

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ
МИНИСТРЛІГІ**

Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік университеті

БЕКІТЕМІН

Қ.Жұбанов атындағы
Ақтөбе өңірлік университетінің
Басқарма төрағасы-Ректор

Д.Ч. Карабасова



2024 ж.

МАГИСТРАТУРА ЖӘНЕ ДОКТОРАНТУРА ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

Ақтөбе қ. 2024 ж.

ӘЗІРЛЕНГЕН ЖӘНЕ ЕНГІЗІЛГЕН

- Академиялық қызмет бөлімі департаментінің директоры С.К. Бишкен

С.К. Бишкен

- Ғылым және инновациялар департаментінің директоры Е.Ж. Шабанов

Е.Ж. Шабанов

Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік университетінің Ғылыми кеңесінің
шешімімен бекітілді (14 хаттама « 28 » 06 2024 ж.)

Жаңасын ауыстырғанға дейінгі жарамдылық мерзімі

Осы Ереже Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік университеті ректорының ресми рұқсатынсыз ресми басылым ретінде толық немесе ішінара қайта шығарылмайды, көбейтілмейді және таратылмайды.

Осы ереже Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік университетінің ректорының ресми рұқсатымен үшінші тұлғаларға берілуі мүмкін.

1 ҚОЛДАНУ АЯСЫ

1.1 Осы Ереже Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік университеті кредиттік оқыту технологиясы шеңберінде магистрлер (ғылыми-педагогикалық және бейінді магистратураның білім беру бағдарламалары) мен докторларды (PhD докторантурасының білім беру бағдарламалары) даярлау бойынша жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асырудың міндетті талаптары мен тәртібін айқындайды.

1.2 Осы Ереже университеттің білім алушылары, профессор-оқытушылары мен жауапты құрылымдары үшін орындауға міндетті болып табылады.

2 НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАР

Осы ереже мынадай нормативтік құжаттарға сәйкес әзірленді:

2.1 «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III Қазақстан Республикасының Заңы (14.07.2022ж. №141-VII өзгерістер мен толықтырулармен).

2.2 Оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары. ҚР БҒМ 20.04.2011 жылғы №152 бұйрығы (2022 жылғы 23 қыркүйектегі №79 өзгерістер мен толықтырулармен).

2.3 Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары ҚР БҒМ 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығы (өзгерістермен және толықтырулармен 2022 жылғы 18 қарашадағы №145 бұйрығы).

2.4 Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты. ҚР ҒЖБМ 2022 жылғы 20 шілдедегі №2 бұйрығы.

2.5 Қ.Жұбанов атындағы АӨУ білім алушыларының, оқытушылары мен қызметкерлерінің академиялық адалдық кодексі (Ғылыми кеңестің шешімі, 12.08.2020 ж. №13 хаттама).

3 ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

3.1 Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыру бойынша университеттің білім беру саясатының басты міндеті жоғары білікті мамандарды – магистрлер мен докторларды даярлау болып табылады, олар отандық және халықаралық еңбек нарығында бәсекеге қабілетті, бұл білім беру процесінде ғылыми – зерттеу қызметі мен оқытуды интеграциялауды, пәнаралық және құзыреттілік қағидаттары негізінде оқытудың кредиттік технологиясы бойынша білім беру процесін іске асыруды көздейді.

3.2 Магистратураға және докторантураға қабылдау жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына қабылдаудың үлгілік қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады.

3.3 Магистрлерді, философия докторларын (PhD) және бейіндік бойынша докторларды даярлау мемлекеттік білім беру тапсырысы шеңберінде жүзеге асырылады, магистрлерді және философия докторларын (PhD) даярлау сондай-ақ университет пен білім беру қызметтеріне тапсырыс

беруші арасында жасалатын ақылы оқыту шарты негізінде жүзеге асырылады.

4 МАГИСТРАТУРА МЕН ДОКТОРАНТУРАНЫҢ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫНЫҢ МАЗМҰНЫ

4.1 Магистратура және докторантура білім беру бағдарламалары модульдік білім бағдарламаларын жасақтау туралы университетішілік ережеге сәйкес бітіруші кафедраларда жасақталады.

4.2 Жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламалары екі бағыт бойынша әзірленеді: ғылыми-педагогикалық және бейіндік.

Ғылыми-педагогикалық бағыттағы білім беру бағдарламаларының (ғылыми-педагогикалық магистратура, PhD докторантура бағдарламалары) мақсаты жоғары, жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесіндегі және ғылыми-зерттеу секторындағы ғылыми-педагогикалық қызмет үшін мамандарды білім беру, әдіснамалық және зерттеу даярлығы болып табылады.

Бейіндік білім беру бағдарламалары (бейіндік магистратура, бейіндік докторантура) қолданбалы сипатқа ие және академиялық емес сектордың экономиканың, медицинаның, құқықтың, өнердің, қызмет көрсету мен бизнестің түрлі салаларындағы сараптамалық-практикалық жұмыс үшін іргелі білім беру, әдіснамалық және зерттеу даярлығына ие мамандарға деген қажеттілігін қанағаттандыруға бағытталған.

4.3 Магистратура және докторантура мамандықтары бойынша білім беру бағдарламаларын әзірлеуді және іске асыруды бітіруші кафедра жүзеге асырады, ол білім беру процесінің жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына және білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына сәйкестігі үшін жауапты болады.

4.4 Докторантураның білім беру бағдарламаларын жүзеге асыратын кафедра мыналарды қамтамасыз етуі керек:

- тиісті даярлау мамандығы бойынша шетелдік ғалымдармен келісімдердің болуы;
- ұйымдармен және кәсіпорындармен ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарды жүргізуге шарттардың болуы;
- докторантура бағдарламаларын іске асыратын аккредиттелген шетелдік жоғары оқу орындарымен және (немесе) ғылыми ұйымдармен ғылыми алмасу туралы шарттардың болуы;
- практика базалары ретінде айқындалған ұйымдармен, оның ішінде шетелдік ғылыми тағылымдамадан өтуге шарттардың болуы.

4.5 Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламасы мәні бірдей оқу және ғылыми/зерттеу құрауыштарын қамтиды, білім беру мазмұнын айқындайтын, олардың арақатынасын, өлшемі мен есебін көрсететін әртүрлі жұмыс түрлерінен қалыптастырылады. Білім алушылардың оқу және ғылыми жұмысының еңбек сыйымдылығы игерілген материалдың санымен анықталады және кредитпен өлшенеді.

4.6 Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламасының мазмұны мыналарды қамтиды:

- теориялық оқыту курсы;
- практикалық даярлау (практикалардың, ғылыми немесе кәсіби тағылымдамалардың әртүрлі түрлері);
- магистрлік және докторлық диссертацияларды орындауды қамтитын ғылыми-зерттеу жұмысы;
- қорытынды аттестаттау.

4.7 Жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламасының ғылыми компоненті ғылыми-зерттеу жұмысынан (ғылыми-педагогикалық бағыттағы білім беру бағдарламалары үшін) немесе эксперименттік-зерттеу жұмысынан (бейінді білім беру бағдарламалары үшін), ғылыми тағылымдамалардан, зерттеу практикаларынан, ғылыми/әдістемелік жарияланымдарды дайындаудан және магистр дәрежесін, философия докторы (PhD) дәрежесін алу үшін диссертацияларды орындаудан тұрады.

4.8 Магистранттардың диссертациялық зерттеулерінің тақырыптары мен ғылыми жетекшілері/ғылыми кеңесшілері оқудың алғашқы екі айы ішінде университеттің Ғылыми кеңесінің шешімімен бекітіледі.

4.9 Докторанттардың диссертациялық зерттеулерінің ғылыми жетекшілері/ғылыми кеңесшілері университеттің оқудың алғашқы екі айы ішінде университеттің Ғылыми кеңесінің шешімі негізінде ректордың бұйрығымен бекітіледі.

4.10 Докторанттардың докторлық диссертацияларының тақырыптары ғылыми кеңестің шешімі негізінде түскеннен кейін 1 семестр ішінде Ректордың бұйрығымен бекітіледі.

4.11 Магистратура / докторантура білім алушысының ғылыми-зерттеу жұмысы:

- диссертациялық жұмыс қорғалатын мамандықтың негізгі проблематикасына сәйкес болу, өзекті болу, ғылыми жаңалығы мен практикалық маңыздылығы болу;
- ғылым мен практиканың заманауи теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктеріне негізделуге және жаңа теориялық білімді, теориялық немесе практикалық сипаттағы маңызды мәселелерді шешуді қамтуға;
- компьютерлік технологияларды қолдана отырып, деректерді өңдеу мен интерпретациялаудың заманауи әдістеріне сүйену;
- ғылыми зерттеулердің заманауи әдістерін қолдану арқылы орындалады;
- қорғауға шығарылатын диссертацияның негізгі ережелері бойынша ғылыми-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерден тұрады.

4.12 Магистратура/докторантура білім алушыларының эксперименттік-зерттеу жұмысы:

- диссертациялық жұмыс қорғалатын мамандықтың негізгі проблематикасына сәйкес болуы; өзекті болуы, ғылыми жаңалығы мен практикалық маңыздылығы болуы тиіс;

- ғылымның, техниканың және өндірістің заманауи жетістіктеріне негізделуге және нақты практикалық ұсынымдарды, басқарушылық міндеттердің дербес шешімдерін, оның ішінде кешенді, функционалдық емес сипаттағы шешімдерді қамтуға;

- озық ақпараттық технологияларды қолдану арқылы орындалады;
- қорғауға шығарылатын диссертацияның негізгі ережелері бойынша эксперименттік-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерден тұруы тиіс.

4.13 Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламасы білім алушысының зерттеу жұмысының нәтижелері білім алушыларға ғылыми басылымдарда жариялануы, сондай-ақ ғылыми конференцияларда баяндалуы тиіс. Магистратура/докторантура білім алушыларының ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысының қорытындысы магистрдің академиялық дәрежесін, философия докторы (PhD) немесе бейіндік бойынша доктор ғылыми дәрежесін алу үшін диссертация болып табылады.

4.14 Магистр дәрежесін, философия докторы (PhD) дәрежесін алу үшін диссертация (магистрлік/докторлық диссертация), магистрлік жоба – жаңа ғылыми нәтижелерді қамтитын дербес ғылыми зерттеу болып табылатын біліктілік бітіру жұмысы. Магистрлік және докторлық диссертациялардың, магистрлік жобалардың құрылымы мен мазмұнына қойылатын талаптар тиісті нормативтік құжаттармен айқындалады.

4.15 Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беретін оқу бағдарламаларының білім алушылары үшін практика ғылыми-зерттеу, педагогикалық және кәсіби қызметтің практикалық дағдыларын қалыптастыру мақсатында жүргізіледі.

4.16 Жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беретін оқу бағдарламаларының білім алушыларын аралық және қорытынды аттестаттау білім алушылардың білім беру бағдарламаларының оқу және ғылыми компонентінің көлемі мен меңгеру деңгейін, қажетті шеберліктерін, дағдылары мен құзыреттерін қалыптастыру дәрежесін, сондай-ақ білім беру бағдарламалары түлектерінің магистр академиялық дәрежесін, философия докторы (PhD) ғылыми дәрежесін ізденушілерге қойылатын талаптарға сәйкестігін бағалау мақсатында жүргізіледі.

4.17 Аралық аттестаттау шеңберінде жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беретін оқу бағдарламалары білім алушыларының оқу жетістіктерін бағалау жоғары оқу орындарындағы білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау жүргізудің үлгілік қағидаларында айқындалатын бақылау мен аттестаттаудың әртүрлі нысандарын пайдалана отырып жүргізіледі.

4.18 Магистратура мен докторантураның кәсіптік оқу бағдарламаларының білім алушыларын қорытынды аттестаттау диссертацияны қорғауда академиялық күнтізбеде және білім беру бағдарламаларының оқу жоспарларында көзделген мерзімде жүзеге асырылады.

4.19 Магистрлік және докторлық диссертацияларды қорғау-ізденуші жүргізген ғылыми/эксперименттік зерттеудің магистрант пен докторанттың бітіру жұмыстарына қойылатын талаптарға сәйкестігін мемлекеттік бақылау

нысаны. Диссертациялық жұмыс ізденушінің зерттелетін саладағы терең білімінің, теориялық ойлау дағдыларының қалыптасуының, гипотезалар қалыптастыру және ақпарат жинау қабілетінің дәлелі болуы керек. Ізденушінің зерттеу қызметін бағалау бірқатар объективті критерийлер жиынтығы бойынша жүзеге асырылады: ғылыми эрудиция, кәсібилік, ғылыми жұмыстардың теориялық және қолданбалы маңыздылығы.

4.20 Магистратура бағдарламалары бойынша оқуды аяқтаудың негізгі өлшемі білім алушылардың игеруі болып табылады:

- ғылыми-педагогикалық магистратурада магистранттың оқу және ғылыми қызметінің барлық түрлерін қоса алғанда, бүкіл оқу кезеңінде кемінде 120 академиялық кредит;

- бейіндік магистратурада оқу мерзімі 1 жыл 60 академиялық кредит және оқу мерзімі 1,5 жыл 90 академиялық кредит беріледі.

4.21 Философия докторларын (PhD) (бейіні бойынша доктор) даярлау бойынша білім беру процесінің аяқталуының негізгі өлшемі докторанттың оқу және ғылыми қызметтің барлық түрлерін қоса алғанда, кемінде 180 академиялық кредитті игеруі болып табылады.

4.22 Бейіндік магистратураны бітірген тұлғалар педагогикалық бейіннің білім беру бағдарламасын меңгергеннен кейін ғылыми және педагогикалық қызметке жіберіледі, оның оқу жоспарында 30 кредит көзделген, оның ішінде 20 кредит – базалық пәндер және 10 кредит – бейінді пәндер. Бағдарлама бір семестр бойы меңгеріледі. Құрамына 6 кредит көлеміндегі педагогикалық практика кіреді.

4.23 Даярлаудың бейіндік бағыты магистратурасының білім беру оқу бағдарламасын меңгерудің нормативтік ұзақтығы 1-1,5 жылды, даярлаудың ғылыми-педагогикалық бағытын – 2 жылды құрайды. Докторантураның білім беру оқу бағдарламасын меңгерудің нормативтік ұзақтығы 3 жылды құрайды. Білім алушы білім беру бағдарламасының оқу және ғылыми компонентін мерзімінен бұрын игерген және магистр дәрежесін немесе доктор ғылыми дәрежесін алу үшін диссертация қорғаған жағдайда магистр дәрежесін, философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесін мерзімінен бұрын беруге жол беріледі.

5 МАГИСТРАТУРА МЕН ДОКТОРАНТУРАДА БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

5.1 Оқу-әдістемелік қамтамасыз ету

5.1.1 Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша оқу сабақтары қазіргі заманғы білім беру технологияларын қолдана отырып, негізінен белсенді шығармашылық нысандарда (кейс-стадилер, іскерлік ойындар, тренингтер, диспуттар, дөңгелек үстелдер, семинарлар және т.б.) өткізілуге тиіс.

5.1.2 Факультет және бітіртуші кафедра жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің оқу процесін әдістемелік қамтамасыз етуге жауапты.

5.1.3 Магистратура мен докторантураның әрбір мамандығы үшін бітіруші кафедра келесілерді әзірлейді:

- кәсіптік оқу бағдарламаларының элективті пәндер (модульдер) каталогы;
- силлабустар;
- әрбір пән (модуль) бойынша аудиториялық жұмысқа арналған материалдар: дәрістер мәтіндері, ағымдағы аттестаттауды қабылдау аптасы мен кестесі, білімді бақылау түрлері көрсетілген бөлімдерге бөлінген семинарлық және зертханалық сабақтардың жоспарлары;
- магистранттар мен докторанттардың өзіндік жұмыстарына арналған материалдар: тесттер, тапсырмалар тізбесі, әр пән (модуль) бойынша өзін-өзі бақылау материалдары және қосымша әдебиеттер тізімі, оқу және ғылыми мәселелер бойынша жеке консультациялар өткізу кестесі;
- білімді бақылауды жүзеге асыруға арналған материалдар: жазбаша бақылау тапсырмалары мен тесттер, емтихан билеттері, іскерлік ойындар, тренингтер схемалары, пікірталастардың тақырыптық сұрақтары, дөңгелек үстелдер;
- практикалар өткізуге арналған материалдар: практикалар жоспарлары мен бағдарламалары, есептік құжаттама нысандары;
- ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмыстарын жүргізуге арналған материалдар (ғылыми семинарлардың бағдарламалары, жұмыс кестелері және т.б.).

5.1.4 Факультет және бітіртуші кафедра жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру процесіне ұлттық біліктілік шеңберінің 8-деңгейіне сәйкес келетін неғұрлым жоғары білікті оқытушылар мен ғалымдарды, практикалық сабақтар өткізуге докторантура бітірген мамандарды тартады, сондай-ақ мамандарды даярлаудың жоғары сапасын қамтамасыз ету мақсатында магистрлер мен докторларды даярлаудың тиісті бағыттары бойынша жетекші ғылыми, ғылыми-білім беру, өндірістік және ғылыми-өндірістік орталықтармен ынтымақтастық туралы келісімдер жасауды ұйымдастырады. Бітіртуші кафедралар магистратура мен докторантураның білім беретін оқу бағдарламаларын практика базаларымен қамтамасыз етеді және білім алушылардың академиялық ұтқырлық бағдарламаларын іске асыру мүмкіндіктерін қарастырады.

5.2 Магистранттар мен докторанттардың ғылыми жетекшілерін/ғылыми кеңесшілерін тағайындау

5.2.1 Білім алушылардың жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру оқу бағдарламасын меңгеруі жеке жұмыс жоспарына сәйкес ғылыми жетекшінің/ғылыми кеңесшілердің басшылығымен жүзеге асырылады.

5.2.2 Магистрлік диссертацияға ғылыми басшылықты "ғылым кандидаты" немесе "ғылым докторы" немесе "философия докторы (PhD)" немесе "бейіні бойынша доктор" ғылыми дәрежесі немесе "философия докторы (PhD)" академиялық дәрежесі немесе "бейіні бойынша доктор" немесе "доктор" дәрежесі бар оқытушы жүзеге асырады ғылыми басылымдар тізбесіне енгізілген басылымдарда соңғы бес жыл ішінде 5 ғылыми мақаланың авторы болып табылатын, ғылыми-педагогикалық жұмыс өтілі үш жылдан кем емес, сұратылып отырған бағыттың бейініне сәйкес келетін" бейіні бойынша доктор "немесе" философия (PhD), JCR (ЖОЖ) деректері

бойынша импакт – факторы бар немесе Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index немесе Arts and базаларының бірінде индекстелетін халықаралық рецензияланатын ғылыми журналда Білім және ғылым саласындағы уәкілетті орган бекіткен ғылыми қызметтің негізгі нәтижелерін (бұдан әрі-басылымдар тізбесі) және 1 ғылыми мақаланы жариялау үшін ұсынылады. Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection (веб оф Сайнс Кор Коллекшн) немесе көрсеткіш процентиль бойынша CiteScore (СайтСкор) кемінде 25 деректер базасында Scopus (Скопус).

5.2.3 Философия докторы (PhD) дәрежесіне ізденуші докторанттарға ғылыми жетекшілік студі кемінде 2 адамнан тұратын консультанттар жүзеге асырады, олардың бірі шетелдік ЖООКБҰ-ның ғалымы болады.

Бейіні бойынша доктор немесе DBA дәрежесіне ізденуші докторанттарға ғылыми жетекшілік студі кем дегенде 2 адамнан тұратын консультанттар жүзеге асырады, олардың біреуі тиісті саланың немесе қызмет саласының жоғары білікті маманы болады.

Ғылыми консультанттар докторлық диссертацияның орындалуына және академиялық адалдық принциптерінің сақталуына және диссертациялық жұмыстың қорғауға уақытылы ұсынылуын қамтамасыз етеді.

"Ғылым кандидаты" немесе "ғылым докторы" немесе "философия докторы (PhD)" немесе "бейіні бойынша доктор" ғылыми дәрежесі немесе "философия докторы (PhD)" немесе "бейіні бойынша доктор" академиялық дәрежесі немесе "философия докторы (PhD)" немесе "бейіні бойынша доктор" дәрежесі, ғылыми-педагогикалық жұмыс өтілі кемінде үш жыл болатын оқытушының ғылыми жетекшілігін жүзеге асырады:

- 8D05 "Жаратылыстану ғылымдары, математика және статистика", 8D06 "Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар", 8D07 "Инженерлік, өңдеу және құрылыс салалары", 8D08 "Ауыл шаруашылығы және биоресурстар", 8D09 "Ветеринария", 8D10 "Денсаулық сақтау" кадрлар даярлау бағыттары бойынша Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) базасында JCR (ЖСР) деректері бойынша 1, 2, 3-квартильдерге кіретін немесе Scopus (Скопус) базасында CiteScore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші 35-тен кем емес халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдарда 2 мақала, немесе Хирш индексі 2 және одан көп тұлғалар;

- даярлаудың қалған бағыттары бойынша халықаралық рецензияланатын ғылыми журналда ғылыми қызмет нәтижелерін жариялау үшін ұсынылатын басылымдар тізбесіне енгізілген, бейін бойынша басылымдарда 5 ғылыми мақалалардың және JCR (ЖСР) деректері бойынша импакт-факторы бар немесе Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index немесе Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) базаларының бірінде индекстелетін немесе Scopus базасында CiteScore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші 35-тен кем емес халықаралық рецензияланатын ғылыми журналда 1 ғылыми мақаланың авторы болып табылатын тұлғалар.

"Педагогикалық ғылымдар", "Өнер және гуманитарлық ғылымдар", "Бизнес және басқару" даярлау бағыты бойынша докторанттың шетелдік ғылыми кеңесшісінде Хирш индексі кемінде 2, "Жаратылыстану ғылымдары, математика және статистика", "Инженерлік және өңдеу салалары" бағыттары бойынша - Хирш индексі кемінде 6 –дан кем емес тұлғалар.

5.2.4 Қажет болған жағдайда білім алушыларға ғылымның аралас салалары бойынша консультанттар тағайындалуы мүмкін.

5.2.5 Магистратура/докторантура білім алушыларының ғылыми жетекшілері/консультанттары магистранттардың/докторанттардың жеке жұмыс жоспарларын әзірлеуге және бекітуге қатысады, олардың оқу және ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмыстарын жібереді және білім алушылардың жеке жұмыс жоспарында көзделген барлық жұмыс түрлерін уақтылы, сапалы орындауына жауапты болады.

5.2.6 Ғылымның аралас салалары бойынша консультанттарды тағайындау білім алушылардың магистратураның/ докторантураның білім беру бағдарламасын меңгеруінің кез келген кезеңінде жүзеге асырылуы мүмкін.

5.2.7 Университеттің Ғылыми кеңесінің қарауына білім алушылардың ғылыми жетекшілерінің/консультанттарының кандидатураларын уақтылы ұсыну үшін магистранттар мен докторанттар даярлаудан өтетін бітіруші кафедралардың меңгерушілері жауапты болады.

5.2.8 Магистранттың/докторанттың ғылыми жетекшісін/ғылыми кеңесшісін ауыстыру, ғылымның аралас салалары бойынша консультанттарды тағайындау және т.б. туралы шешімді кафедралардың ұсынысы бойынша университеттің Ғылыми кеңесі қабылдайды.

5.2.9 Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік университеті магистранттардың сырттан тартылған ғылыми жетекшілеріне және докторанттардың отандық, шетелдік консультанттарына келесі санаттар бойынша сағаттық төлемді төлейді:

5.2.9.1 Магистранттардың сырттан тартылған ғылыми жетекшілеріне сағаттық төлем ақы:

- Профессор, ғылым докторы – 1 АЕК;
- Профессор, ғылым кандидаты, философия докторы (PhD) – 1 АЕК;
- Доцент, аға оқытушы, ғылым кандидаты, философия докторы (PhD) – 0,75 АЕК;

5.2.9.2 Докторанттардың отандық консультанттарына сағаттық төлем ақы:

- **1 – санат:** жаратылыстану-математика бағыты бойынша $H\text{-index} \geq 15$ -9 АЕК; гуманитарлық, педагогикалық ғылымдар бағыты бойынша $H\text{-index} \geq 5$ -9 АЕК;
- **2 – санат:** жаратылыстану-математика бағыты бойынша $15 > H\text{-index} \geq 8$ -7 АЕК; гуманитарлық, педагогикалық ғылымдар бағыты бойынша $5 > H\text{-index} \geq 3$ -7 АЕК;
- **3 – санат:** жаратылыстану-математика бағыты бойынша $H\text{-index} < 8$ -4 АЕК; гуманитарлық, педагогикалық ғылымдар бағыты бойынша $H\text{-index} < 3$ -4 АЕК;

5.2.9.3 Докторанттардың шетелдік консультанттарына сағаттық төлем

ақы:

- **1-санат:** жаратылыстану-математика бағыты бойынша $h\text{-index} \geq 30$, $h\text{-index} \geq 15$ гуманитарлық, педагогикалық ғылымдар бойынша ғалымдар үшін 120 доллар.
- **2-санат:** жаратылыстану-математика бағыты бойынша $30 > h\text{-index} \geq 20$, $15 > h\text{-index} \geq 10$ гуманитарлық, педагогикалық ғылымдар бойынша ғалымдар үшін 100 доллар.
- **3-санат:** жаратылыстану-математика бағыты бойынша $20 > h\text{-index} \geq 10$, $10 > h\text{-index} \geq 5$ гуманитарлық, педагогикалық ғылымдар бойынша ғалымдар үшін 85 доллар.
- **4-санат:** жаратылыстану-математика бағыты бойынша $10 > h\text{-index} \geq 5$, гуманитарлық, педагогикалық ғылымдар бағыты бойынша $5 > h\text{-index} \geq 2$, ТМД елдерінің ғалымдары үшін 50 доллар, АҚШ, Еуропа, Азия елдері үшін 70 доллар және т. б.
- **5-санат:** барлық ғылымдар бойынша $H\text{-index} \leq 1$, ТМД елдерінің ғалымдары үшін 25 долларды құрайды, АҚШ, Еуропа, Азия елдері үшін 30 доллар және т. б.

Шетелдік кеңесшілер докторанттар үшін сағаттық төлем қарауда өтеулі немесе өтеусіз негізде жүргізіледі

5.3 Магистранттар мен докторанттардың жеке жұмыс жоспарларын бекіту

5.3.1 Магистрант ғылыми жетекшімен бірлесіп оқудың алғашқы 3 айы ішінде жеке жұмыс жоспарын әзірлейді және бітіртуші кафедра отырысында қаралып, факультет деканымен бекітіледі, докторант ғылыми жетекшілерімен бірлесіп бірінші семестр ішінде жеке жұмыс жоспарын әзірлейді және академиялық мәселелер жөніндегі проректормен бекітеді.

5.3.2 Жеке жұмыс жоспары мынадай бөлімдерді қамтиды:

- практикадан өту жоспары;
- негіздемесі мен құрылымы бар диссертация тақырыбы;
- диссертацияны орындау жоспары;
- ғылыми жарияланымдар мен тағылымдамалар жоспары (магистранттар үшін – ғылыми ұйымдарда және (немесе) тиісті салалар немесе қызмет салалары ұйымдарында; докторанттар үшін – әлемнің белгілі ғылыми орталықтарында және жақын және алыс шетелдердің жоғары оқу орындарында).

5.3.3 Докторантураның білім беру бағдарламасының білім алушылары оқудың бірінші жылы ішінде зерттеудің өзектілігін, мақсатын, міндеттерін, әдістерін, күтілетін нәтижелерін көрсете отырып, Research Proposal ұсынуы тиіс.

5.3.4 Білім алушының ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысының жеке жоспары (ҒЗЖЖОЖ/ЭЗЖЖОЖ) магистратура/докторантураның білім беру бағдарламасын игерудің барлық кезеңіне жылдар бойынша бөлініп құрастырылады. Ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысының жоспарында диссертациялық зерттеудің тақырыбы, зерттеулердің бағыты, мерзімдері мен есептілік нысаны көрсетіледі. Докторантура білім алушысының ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысының жоспарын докторанттың консультациялық комиссиясының барлық мүшелері бекітуі тиіс. Қажет болған жағдайда (ҒЗЖЖОЖ/ЭЗЖЖОЖ)

жыл сайын нақтылануы мүмкін.

5.3.5 Білім алушының практикадан өту жоспары практиканың толық бағдарламасын, практика базасының сипаттамасын, өту мерзімдері мен есептілік нысанын қамтуы тиіс.

5.3.6 Білім алушының ғылыми жарияланымдарының жоспары жарияланымдардың үлгі тақырыбын, жұмыстарды жариялау жоспарланған ғылыми басылымдардың атауларын, жарияланымдармен жұмыс істеу мерзімдерін қамтуы тиіс. Білім алушының ғылыми тағылымдамаларының жоспары мақсаттары мен міндеттері көрсетілген кеңейтілген тағылымдама бағдарламасын, тағылымдама базасының сипаттамасын, тағылымдама өткізу мерзімдерін және есептілік нысанын қамтуы тиіс.

5.3.7 Магистратурада білім алушылардың академиялық қызметін мониторингілеу үшін магистранттың және докторанттардың жеке жұмыс жоспарының бір данасы бітіруші кафедрада сақталады.

5.3.8 Білім алушылар білім беру бағдарламасының жұмыс оқу жоспарының талаптарына сәйкес өздерінің жеке оқу жоспарларын жасауға және оқу курсы толтырылуына жауапты болады.

5.3.9 Білім алушы ЖОЖ-ны білім беру бағдарламасының жұмыс оқу жоспары шеңберінде және өзінің ғылыми жетекшісінің/ғылыми кеңесшілерінің келісімімен теориялық оқудың келесі семестрі басталғанға дейін өзгертуге құқылы.

5.3.10 Білім алушыларға пән бойынша қанағаттанарлықсыз бағаны жою, академиялық демалыстан оралған немесе басқа ЖОО-дан ауысқан кезде оқу жоспарындағы айырмашылықты жою мақсатында немесе өзінің жеке оқу жоспарына түзетулер енгізу үшін 6 аптаға дейінгі ұзақтықпен жазғы семестр ішінде оқу пәндерін меңгеруге рұқсат етіледі. Талап етілетін кредитті жазғы семестр мерзімінде меңгеру үшін білім алушы жазғы семестр басталғанға дейін 3 күннен кешіктірмей, жалпы кредит саны 20-дан аспайтын пәндерге тіркелуі тиіс. Жазғы семестрде оқу, мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша білім алушылардың академиялық демалыста болу себебінен туындаған академиялық берешегін жоюды қоспағанда, ақылы негізде жүзеге асырылады.

5.3.11 Отандық және шетелдік білім беру және ғылым ұйымдарында теориялық оқыту бойынша кредиттерді меңгерген магистратураның/докторантураның білім алушысына университеттің білім беру бағдарламасының бекітілген оқу жоспарына сәйкес келетін пәндер бойынша кредиттер есептелуі (ауыстырылуы) мүмкін. Әрбір нақты жағдайда кредиттердің баламалылығы туралы мәселені кафедра мен факультет деканаты қарайды, онда білім алушы пән бойынша қорытынды бағасы мен жиналған кредиттердің саны көрсетілген транскрипт ұсынады.

5.3.12 Білім алушылардың жеке жұмыс жоспарларының уақытылы бекітілуіне олардың ғылыми жетекшілері/ғылыми кеңесшілері және бітіруші кафедралардың меңгерушілері жауапты болады.

5.4 Магистратура мен докторантурада оқу процесін ұйымдастыру

5.4.1 Магистратура мен докторантураның білім беретін оқу бағдарламалары бойынша оқыту тек күндізгі оқу нысаны бойынша жүзеге асырылады. Магистратурадағы/докторантурадағы оқу жылы академиялық кезеңдерден (семестрлерден), оның ішінде теориялық оқыту кезеңдерінен

және ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысынан, бақылау кезеңдерінен – аралық аттестаттау/қорытынды бақылау кезеңдерінен, қорытынды аттестаттаудан және практикалар мен каникул кезеңдерінен тұрады. Бір академиялық кезеңнің ұзақтығы - 15 апта. Академиялық және бақылау кезеңдерін, практикалар мен каникул кезеңдерін, сондай-ақ оқу жылы шеңберіндегі ұйымдастыру іс-шаралары кезеңдерін ұйымдастыру мерзімдері магистратура мен докторантураның академиялық күнтізбесінде көрсетіледі. Аралық аттестаттаудың/қорытынды бақылаудың ұзақтығы әрбір академиялық кезеңнен кейін кемінде 1 аптаны құрайды. Оқу жылы ішіндегі каникул ұзақтығы, бітіру курсын қоспағанда, кемінде 7 аптаны құрауы тиіс.

5.4.2 Магистратураның/докторантураның академиялық күнтізбесін университеттің академиялық қызмет департаменті әзірлейді, оны Ғылыми кеңес шешімі негізінде ректор бекітеді.

5.4.3 Магистратураның/докторантураның білім беру бағдарламасын меңгеру білім алушының аудиториялық (байланыс) және аудиториядан тыс (өзіндік) жұмысы нысанында жүзеге асырылады. Теориялық оқыту бойынша аудиториялық жұмыстың әр сағаты білім алушының 2 сағаттық өзіндік жұмысымен сүйемелденеді.

5.5 Магистратура мен докторантурада білім алушылардың ғылыми - зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру

5.5.1 Магистратурада/докторантурада білім алушылардың ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысын ұйымдастыру қажетті зертханалық-зерттеу және ғылыми-әдістемелік базалармен қамтамасыз етілген жоғары білікті ғылыми-педагогикалық кадрлармен қамтамасыз етілген бітіруші кафедраларда жүзеге асырылады. Пәнаралық сипатқа ие білім алушылардың ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысы екі немесе одан да көп факультеттер немесе кафедралар базасында жүзеге асырылуы мүмкін.

5.5.2 Магистранттарды/докторанттарды даярлауды жүзеге асыратын бітіруші кафедралардың шетелдік аккредиттелген жетекші оқу-ғылыми мекемелермен, ғылыми орталықтармен, халықаралық кәсіптік қауымдастықтармен және қауымдастықтармен ғылыми-білім беру байланыстары болуы тиіс, олар ғылыми-зерттеу және сараптамалық-практикалық қызмет үшін жоғары білікті мамандарды даярлаудың шетелдік озық тәжірибесін пайдалануға және ғылыми басшылыққа және кеңес беруге тартуға мүмкіндік береді құзыретті шетелдік мамандардың білім алушылары.

5.5.3 Магистратурада/докторантурада білім алушылардың ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысы бекітілген жеке жұмыс жоспарына сәйкес жүзеге асырылады. Бітіруші кафедралар магистранттар мен докторанттар жүзеге асыратын диссертациялық зерттеулер тақырыптарының кафедра мен факультеттің ғылыми-зерттеу қызметінің бағыттарына сәйкестігін қамтамасыз етуі және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беретін оқу бағдарламаларының білім алушыларын бітіруші кафедралар мен ҒЗИ орындайтын ғылыми жобаларға қатысуға тартуы тиіс.

5.5.4 Магистранттардың/докторанттардың ғылыми жетекшілері/кеңесшілері білім алушылардың зерттеу жұмыстарын жүргізуі үшін барлық қажетті жағдайларды жасауы тиіс қажетті көздер мен ресурстарға қол жеткізуді қамтамасыз етуі; диссертациялық зерттеуді орындау процесінде

көмек көрсетуі және кеңес беруі; білім алушылар ұсынған материалдар бойынша кері байланыс беруі; қажет болған жағдайда білім алушылардың бөгде Білім және ғылым ұйымдарында зерттеу жұмыстарын жүргізуін қамтамасыз етуі тиіс, соның ішінде танымал әлемдік шетелдік орталықтар; жүргізілетін зерттеу нәтижелерін жариялауға дайындауға жәрдемдесу; білім алушылардың білім беру бағдарламасын меңгеру барысында туындайтын өзге де мәселелерді шешу.

5.5.5 Магистранттың ғылыми жетекшісі/докторанттың ғылыми кеңесшісі білім алушының аяқталған диссертациялық зерттеуіне объективті баға беруі және оны көпшілік алдында диссертация қорғау рәсіміне дайындауы тиіс.

5.5.6 Магистранттардың/докторанттардың ғылыми жетекшілері/кеңесшілері бағдарламалардың сапасы мен нәтижелілігіне, сондай-ақ білім алушылардың ғылыми тағылымдамаларының, зерттеу және кәсіби практикаларының базаларын барабар іріктеуге жауапты болады.

5.5.7 Магистранттар мен докторанттарды даярлауды жүзеге асыратын бітіруші кафедралар теориялық және қолданбалы зерттеулердің неғұрлым ірі бағдарламалары шеңберінде білім алушылардың зерттеу жұмысын ұйымдастыруы және алынған нәтижелерді апробациялау үшін мүмкіндіктерді қамтамасыз етуі тиіс.

5.5.8 Бітіртуші кафедралар магистратура мен докторантурада білім алушылардың ғылыми қоғамдастық пен академиялық емес сектор өкілдері үшін жүргізілетін ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелерін таныстыруды көздейтін тұрақты жұмыс істейтін ғылыми-практикалық семинарлардың бағдарламаларын іске асыруы тиіс.

5.5.9 Бітіртуші кафедралар магистратурада/докторантурада білім алушылардың зерттеу жұмысын қажетті зертханалық-техникалық және ақпараттық ресурстармен қамтамасыз етуге және жүргізілетін зерттеу жұмысын үздіксіз ағымдағы бақылауға жауапты болады.

5.5.10 Магистратурада/докторантурада білім алушылардың ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмыстарын жоспарлау білім беру бағдарламаларының жұмыс оқу жоспарларына сәйкес семестрлер бойынша жүзеге асырылады.

5.5.11 Магистранттар бірінші семестр ішінде зерттелетін проблема бойынша 10 беттен кем емес көлемде әдебиеттерге шолу дайындайды, сондай – ақ кемінде 10 атаудан тұратын пайдаланылатын әдебиеттер тізімін келтіреді, онда кемінде 30 пайызды зерттеу мәселесі бойынша шетелдік әдебиеттер және соңғы 5 жылда кемінде 50 пайызды құрауы тиіс.

5.5.12 3-семестрдің соңында магистранттар өздерінің магистрлік диссертациясының кемінде 70 пайызын дайындауы тиіс.

5.5.13 Магистранттардың зерттеу жұмыстарын шығарушы кафедра Turnitin жүйесінде плагиатқа тексереді, шекті деңгей сәйкестіктің 25 пайызынан аспайды.

5.5.14 Орындалған жұмыс бойынша есеп кафедра отырысында ғылыми-зерттеу жұмысын қорғау бойынша көпшілік алдында жүргізіледі, бағалау жұмыс сапасы мен қарыз алуды анықтау бойынша мәліметтер негізінде жүргізіледі және МҒЗЖ бағалау ретінде қойылады. Олар бойынша баға қоюды бітіртуші кафедраның меңгерушісі көпшілік алдында сөз сөйлеу,

ғылыми жетекшінің есебі мен пікірі негізінде жүргізеді.

5.5.15 Магистранттың ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысы шеңберінде магистранттың жеке жұмыс жоспарында инновациялық технологиялармен және өндірістің жаңа түрлерімен танысу үшін ғылыми ұйымдарда және (немесе) тиісті салалардың немесе қызмет салаларының ұйымдарында міндетті түрде ғылыми тағылымдамадан өту көзделеді.

5.5.16 Докторлық диссертацияның құрылымы мен мазмұнына қойылатын талаптар университеттің тиісті нормативтік құжаттарымен айқындалады. Магистрлік және докторлық диссертациялар қорғалғанға дейін плагиаттың болуына міндетті тексеруден өтеді.

5.5.17 Магистрлік диссертация міндетті түрде плагиат үшін тексеруден өтуі керек. Бұл ретте магистрлік диссертацияны Turnitin жүйесінде басшы құрған сыныпта білім алушының өзі, не кафедраның жауапты тұлғасы, не ғылыми жетекшінің өзі талап етілетін сәйкестік пайызына қол жеткізген сәтке дейін шексіз рет тексереді. Университет қорытынды тексеруді ұйымдастырады, оның нәтижелері бойынша магистрлік диссертацияны қорғауға жіберу туралы шешім шығарылады. Сәйкестік деңгейіне қойылатын талаптар қанағаттандырылмаған жағдайда магистрлік диссертацияны қорғауға жол берілмейді.

5.5.18 Докторлық диссертация мемлекеттік ғылыми-техникалық сараптаманың ұлттық орталығы жүзеге асыратын авторға және дереккөзге сілтемесіз (диссертацияны плагиат мәніне тексеру) міндетті түрде тексеруден өтуі тиіс.

5.5.19 Білім беру бағдарламасын меңгеру кезінде магистранттар мен докторанттар жетекші ЖОО-да және/немесе ҚР немесе жақын/алыс шетелдің ірі зерттеу орталықтарында, дайындыққа сәйкес ұйымдарда диссертациялық зерттеу тақырыбы бойынша міндетті тағылымдамадан өтуі тиіс. Шетелдік ғылыми тағылымдама бағдарламасы дайындық бағытына және білім алушының ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысының жеке жоспарына сәйкес әзірленеді және факультеттің деканымен бекітіледі. Шетелдік тағылымдамаларды қаржыландыру нормативтері және шет тілін меңгеру деңгейіне қойылатын талаптар ҚР БҒЖБМ-нің тиісті нормативтік құжаттарымен және университеттің білім алушылары мен ПОҚ-ын шетелге іссапарға жіберу тәртібі туралы Ережемен белгіленеді.

5.5.20 Білім алушы бітіруші кафедра отырысында шетелдік ғылыми тағылымдаманың қорытындылары туралы есеп береді.

5.5.21 Бітіруші кафедралар әр оқу жылының соңында білім алушылардың шетелдік тағылымдамаларының нәтижелілігіне және білім алушылардың шетелдік ғылыми кеңесшілерінің жұмысына талдау жүргізеді және қажет болған жағдайда қажетті түзету іс-шараларын жүзеге асырады.

5.5.22 Магистрлік диссертацияның негізгі нәтижелері кемінде екі жарияланымда немесе Web of Science/Scopus ғылыми базаларына кіретін журналда немесе уәкілетті орган ұсынған журналдар тізбесіндегі бір жарияланымда ұсынылуы тиіс.

5.5.23 Философия докторы (PhD) дәрежесін алу үшін диссертацияның негізгі ғылыми нәтижелері диссертация қорғалғанға дейін ғылыми басылымдар тізбесіне енгізілген ғылыми басылымдарда және (немесе) рецензияланатын халықаралық ғылыми журналда жарияланады.

Диссертация төмендегі формалардың бірінде ұсынылады:

1) диссертациялық жұмыс;

2) Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) компаниясының Journal Citation Reports (Жорнал Цитэйшэн Репортс) деректері бойынша бірінші және/немесе екінші квартильге кіретін басылымдарда жарияланған кемінде екі мақаладан және бір шолудан тұратын сериясы. Мақалалардың бірінде докторант бірінші автор немесе корреспонденцияға арналған бірінші автор болып табылады.

Философия докторы (PhD), бейіні бойынша доктор дәрежесін алуға ұсынылған диссертацияның негізгі ғылыми нәтижелері диссертация қорғалғанға дейін уәкілетті орган бекітетін ғылыми қызметтің негізгі нәтижелерін жариялау үшін ұсынылатын ғылыми басылымдар тізбесіне енгізілген ғылыми басылымдарда және (немесе) рецензияланатын халықаралық ғылыми журналда жарияланады.

Халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдардағы мақалалар даярлау бағытына байланысты, атап айтқанда:

1) Кадрларды даярлау бағыттары бойынша 8D05 Жаратылыстану ғылымдары, математика және статистика, 8D06 Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, 8D07 Инженерлік, өңдеу және құрылыс салалары, 8D08 Ауыл шаруашылығы және биоресурстар, 8D09 Ветеринария, 8D10 Денсаулық сақтау және әлеуметтік қамтамасыз ету (медицина), 8D11 Қызметтер Journal Citation деректері бойынша белгілі квартильге кіретін басылымдарда Reports (Жорнал Цитэйшэн Репортс) (бұдан әрі - Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) компаниясының JCR (ТҚЖ) немесе Scopus (Скопус) дерекқорында CiteScore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші бар басылымдарда;

2) басқа даярлау бағыттары бойынша - JCR (ЖСР) бойынша немесе Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) Clarivate Analytics базасында индекстелетін (бөлімдер - Arts and Humanities Citation Index (Арт энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс), Science Citation Index Expanded (Сайенс Цитэйшэн Индекс Экспандид), Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитэйшэн Индекс), сондай ақ Scopus (Скопус) базасында CiteScore (СайтСкор) бойынша процентилі бар журналдарда.

JCR (ТҚЖ) деректері бойынша импакт-факторы бар халықаралық рецензияланатын ғылыми журналда 1 (бір) мақала болған жағдайда (немесе Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) (Arts and Humanities Citation Index (Артс энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс), Science Citation Index бөлімдері) Expanded (Сайенс Цитэйшэн индексі Экспандид), Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитэйшэн индексі)) немесе citescore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші Scopus (Скопус) дерекқорында кемінде 25 (жиырма бес), басылымдар тізбесіндегі журналдардағы мақалалар саны 3 (үш) құрайды.

JCR (ТҚЖ) деректері бойынша импакт-факторы бар журналда 1 (бір) мақала немесе Scopus (Скопус) дерекқорында Citescore (СайтСкор) бойынша кемінде 25 (жиырма бес) процентиль көрсеткіші және базаның алғашқы үш квартиліне кіретін журналда 1 (бір) мақала болған жағдайда JCR (ТҚЖ) немесе Scopus (Скопус) деректер базасында CiteScore (СайтСкор) бойынша кемінде 50 (елу) процентиль көрсеткіші бар басылымдар тізбесіне енгізілген

ғылыми басылымдарда мақалаларды жариялау талап етілмейді.

JCR (ТҚЖ) базасының бірінші квартиліне кіретін журналда бір ғылыми мақала болған жағдайда басқа жарияланымдар талап етілмейді.

Халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдардағы мақалалар көрсетілген базаларда мәлімделген журналдың тақырыптық бағытына сәйкес келеді және ағымдағы нөмірлерде жарияланады. Бұл ретте мақаланы жариялау немесе диссертацияны қорғау сәтінде журналда диссертация мазмұнына сәйкес келетін ғылыми салалардың кем дегенде біреуі бойынша Scopus (Скопус) деректер базасында CiteScore (СайтСкор) бойынша процентиль көрсеткіші немесе Web of Science Core Collection (Дэб оф Сайнс Кор Коллекшн) деректер базасында импакт-фактор (немесе индекстеледі) болады.

Халықаралық рецензияланатын ғылыми журналдарда талап етілетін санынан асатын ғылыми мақалалар болған жағдайда, олар басылымдар тізбесіне енгізілген ғылыми басылымдардағы мақалалар ретінде ескеріледі.

Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) компаниясының Web of Science (Вэб оф Сайнс) деректер базасына енгізілген шетелдік патенттер халықаралық рецензияланатын ғылыми басылымдардағы жарияланымдар ретінде ескеріледі.

Мемлекеттік құпияларды немесе қызмет бабында пайдалану үшін мәліметтерді қамтитын диссертацияларды қорғау кезінде диссертацияның негізгі нәтижелері диссертация тақырыбы бойынша кемінде 7 (жеті) жарияланымда, оның ішінде кемінде 4 (төрт) мақала-басылымдар тізбесіне енгізілген ғылыми басылымдарда жарияланады.

5.5.24 Магистранттар мен докторанттардың ғылыми/әдістемелік жарияланымдарында қорғауға шығарылатын диссертациялық жұмыстардың негізгі ережелері ұсынылуы тиіс.

5.6 Практиканы ұйымдастыру және өткізу

5.6.1 Магистратура/докторантура білім алушыларының тәжірибесі жоғары білікті мамандарды кәсіби даярлаудың маңызды компонентін құрайды. Практика практика базасы болып табылатын ұйымдарда, кәсіпорындарда, жоғары оқу орындарында, ғылыми-зерттеу институттарында, мекемелерде, ұйымдарда және т. б. өткізіледі.

5.6.2 Ғылыми-педагогикалық магистратураның/PhD докторантураның білім беру бағдарламасы практиканың зерттеу және педагогикалық түрлерін, бейіндік магистратураның/докторантураның-бейіндік пәндер цикліндегі өндірістік практиканы қамтиды.

5.6.3 Зерттеу практикасы отандық және шетелдік ғылымның жаңа теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктерін зерделеу, сондай-ақ ғылыми зерттеулердің қазіргі заманғы әдістерін қолданудың практикалық дағдыларын бекіту, диссертациялық зерттеуде деректерді өңдеу және түсіндіру мақсатында жүргізіледі.

5.6.4 Педагогикалық практика оқыту мен оқыту әдістемесі саласында жаңа білім, білік және практикалық дағдыларды алу мақсатында өткізіледі. Педагогикалық практика теориялық оқыту кезеңінде оқу процесінен қол үзбей өткізілуі мүмкін. Бұл ретте магистранттар жоғары оқу орнының қалауы бойынша бакалавриатта сабақ өткізуге тартылады.

5.6.5 Кәсіптік (өндірістік) практика оқыту процесінде алынған

теориялық білімді бекіту және қажетті кәсіби дағдылар мен құзыреттерді қалыптастыру, сондай-ақ озық тәжірибені игеру мақсатында жүргізіледі.

5.6.6 Зерттеу және кәсіптік (өндірістік) практиканың мазмұны білім алушының диссертациялық зерттеу тақырыбымен анықталады.

5.6.7 Магистратураның/докторантураның білім беру бағдарламасы білім алушысының практикасы бекітілген академиялық күнтізбеге сәйкес тиісті мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартында белгіленген көлемде жүргізіледі.

5.6.8 Білім алушылардың зерттеу және кәсіби (өндірістік) практикаларын өткізу ұйымдардың, кәсіпорындардың, мекемелердің және ғылыми-зерттеу ұйымдарының базасында шарттық негізде жүзеге асырылады.

5.6.9 Педагогикалық практиканы өткізу білім беру ұйымдарының базасында (колледждер, ЖОО), оның ішінде Қ.Жұбанов атындағы АӨУ факультеттерінде жүзеге асырылады.

5.6.10 Практикаға оқу-әдістемелік басшылықты және оның орындалу сапасын бақылауды магистрант/докторант даярлаудан өтетін бітіруші кафедра жүзеге асырады.

5.6.11 Бітіртуші кафедра практиканттарға дайындық оқуын жүргізеді, оған практиканың әр түрлі түрлерінің мақсаттары мен міндеттерімен, практика тапсырмаларының түрлерімен, практика бағдарламаларын әзірлеуге қойылатын талаптармен, практика нәтижелерін өңдеу және ресімдеу ережелерімен, практика бойынша есепті қорғау рәсімімен және т.б. білім алушылардың жеке жұмыс жоспарын жасау кезеңінде таныстыру кіреді.

5.6.12 Бітіруші кафедралар магистратура және докторантура практикаларының бағдарламаларын әзірлейді, олар факультеттің кеңесінің шешімімен бекітіледі және практиканттарды қажетті оқу-әдістемелік құжаттамамен қамтамасыз етеді.

5.7 Магистранттар мен докторанттардың оқу және зерттеу жұмыстарын, тәжірибелерін ағымдық аттестаттау

5.7.1 Ағымдағы бақылау білім алушылардың білім беру бағдарламасының оқу компонентін игеру көлемі мен деңгейін бағалау, ғылыми-зерттеу/тәжірибелік-эксперименттік жұмыс және кәсіптік практикалар бағдарламасын орындау мақсатында жүргізіледі.

5.7.2 Теориялық оқу бойынша ағымдық және аралық бақылаулар университетішілік ережелерге сәйкес жүргізіледі.

5.7.3 Білім алушылардың практикадан өту нәтижелерін бағалау теориялық оқыту бойынша бағаларға теңестіріледі, жалпы GPA есептеу және білім алушыларды келесі оқу курсына ауыстыру кезінде ескеріледі.

5.7.4 Практиканың қорытынды бағасы практиканттың есебін қорғау және практика жетекшілері ұсынған пікір мен практикантқа берілген мінездеме нәтижелері бойынша қойылады.

5.7.5 Бітіруші курстан басқалар дәлелді себептерсіз практикаға келмеген және қорытынды баға "F" алған жағдайда келесі академиялық кезеңде ақылы негізде практикадан өтуі тиіс.

5.7.6 Магистрлік және докторлық бағдарламалар білім алушыларының ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысын ағымдағы бақылауды магистранттардың ғылыми жетекшілері/докторанттардың

консультациялық комиссиялары жүзеге асырады. Ағымдағы бақылау бағасын қою үшін ҒЗЖ/ЭЗЖ нәтижелерін білім алушы әр семестрдің соңында есеп түрінде ресімдейді. Нақты академиялық кезеңде ҒЗЖ/ЭЗЖ орындауға бөлінетін кредиттер саны оқу жұмыс жоспарымен айқындалады. Ағымдағы бақылау бойынша баға қою кезінде білім алушылардың ғылыми жетекшілері мен кеңес беру комиссиялары келесі параметрлерді бағалайды:

- 1) тәжірибелік-эксперименттік жұмыстың сапасы;
- 2) ғылыми/әдістемелік семинарларда сөз сөйлеу саны мен сапасы;
- 3) ҒЗЖ/ЭЗЖ тақырыбы бойынша ғылыми/әдістемелік жарияланымдардың саны мен сапасы.

ҒЗЖ/ЭЗЖ қорытынды бақылауы презентация түрінде, докторлық диссертация жобасын және т.б. қорғау түрінде жүргізіледі. ҒЗЖ/ЭЗЖ бағалау кезінде келесі параметрлермен бағаланады:

- 1) зерттеліп отырған проблема бойынша әдеби деректерді қамтудың толықтығы;
- 2) зерттеу әдістерін таңдаудың сәйкестігі;
- 3) жүргізілген тәжірибелік-эксперименттік жұмыстың дұрыстығы мен сапасы;
- 4) алынған деректерді өңдеудің сәйкестігі және теориялық талдаудың тереңдігі;
- 5) презентация сапасы.

5.7.7 Магистранттар мен докторанттарды оқудан шығару, қайта қабылдау және ауыстыру тәртібі қолданыстағы университетішілік нормативтік құжаттарымен реттеледі.

6 МАГИСТРАТУРА ЖӘНЕ ДОКТОРАНТУРА БІЛІМ АЛУШЫЛАРЫН ҚОРЫТЫНДЫ АТТЕСТАТТАУ

6.1 ЖОО магистратурасы мен докторантурасында білім алушыларды қорытынды аттестаттау МЖМБС-ға сәйкес магистрлік/докторлық диссертацияны қорғау нысанында өткізіледі.

6.2 Білім алушыларды қорытынды аттестаттаудың ұзақтығы мен мерзімі академиялық күнтізбемен және білім беру бағдарламаларының оқу жұмыс жоспарымен белгіленеді.

6.3 Қорытынды аттестаттауға білім беру бағдарламасының, жұмыс және жеке оқу жоспарларының талаптарына сәйкес білім беру процесін толық аяқтаған білім алушылар жіберіледі.

6.4 Білім беру бағдарламасының, жұмыс және жеке оқу жоспарларының талаптарын орындамаған бітіруші курс білім алушылары жазғы семестрден өтпей қайта оқу курсына қалдырылады.

6.5 Магистрлік диссертация қорғау үшін білім беру бағдарламалары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларының топтары бойынша аттестаттау комиссиясы (АК) құрылады.

6.6 Қорытынды аттестаттау комиссиясының төрағасы мен құрамы Ректордың бұйрығымен ғылыми кеңестің шешімі негізінде ағымдағы оқу жылының 10 сәуірінен, қыста бітірушілер үшін 10 желтоқсанан кешіктірмейбекітіледі және оқу жылы ішінде қолданылады.

6.7 Магистратураның білім беру бағдарламалары бойынша ҚА төрағасы

болып ғылыми дәрежесі немесе ғылыми атағы бар, немесе бітіруші мамандардың бейініне сәйкес келетін және осы ұйымда жұмыс істемейтін философия докторы (PhD) немесе бейіні бойынша доктор дәрежесі бар тұлға тағайындалады.

6.8 ҚА мүшелерінің құрамына ғылыми-педагогикалық магистратураның білім беру бағдарламалары бойынша - бітіруші мамандардың бейініне сәйкес келетін ғылыми дәрежесі немесе ғылыми атағы немесе академиялық дәрежесі бар адамдар, бейінді магистратура үшін-білікті мамандар-бітіруші мамандардың бейініне сәйкес келетін практикалық қызметкерлер кіреді.

6.9 Қорытынды аттестаттау комиссиясы құрамын кафедра дербес айқындайды.

6.10 ҚА жұмыс кестесі ҚА жұмысы басталғанға дейін екі аптадан кешіктірмей академиялық мәселелер жөніндегі проректормен бекітіледі.

6.11 Қорытынды аттестаттауға жіберу факультет деканының өкімімен ресімделеді.

6.12 Декандар қорытынды аттестаттау басталғанға дейін бес күннен кешіктірмей кафедра отырысының қорғауға арналған магистрлік/докторлық диссертацияның ұсынымы туралы шешімнің көшірмесі негізінде өкім шығарады және өкімді тіркеу офісіне және аттестаттау комиссиясына ұсынады.

6.13 Магистрант кемінде екі жарияланымда немесе ғылыми басылымдар тізбесіне енгізілген басылымда бір жарияланым немесе Web of Science/Scopus ғылыми базаларына кіретін журналда бір жарияланым болған кезде қорғауға жіберіледі.

6.14 Магистрлік диссертациялардың рецензенттері жұмыс орны, атқаратын лауазымы және білімі (мамандығы бойынша ғылыми немесе дәрежесі, жоғары білім туралы диплом бойынша базалық білімі) көрсетіле отырып, бітіртуші кафедра меңгерушісінің ұсынуымен Ғылыми Кеңес шешімімен бекітіледі.

6.15 Магистрлік диссертацияларды рецензиялауды біліктілігі қорғалатын магистрлік диссертацияның бейініне сәйкес келетін ғылыми дәрежелері, ғылыми атақтары, философия докторы (PhD), бөгде ұйымдардың бейіні бойынша доктор дәрежелері бар сыртқы мамандар ғана жүзеге асырады.

6.16 Магистрант магистрлік диссертацияны ғылыми жетекшінің оң пікірі және қорғалатын диссертацияның бейініне сәйкес келетін маманның бір рецензиясы болған жағдайда қорғайды.

6.17 Егер ғылыми жетекші "қорғауға жіберілмейді" деген теріс қорытынды берген жағдайда, магистрант магистрлік диссертацияны қорғамайды.

6.18 Білім алушы магистрлік диссертацияны қорғауға рецензенттің оң және теріс қорытындысы болған кезде жіберіледі.

6.19 Магистрлік диссертациялар Turnitin және science.s.arsu жүйесіне электронды түрде жүктеледі.

6.20 Факультет деканының қызметтік хаты негізінде академиялық күнтізбеге сәйкес "магистр" дәрежесін бере отырып тиісті білім беру бағдарламасы бойынша оқуды аяқтаған және қорытынды аттестаттаудан сәтті өткен білім алушыларды бітіргені туралы ректордың бұйрығы

шығарылады.

6.21 Академиялық күнтізбеге сәйкес қорытынды аттестаттау аяқталған күннен кейін бес жұмыс күні ішінде транскриптімен диплом тегін беріледі.

6.22 Транскрипте барлық оқу пәндері, тапсырылған курстық жұмыстар (жобалар), ғылыми-зерттеу немесе эксперименттік-зерттеу жұмыстары, кәсіптік практикалардың түрлері бойынша білімді бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесі бойынша соңғы бағалар, олардың көлемі кредиттермен және академиялық сағаттармен көрсетілген қорытынды аттестаттау нәтижелері көрсетіледі.

6.23 Білім беру бағдарламасының талаптарын орындамаған магистрант өз оқуын аяқтамаған ретінде университет ректордың бұйрығымен университеттен шығарылады.

6.24 Тиісті білім беру бағдарламаларын бітірген магистратура түлектерінің тізімі, олардың тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), мамандықтары және білім беру ұйымының басшысы қол қойған, берілген дипломдардың нөмірлері көрсетіле отырып, бітіру туралы бұйрық шыққан күннен кейін бір ай мерзімде білім беру саласындағы уәкілетті органға ұсынылады.

6.25 Докторлық диссертацияларды қорғауды ұйымдастыру және өткізу Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы №127 бұйрығымен бекітілген ғылыми дәрежелерді беру қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады (ҚР Білім және ғылым министрінің 2021.09.03 №98 Бұйрығымен өзгеріс енгізілді).

7 МАГИСТРАТУРА МЕН ДОКТОРАНТУРАНЫҢ БІЛІМ АЛУШЫЛАРЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

7.1 Магистратура және докторантура білім алушылар Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Ғылым туралы" Заңдарымен, ҚР ЖБҒМ нормативтік актілерімен, Қ.Жұбанов атындағы АӨУ жарғысы мен ішкі тәртіп Ережелерімен анықталатын құқықтары мен міндеттері бар.

7.2 Магистранттар мен докторанттар жеке жұмыс жоспарында қарастырылған барлық жұмыс түрлерін уақытылы және сапалы орындауға міндетті.

7.3 Магистранттар мен докторанттар міндетті:

- жеке жоспарларда қарастырылған жұмыстың әр кезеңінің соңында барлық қажетті жазбаша материалдарды уақтылы ұсыну;
- өзінің ғылыми жетекшілерінен/кеңесшілерінен алынған ескертулер мен кері байланыс жазбаларын жүргізу;
- есептерді тапсырудың белгіленген мерзімдерін сақтау (атқарылған оқу және ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысы туралы, шетелдік шығу тағылымдамалары туралы және т. б.);
- университеттің тиісті әкімшілік бөлімшелеріне тегінің, тұрғылықты жерінің мекенжайы мен байланыс деректерінің өзгергені туралы уақтылы хабарлау;
- туындаған мәселелерді ғылыми жетекшілермен уақытында талқылау, оларды шешуде бастама білдіру;
- белгіленген мерзімде магистрлік/докторлық диссертация жазуды

аяқтасын.

7.4 Кадрларды мақсатты даярлау шеңберінде мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқуға қабылданған магистранттар мен докторанттар мақсатты даярлаудың үш жақты шартын уақтылы жасасуға және оның талаптарын орындауға міндетті. Магистранттар мен докторанттар ғылыми жетекшілерді, консультанттарды іздеуге көмектесу және басқа да ұйымдастырушылық мәселелерді шешу үшін бітіруші кафедралардың менгерушілеріне жүгінуге құқылы.

7.5 Білім алушылар мен ғылыми жетекші/ғылыми кеңесшілер арасында даулы мәселелер туындаған жағдайда магистрант/докторант факультет жанындағы сапаны қамтамасыз ету комиссиясына жазбаша өтініш жазып, жүгінуге құқылы. Комиссия шешімі негізінде факультет кеңесі ғылыми жетекшіні/ғылыми кеңесшіні басшылықтан шеттету және магистранта/докторантқа жаңа ғылыми жетекші немесе кеңесші тағайындау туралы шешім қабылдай алады.

7.6 Магистрлік және докторлық білім беру бағдарламаларын іске асыру процесінде туындайтын барлық даулы мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен шешіледі.

7.7 Магистранттар мен докторанттардың басқа да құқықтары мен міндеттері осы қағидаларда көзделмеген, ҚР нормативтік құқықтық актілермен реттеледі.

Келісілді

Академиялық мәселелер жөніндегі проректор  Л.Н.Мясникова

Ғылым және инновациялар жөніндегі проректор  Р.А.Бекназаров

Заң департаментінің директоры  Л.Б.Алиманова

Құжаттамалық қамтамасыз ету департаментінің директоры  Л.С.Есеналина