оформляются ведомостью и протоколом, подписываемым членами комиссии. Результаты собеседования каждого абитуриента отправляются на его личную электронную почту в виде «Выписки из ведомости собеседования».

84. Решение о незачислении поступающего в Университет может быть принято комиссией при низком уровне результатов собеседования, несоответствий требованиям представленного документа об образовании (отсутствие нотариально заверенного перевода, дефекты и ошибки в оформлении).

На период проведения собеседования в целях соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов поступающих, создается апелляционная комиссия.

Председатель и состав апелляционной комиссии утверждается председателем приемной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа преподавателей по тестируемым предметам. Заявления на апелляцию принимаются до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов собеседования, и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного календарного дня.

Решение по заявлениям принимается большинством голосов от общего числа членов апелляционной комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии, подписывается председателем и всеми членами комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Апелляционная комиссия информирует поступающего об итогах апелляции.

Зачисление студентов в Университет проводится приемной комиссией с 10 по 25 августа календарного года приказом Председателя Правления - Ректора Университета или лицом, исполняющим его обязанности.

Обладатели образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, или средств, поступивших из республиканского бюджета в рамках целевых трансфертов, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников выбирают образовательную программу из соответствующей группы образовательных программ.

В приемную комиссию Университета поступающие к заявлению о приеме прилагают:

- 1) документ об общем среднем, техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании (подлинник) и нотариально заверенный перевод документа;
- 2) 6 фотокарточек размером 3 x 4 сантиметра;

3) медицинскую справку по форме 075-У, утвержденную приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020г «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения»;

4) сертификат ЕНТ (для казахской диаспоры);

5) выписку из ведомости (для поступающих по образовательным программам высшего образования, требующим специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по областям образования «Педагогические науки»);

6) выписку из ведомости (для поступающих по собеседованию)

7) свидетельство о присуждении образовательного гранта (для казахской диаспоры)

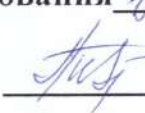
8) копия паспорта (с нотариально заверенным переводом).

Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.

Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру нострификации в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

СОГЛАСОВАНО

Директор центра послевузовского образования  Н.Н.Жантурина

Проректор по академическим вопросам  А.С.Сейткан

**Перечень групп образовательных программ,
по которым проводятся специальные и (или) творческие экзамены**

Наименование групп образовательных программ
Группа образовательных программ, требующих специальной подготовки
Педагогика и психология
Дошкольное обучение и воспитание
Педагогика и методика начального обучения
Подготовка учителей математики
Подготовка учителей физики
Подготовка учителей информатики
Подготовка учителей химии
Подготовка учителей биологии
Подготовка учителей географии
Подготовка учителей по гуманитарным предметам
Подготовка учителей казахского языка и литературы
Подготовка учителей русского языка и литературы
Подготовка учителей иностранного языка
Подготовка специалистов по социальной педагогике и самопознанию
Подготовка специалистов по специальной педагогике
Группа образовательных программ, требующих творческой подготовки
Подготовка учителей физической культуры
Подготовка учителей музыки
Подготовка учителей изобразительного искусства и черчения
Мода, дизайн интерьера и промышленный дизайн
Досуг

Приложение 2

Группа образовательных программ, требующих творческой подготовки			
1	2	3*	4
В005	Подготовка учителей физической культуры	Нормативы по специализации	Нормативы по общей физической подготовке
В006	Подготовка учителей музыки	Исполнительское искусство	Демонстрация общих музыкальных способностей
В007	Подготовка учителей художественного труда и черчения	Рисунок (рисунок маски лица человека, сделанного из гипса)	Живопись (натюрморт)
В028	Хореография	Исполнительское мастерство	Коллоквиум. Практическая работа по искусству балетмейстера
В031	Мода, дизайн интерьера и промышленный дизайн	Реферат или презентация арт-проекта Рисунок, живопись	Коллоквиум Композиция или черчение
В092	Досуг	Исполнительское мастерство	Основы организационно-постановочной работы

* по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения