

Қ.ЖҰБАНОВ АТЫНДАҒЫ АҚТӨБЕ Өңірлік Университеті
Экономика және құқық факультеті

«БЕКІТЕМІН»

Факультет деканы

Таскарина Б.М.

«_____» _____ 2024 ж.

ЭЛЕКТИВТІ ПӘНДЕР КАТАЛОГЫ
2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫ

АҚТӨБЕ, 2024

Элективті пәндер каталогы Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік университетінің «Экономика және құқық» факультетінің Кеңесінің шешімімен бекітілді (№_ хаттама, «__»_____ 202__ ж.).

Каталог білім беру бағдарламаларының жалпы білім беру, базалық және кәсіптендіру пәндерінің таңдау компоненттері тізбелерінен, таңдау компоненттерінің қысқаша сипаттамаларынан тұрады.

Элективті пәндер каталогы Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік университеті Экономика және құқық факультетінің студенттеріне арналған және білім беру бағдарламалары бойынша оқу траекториясын анықтау үшін дайындалған.

Құрметті студент!

Каталогта Жалпы білім беру (ЖБП), Базалық (БП) және Кәсіптендіру (КП) пәндері циклындағы таңдау компоненттері жинақталған. Сонымен қатар, пәндерді колданудың бірыңғай жүйесі сақтала отырып, әр таңдау пәнінің шифрі, мақсаты, пререквизиттері мен постреквизиттері, пәннің қысқаша мазмұны, пәнді оқып-меңгеруге бөлінген кредит мөлшері мен оқу семестрі және Дублиндік дескрипторлар мен күтілетін нәтижелер көрсетілген.

Каталог Сізге пәндерге қатысты қажетті мәлімет алуыңызға және өзіңіздің жеке оқу жоспарыңызды дұрыс құруыңызға көмегін тигізеді. Пәндерді таңдау кезінде факультет деканатынан немесе эдвайзерден көмек сұрауыңызға болады.

Сәттілік тілейміз!

МЕМЛЕКЕТТІК ЖӘНЕ ЖЕРГІЛІКТІ БАСҚАРУ ББ

Мамандық атауы және шифры: 6В04105-Мемлекеттік және жергілікті басқару

Оқу мерзімі: 4жыл

Қабылдау жылы: 2023

Компонент (ЖК/ТК)	Пән коды	Пән атауы	Семестр	Кредит саны
5 Модуль - Маркетинг негіздері және экономикалық есептеулер, (19 кредит)				
БП ЖК	Mar 2204	Маркетинг	3	5
БП ЖК	KN 2205	Қаржы негіздері	3	5
БП ЖК	Stat 2206	Статистика	3	5
БП ЖК	BEA 2207	Бухгалтерлік есеп және аудит	4	4
6 Модуль - Философия және ғылыми-зерттеу негіздері, (13 кредит)				
БП ЖК	UR 2208	Ұлттық руханият	3	3
ЖББП МК	Fil 2108	Философия	3	5
БП ЖК	GZA 2209	Ғылыми зерттеу әдістері	4	5
7 Модуль - Мемлекеттік басқарудың теориялық негіздері, (24 кредит)				
БП ЖК	Mik 2210	Микроэкономика	3	5
БП ЖК	Mac 2211	Макроэкономика	4	6
БП ЖК	EMR 2212	Экономиканы мемлекеттік реттеу	4	5
БП ЖК	MBT 2213	Мемлекеттік басқару теориясы	4	5
БП		Өндірістік практика	4	3

5 Модуль - Маркетинг негіздері және экономикалық есептеулер

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Маркетинг

Курсты оқытудың мақсаты: Болашақ мамандардың маркетингті пайдалану бойынша терең теориялық білімдерін қалыптастыру, сондай-ақ өнімдер мен қызметтер нарығы жағдайында практикалық дағдыларды қалыптастыру.

Пәннің қысқаша мазмұны: "Маркетинг" курсы шеңберінде маркетингтік зерттеулер негіздерін қоса алғанда, маркетингтік тетіктің мәнін көрсететін негізгі мәселелер қарастырылады. Сонымен қатар, курс кәсіпорынды маркетингтік басқару саласында іргелі білімді қалыптастыруды қамтамасыз етеді және студенттерге тауарлар мен қызметтерді жылжыту әдістерінің рөлін түсіну, практикада қолдана отырып, әртүрлі маркетингтік зерттеулердің тұтас кешенін қолдану үшін қажет практикалық дағдылар жүйесін қалыптастырады. Бұл курсты оқыту оқытудың мынадай белсенді әдістерін қолданумен қатар жүреді: дәріс-презентация, тренинг, дискуссиялық талқылау, бизнес-жоба, кейстік әдіс.

Пререквизиттері: Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, Экономикалық теория, Экономикадағы цифрландыру.

Постреквизиттері: Заманауи мемлекеттік басқару, Цифрлық мемлекет, Мемлекеттік-жеке әріптестік, Коучинг және менторлық.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Маркетингтің негізгі ұғымдары туралы, маркетинг субъектілері туралы білу. В. Қызмет көрсету саласы мен өндірістік емес саладағы маркетингті басқару әдістерін меңгеру. Маркетингті әр түрлі салалар мен қызмет бағыттарында пайдалану тиімділігін бағалау әдістері. С. Әр түрлі саладағы кәсіпорындар қызметінің негізгі көрсеткіштерін жақсартумен байланысты әр түрлі практикалық міндеттерді шешуде маркетингті қолдануды, өткізу нарығының мақсатты сегментін негіздеу бойынша тиімді бағыттарды бөлуді, нарыққа ену және тұтынушыларды тарту бойынша маркетингтік стратегияларды қолдануды, кәсіпорындарда маркетингті басқару

құрылымын, оларды қайта құрылымдаудың негізгі бағыттарын дұрыс бағалауды, тауарларды нарықта табысты жылжыту үшін позициялаудың әдістері мен тәсілдерін қолдануды, өндіріс және қызмет көрсету саласында тиімді маркетингтік коммуникацияларды ұйымдастыруды жасай алу керек. Д. Маркетинг негіздері бойынша негізгі теориялық ережелерді білу, тауарлар мен тұтынушылар нарығын сегменттеу, тауар саясаты және тауарлар ассортиментін қалыптастыру саласында жүйелі білім алу. Тауарларды іске асыру әдістерін, өнімді бөлу арналарын таңдау, тауар саясаты мен маркетинг стратегиясын меңгеру. Кәсіпорындардағы маркетингті басқарудың ұйымдастырушылық құрылымын, маркетинг жоспарларын өңдеудің маңызды бағыттарының мазмұны мен тетіктерін өңдеу механизмі, ерекшеліктері. Е. шығарылатын өнімнің сапасын арттыру және халықтың қажеттіліктерін қанағаттандыру мақсатында жекелеген кәсіпорындар мен ұйымдардың қызметінде тиімді шешімдер қабылдауда экономикалық, әлеуметтік және ақпараттық негіздеу дағдыларын меңгеру.

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Қаржы негіздері

Бағдарлама авторы: Ахметова Г.И.

Курсты оқытудың мақсаты: Қаржы категорияларын, ұғымдарын, терминдерін, олардың сыныптамасын, әлеуметтік - экономикалық үдерістегі орнын игеруде студенттердің теориялық және практикалық даярлығын қамтамасыз етуі.

Пәннің қысқаша мазмұны: Курста қаржының негізгі аспектілері ұсынылады. Онда қаржы және қаржы жүйесінің рөлі, қаржылық механизмнің заңдылықтары келтіріледі. Аталмыш курс экономиканың барлық салаларында қаржы теориясын кеңінен түсінуіне назар аударады, атап айтсақ бюджет және бюджет жүйесі, салық жүйесі, банк жүйесі, мемлекеттік қаржы-несие қатынастары, үй шаруашылықтарының қаржысы, шаруашылық жүргізуші субъектілердің қаржысы және т.б. Сондай-ақ қазіргі жағдайдағы қаржының көкейтесті проблемалары да қарастырылады.

Пререквизиттері: Мамандыққа кіріспе (ағылшын тілінде), Экономикалық теория, Экономикадағы цифрландыру.

Постреквизиттері: Мемлекеттік қаржыны басқару, Мемлекеттік аудит, Мемлекеттік сатып алуды басқару.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Қаржы ұғымын, қаржы жүйесінің негіздерін, қаржы саясатын, кәсіпорынның қаржыларын, мемлекеттік қаржы, үй шаруашылықтарының қаржылары туралы біледі. В. Қаржы саясатын әзірлеу және іске асыру, қаржы және қаржылық бақылауды ұйымдастыру және басқару арқылы мақсатты пайдалану мүмкіндігін және түрлі қызмет салаларында қаржыларды ұйымдастыру қағидаларын ажырата алады. С. Түрлі мәселелер бойынша жасырын (көзге көрінбейтін) жәйттерді ашады және ұсынылған фактілердің маңыздылығын айқындайды. Д. Қандай да болмасын проблеманы шешу үшін өз білімдерін шығармашылықпен қолданады. Е. Мәліметтер негізінде пайымдама жүргізе отырып, деректер мен бағалау пайымдамалары арасындағы ерекшеліктерді ажырата біледі.

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Статистика

Бағдарлама авторы: Әлиева А.Ө.

Курсты оқытудың мақсаты: Тәжірибелік жұмыста статистикалық әдіснаманы қалай қолдану керектігін үйрену, статистикалық индекстің әдісін қолдануға, яғни барлық әлеуметтік-экономикалық процестерге салыстырмалы талдау мен динамиканы жүргізу және осы жағдайға әсер ететін факторларды, ұлттық шоттар жүйесін құру әдістемесін анықтау.

Курстың қысқаша мазмұны: Курс жаппай әлеуметтік құбылыстар мен процестердің сандық жағымен байланысты статистикалық әдістер мен әдістерді, заңдылықтары мен

даму тенденцияларын зерттейді. Әлеуметтік динамиканы зерттеудегі статистикалық көрсеткіштерді талдау, басқарушылық шешімдер қабылдау үшін зерттелетін құбылыс көрсеткіштерінің өзгеруіне факторлардың әсерін бағалаудың теориялық негіздері қарастырылады.

Пререквизиттері: Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, Экономикалық теория, Экономикадағы цифрландыру.

Постреквизиттері: Ұлттық экономиканы антимонополиялық реттеу, Аймақтық экономика және басқару, Мемлекеттік саясаты талдау және бағалау.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Статистикалық әдіснама: университетте де, сонымен қатар нақты статистикалық жағдайды статистикалық индекстеу әдісін талдау. В. Белгілі бір әлеуметтік-экономикалық процестерге салыстырмалы талдау мен динамика жүргізеді және осы факторға әсер ететін факторларды анықтау. С. Нақты статистикалық жағдайды талдайтын статистикалық ақпаратты жинау дағдылары. Д. Әлеуметтік-экономикалық процестердің динамикасын және сәйкестендіруді салыстырмалы талдау қорытындысын жасау мүмкіндігі. Е. Экономикалық, микроэкономикалық, әлеуметтік маңызды мәселелерді модельдеу.

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Бухгалтерлік есеп және аудит

Бағдарлама авторы: Тлеукабылова К.Б.

Курсты оқытудың мақсаты: : Білім алушыларға бухгалтерлік есеп пен аудиттің негізгі категориялары туралы білім беру, бухгалтерлік есеп жүйесін ұйымның экономикалық қызметін бақылау, талдау және басқару мақсатында ақпаратты жалпылау мен нақтылауды байланыстыруға үйрету.

Пәннің қысқаша мазмұны: Пәнді оқу білім алушылардың бухгалтерлік есеп пен аудиттің негіздері мен жүйесі туралы білімін, мүдделі менеджерлерге басқару саласындағы шешімдерді қабылдау үшін мәліметтер мен ақпаратты ұсынудың негізгі нысаны ретінде, сондай-ақ тексеру дағдылары мен тәжірибесін алуды қалыптастырады. және қызметтер аудитіне қажетті деректерді алу. Курс сонымен қатар кәсіпорынның активтері, міндеттемелері және капиталы туралы ақпаратты жинау және қорытындылау әдістерін және қаржылық есеп беру саласындағы білімдерді зерттейді.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Экономикадағы цифрландыру.

Постреквизиттері: Мемлекеттік аудит, Қала экономикасы, Мемлекеттік сатып алуды басқару.

Оқытудың күтілетін нәтижелері: А. Ақпаратты жинау, беру, өңдеу және жинақтау процестерінің жалпы сипаттамасы; бухгалтерлік есеп сипаты мен әдістері, оны ұйымдастырудың негіздері, ұйымның есеп саясаты, бухгалтерлік есептеулер, негізгі құралдар, материалдық емес активтер және басқа объектілер, қаржылық есептілік және оның халықаралық стандарттары, бухгалтерлік есепті автоматтандыру. В. Кәсіпорынның ресурстарын, оның қызметінің экономикалық көрсеткіштерін анықтайды. С. Тауарлар мен материалдық құндылықтардың есебін жүргізу, кәсіпорындардың қаржылық мүмкіндіктерін бағалау және талдау, коммерциялық қызметті жоспарлау, ұйымдастыру, есепке алу және бақылау, оның нәтижелерін болжау. Д. Коммерциялық, маркетингтік, логистикалық, сауда және жарнамалық қызметтерді ұйымдастыру және басқару үшін ақпаратты жинау, сақтау, өңдеу және талдау әдістерін қолдану. Е. Бухгалтерлік есеп, қаржылық есептілікті дайындау, аудитке дағдылану.

6 Модуль - Философия және ғылыми-зерттеу негіздері

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Ұлттық руханият

Бағдарлама авторы: Сәрсенбин Ү.Қ.

Курстың қысқаша сипаттамасы: Ұлттық болмысты құрайтын, ұлттық сана, салт-дәстүр, әдет-ғұрып, дүниетаным, наным-сенім, ырым-жоралғы, мәдениет пен өнер, тіл мен әдебиет, ұлттық тәрбие, дәстүрлі мәдениет туралы жан-жақты білім беру.

Пәннің қысқаша мазмұны: Пән ұлттық болмысты құрайтын, ұлттық сана, салт-дәстүр, әдет-ғұрып, дүниетаным, наным-сенім, ырым-жоралғы, мәдениет пен өнер, тіл мен әдебиет, ұлттық тәрбие, дәстүрлі мәдениет сияқты ұлттық руханияттың өзекті категориялары мен компоненттерін оқып білуге арналған. Пән қазіргі заман тұлғасын рухани-адамгершілік жағынан қалыптастырып, ұлттық және жалпы адамзаттық құндылықтарды, халықтық дәстүрлерді, ата-бабалар мұрасын құрметтеу рухында тәрбиелейді.

Пререквизиттері: Қазақстан тарихы, Әлеуметтік-саяси білім модулі.

Постреквизиттері: Кросс-мәдени коммуникациялар, Менеджмент және көшбасшылық, Мемлекеттің әлеуметтік саясаты.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Ұлттық руханияттың өзекті категориялары мен компоненттері туралы білім алады. В. Ұлттық сана, салт-дәстүр, әдет-ғұрып, дүниетаным, наным-сенім, ырым-жоралғы, мәдениет пен өнер, тіл мен әдебиет, ұлттық тәрбие, дәстүрлі мәдениет құндылықтарын түсінеді. С. Ұлттық руханият құндылықтарын талдайды, бағалайды, пәннен алған білімдерін тәжірибеде қолданады. Д. Өз бетінше жұмыстана білуі; пәннен алған білімдерді тарихи материалды жүйелі баяндау икемділігі. Е. Білім беру ортасында жас ұрпақты халықтық дәстүрлерді, ата-бабалар мұрасын құрметтеуге баулиды, жастарды ұлттық рух тәрбиелеу икемділігін меңгереді.

Дублин дескрипторлары: (А, В, С, Д, Е)

Пәннің атауы: Ғылыми зерттеу әдістері

Бағдарлама авторы: Мүсіров Ғ.М.

Курсты оқытудың мақсаты: Білім алушыларды ғылыми зерттеулердің теориялық және практикалық концепцияларын ұштастыруға бағытталған ақпараттармен жұмыс істеуге дағдыландыра отырып, ғылыми жұмыс жазуға үйрету.

Пәннің қысқаша мазмұны: Оқу пәні теориялық-әдіснамалық негіздер, ғылыми-зерттеу қызметін жүзеге асырудың негізгі қағидалары туралы жалпы түсініктерді қалыптастыруға; ҒЗЖ тақырыбын, оның мақсаттары мен міндеттерін тұжырымдау дағдыларын қалыптастыруға; ғылыми зерттеулер әдіснамасының негіздерін зерделеуге; ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелері мен тәртібін ресімдеу әдістерін меңгеру дағдыларын игеруге, сондай-ақ болашақ кәсіби қызметте дағдыларды пайдалануға бағытталған.

Пререквизиттері: Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, Экономикадағы цифрландыру, Мамандыққа кіріспе.

Постреквизиттері: Мемлекеттік басқарудағы ақпараттық-аналитикалық жұмыстар, Стратегиялық мемлекеттік басқару, HR-басқару және аналитика.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Ғылыми зерттеулер жүргізудің теориялық негіздемелерін меңгереді; В. Ғылыми зерттеулер жүргізуге негізделген әдебиеттерді таңдауға, ақпараттарды жинауға, талдауға дағдыланады; С. Ғылыми-зерттеу жұмыстарының теориялық негіздемелерін практикамен ұштастырудың технологияларын әзірлейді. Д. Зерттеулер қорытындысы бойынша практикада (іс жүзінде) қолданысқа енгізуге дайын нәтижелерді әзірлейді және қолданысқа енгізеді; Е. Ғылыми-зерттеулер қорытындысы бойынша ғылыми мақала, ғылыми жобалар дайындайды.

7 Модуль - Мемлекеттік басқарудың теориялық негіздері

Дублин дескрипторлары: (А, В, С, Д, Е)

Пәннің атауы: Микроэкономика

Бағдарлама авторы: Игильманова С.И.

Курсты оқытудың мақсаты: Білім алушыларға микроэкономика әдістері туралы, нарықтық экономика субъектілерінің мінез-құлқын объективті бағалап, олардың бизнес-ортада өзін-өзі табысты іске асыруын қалыптастыру үшін негізгі микроэкономикалық модельдер туралы білімдерді қалыптастыру

Пәннің қысқаша мазмұны: "Микроэкономика" курсы тауарлар мен қызметтер нарығындағы тұтынушылар мен экономикалық субъектілердің экономикалық мінез-құлқын, кәсіпорындардың өндірістік қызметінің мәні мен механизмін және өндіріс шығындарын, жетілген және жетілмеген бәсекелестік нарықтарының жұмысын зерттейді. Сондай-ақ, пәнді оқу кезінде нарықты мемлекеттік реттеу, қоғамдық тауарлар, сыртқы әсерлер және ақпараттың ақпараттың асимметриясы ашылады.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Экономикадағы цифрландыру, Мамандыққа кіріспе.

Постреквизиттері: Цифрлық мемлекет, Қала экономикасы, Мемлекеттік қызмет.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Нақты жағдайды талдау кезінде экономикалық сипаттағы мәселелерді білу және түсіну. В. Микроэкономика мәселелерін шешу кезінде өз білімі мен түсінігін қолдану. С. Экономикалық шешімдерді қабылдау және іске асыру кезінде бағалау мен талдау қабілетін қалыптастыру. Д. Ұйымның стратегиясына сәйкес операциялық сипаттағы іс-шаралар кешенін әзірлеуге және іске асыруға қатысу. Е. Кәсіпорындар мен ұйымдардың экономикалық бөлімшелері мен қызметтерінің қызметін басқаруды ұйымдастыру және жетілдіру мәселелері бойынша шешімдер қабылдауға қатысу.

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Макроэкономика

Бағдарлама авторы: Игильманова С.И

Курсты оқытудың мақсаты: Білім алушыларды макроэкономиканың негізгі ұғымдарымен, индикаторларымен және категорияларымен таныстыру, ғылыми және теориялық негіздемелерге сүйене отырып, қарапайым модельдерді, макроэкономикалық модельдерді құруға және анықтауға үйрету.

Пәннің қысқаша мазмұны: Макроэкономиканы зерттеу жалпы ұлттық экономиканың көрсеткіштерін анықтау үшін қажет, ұлттық табысты, жұмыссыздықты, инфляцияны, мемлекеттік бюджетті және елдің төлем балансы мен экономикалық өсуін анықтайтын факторларды зерттеу, ақша секторын зерттеу, оның нақты сектормен өзара әрекеттесуі және экономикалық өсудің ауытқуын зерттеу.

Пререквизиттері: Экономикадағы цифрландыру, Мамандыққа кіріспе, Экономикалық теория.

Постреквизиттері: Мемлекеттік саясат және басқару, Аймақтық экономика және басқару, Мемлекеттік басқарудың бизнес-процестер.

Оқытудың күтілетін нәтижелері: А. Ойлау мәдениетін меңгерген, ақпаратты жалпылау, талдау, қабылдау, мақсат қою және оған қол жеткізу жолдарын таңдауға қабілетті. В. Экономикалық құбылыстарды, процестер мен институттарды макродеңгейде өзара байланыста талдай алады. С. Макроэкономикалық зерттеудің әдіснамасын меңгерген; экономикалық және әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштерді типтік әдістемелер мен қолданыстағы нормативтік-құқықтық база негізінде есептей алады. Д. Экономикалық, әлеуметтік, басқарушылық ақпарат көздерін пайдалана алады. Е. Әлеуметтік-экономикалық процестер мен құбылыстар туралы отандық және шетелдік статистика деректерін талдай алады, әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштердің өзгеру үрдісін анықтай алады.

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Экономиканы мемлекеттік реттеу

Бағдарлама авторы: Бимбетова Б.С.

Курсты оқытудың мақсаты: Экономиканы реттеуге мемлекеттік көзқарастар теориясының, әдіснамасының және ұйымдастырудың негіздерін, оның тетіктерін белгілі бір елдің нақты табиғи-тарихи және әлеуметтік-экономикалық даму жағдайларында қолдану әдістерін зерделеу.

Пәннің қысқаша мазмұны: Мемлекеттің экономикадағы рөлін аша отырып, «экономикалық реттеу», «мемлекеттік реттеу», «мемлекеттік саясат» түсінікері қарастырылады. Жалпы қай қоғам болмасын экономикасының тиімді ұйымдастырылуы мен тұрақтылықтың болуы мемлекеттің экономикалық жағдаяттарды реттеу барысынан тәуелді, сондықтан мемлекеттік реттеудің әдіс-тәсілдері туралы білім бере отырып жаңа қоғамдағы экономикалық тұрақтылықтың жоғарға нәтижесіне жету жолдарын қарастырады.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Микроэкономика, Экономикадағы цифрландыру.

Постреквизиттері: Менеджмент және көшбасшылық, Мемлекеттік қызмет, Ұлттық экономиканы антимонополиялық реттеу.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Экономиканы мемлекеттік реттеу жүйесін дамытудың қазіргі заманғы үрдістерін талдайды. В. Тұтастай ел экономикасының тиімділігін арттыру үшін мемлекеттік реттеу саласында жаңа технологияларды әзірлейді. С. Мемлекеттік реттеу жүйесінде қазіргі заманғы әдістерді қолданады; мемлекеттік реттеу саласындағы басқару технологияларын сыни бағалауды жүзеге асырады. Д. Жоспарлар мен болжамдарды жасау рәсіміне қатысу үшін деректер базасын қалыптастырады, әртүрлі көздерден алынған ақпаратты құрылымдайды. Е. Экономикалық процестерді реттеу бойынша жоспарлар жасайды.

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) Е)

Пәннің атауы: Мемлекеттік басқару теориясы

Бағдарлама авторы: Сайымова М.Д.

Курсты оқытудың мақсаты: Мемлекеттік басқарудың теориялық негіздерінің функцияларын, билік органдарының өкілеттіктерін оқыту.

Курстың қысқаша мазмұны: «Мемлекеттік басқару теориясы» пәні, негізінен, мемлекеттік басқарудың теориялық тұстарын зерттейді, атап айтқанда, мемлекеттің типтері, функциялары, мемлекеттік басқару жүйесі, формалары, әдістері және принциптері. Мемлекеттік басқаруды ақпараттық, құқықтық және ресурстық қамтамасыз ету сұрақтары зерттеледі. Сонымен қатар, пәнді оқып-үйрену барысында білім алушылар мемлекеттік басқарудың заманауи әдістері мен технологиялары бойынша білімді меңгереді.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Мамандыққа кіріспе.

Постреквизиттері: Мемлекеттік және жергілікті басқару, Аймақтық экономика және басқару, Стратегиялық мемлекеттік басқару, Мемлекеттік басқарудағы тәуекел-менеджмент.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Мемлекеттік басқарудың теорияларының, тұжырымдамаларының және қазіргі заманғы тәсілдерінің мазмұнын білу. В. Мемлекеттік басқаруды ұйымдастыруға қатысты нормативтік актілермен, өзге де құжаттармен жұмыс істеуді практикада пайдалану. С. Мемлекеттік билік органдарының басқару қызметін оңтайландыру мүддесінде әлеуметтік практикасының құбылыстары мен процестеріне ғылыми талдауды жүзеге асыру қабілеті. Д. Елде және шетелде мемлекеттік басқаруды ұйымдастыру мәселелері бойынша өз көзқарасын дәлелді түрде баяндай білу. Е. «Мемлекеттік және жергілікті басқару» бағыты бойынша білім алушылардың оқуын жалғастыруына қажетті біліктіліктер.

Мамандық атауы және шифры: 6B04105-Мемлекеттік және жергілікті басқару

Оқу мерзімі: 4жыл

Қабылдау жылы: 2022

Компонент (ЖК/ТК)	Пән коды	Пән атауы	Семестр	Кредит саны
8.1 Модуль -Мемлекеттік басқару: теория және практика (Оқыту траекториясы: 1. Мемлекеттік қызметтегі адам ресурстарын басқару), (10 кредит)				
КП ТК	ММ 3301	Мемлекеттік менеджмент	5	5
БП ЖК	MZhB 3214	Мемлекеттік және жергілікті басқару	5	5
8.2 Модуль -Мемлекеттік саясат және басқару негіздері (Оқыту траекториясы: 2. Мемлекеттік саясат және басқару), (10 кредит)				
КП ТК	MSB 3301	Мемлекеттік саясат және басқару	5	5
БП ЖК	MZhB 3214	Мемлекеттік және жергілікті басқару	5	5
9.1 Модуль -Мемлекеттік қаржы және басқару шешімдері (Оқыту траекториясы: 1. Мемлекеттік қызметтегі адам ресурстарын басқару), (10 кредит)				
БП ТК	MKB 3215	Мемлекеттік қаржыны басқару	5	5
КП ЖК	MSBSh 3302	Мемлекеттік сектордағы басқарушылық шешімдер	5	5
9.2 Модуль -Мемлекеттік басқару технологиялары мен құралдары (Оқыту траекториясы: 2. Мемлекеттік саясат және басқару), 10 кредит				
БП ТК	MA 3215	Мемлекеттік аудит	5	5
КП ЖК	MSBSh 3302	Мемлекеттік сектордағы басқарушылық шешімдер	5	5
10.1 Модуль - Кәсіпкерлікті құқықтық реттеу және кәсіби этика (Оқыту траекториясы: 1. Мемлекеттік қызметтегі адам ресурстарын басқару), (15 кредит)				
БП ТК	KK 3216	Кәсіпкерлік құқық	5	5
КП ЖК	MK 3303	Мемлекеттік қызмет	5	5
КП ТК	MKE 3304	Мемлекеттік қызметшілер этикасы	6	5
10.2 Модуль - Мемлекеттік қызмет және антимонополиялық саясат (Оқыту траекториясы: 2. Мемлекеттік саясат және басқару), (15 кредит)				
БП ТК	CM 3216	Цифрлық мемлекет	5	5
КП ЖК	MK 3303	Мемлекеттік қызмет	5	5
КП ТК	UEAR 3304	Ұлттық экономиканы антимонополиялық реттеу	6	5
11.1 Модуль - Тиімді коммуникация және көшбасшылық (Оқыту траекториясы: 1. Мемлекеттік қызметтегі адам ресурстарын басқару), (15 кредит)				
БП ТК	KMK 3217	Кросс-мәдени коммуникациялар	6	5
БП ЖК	MK 3218	Менеджмент және көшбасшылық	6	5
БП		Өндірістік практика	6	5
11.2 Модуль - Әлеуметтік экономика және мемлекет (Оқыту траекториясы: 2. Мемлекеттік саясат және басқару), (15 кредит)				
БП ТК	MKK 3217	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер	5	5
БП ЖК	MK 3218	Менеджмент және көшбасшылық	6	5
БП		Өндірістік тәжірибе	6	5
12.1 Модуль - Өңір экономикасы (Оқыту траекториясы: 1. Мемлекеттік қызметтегі адам ресурстарын басқару), (5 кредит)				
БП ТК	AEB 3220	Аймақтық экономика және басқару	6	5
12.2 Модуль - Мемлекеттік саясаттың тиімділігі (Оқыту траекториясы: 2. Мемлекеттік саясат және басқару), (5 кредит)				

БП ТК	МОКУ 3220	Мемлекеттік органдар қызметін ұйымдастыру	6	5
13.1 Модуль - Мемлекет пен бизнестің ынтымақтастығы (Оқыту траекториясы: 1. Мемлекеттік қызметтегі адам ресурстарын басқару), (5 кредит)				
КП ТК	MZhA 3308	Мемлекеттік-жеке әріптестік	6	5
13.2 Модуль - Мемлекеттік сатып алу және жобалау (Оқыту траекториясы: 2. Мемлекеттік саясат және басқару), (5 кредит)				
КП ТК	MSAB 3308	Мемлекеттік сатып алуды басқару	6	5

8.1 Модуль -Мемлекеттік басқару: теория және практика

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) Е)

Пәннің атауы: Мемлекеттік менеджмент

Бағдарлама авторы: Жунусов Б.А.

Курсты оқытудың мақсаты: Заманауи жаһандану жағдайында мемлекетті тиімді басқару үшін, сонымен қатар болашақ мемлекеттік қызмет мамандарының арасында тиімді басқару дағдыларын қалыптастыру үшін базалық технологияларға оқыту.

Пәннің қысқаша мазмұны: Пән мемлекеттік менеджментті ұйымдастыруды қарастырады және зерттейді. Мемлекеттік басқару жүйесінде басқару шешімдерін қабылдау процесі және олардың көмегімен әртүрлі деңгейдегі мемлекеттік құрылымдардың міндеттері шешіледі.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Макроэкономика, Экономиканы мемлекеттік реттеу.

Постреквизиттері: Мемлекеттік қызметтегі коммуникациялар, Менеджмент және көшбасшылық, Аймақтық экономика және басқару, Мемлекеттік басқарудағы тәуекел-менеджмент.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Мақсат қою және қою негіздерін білу. В. Басқару саласында уақытты басқарудың озық әдістері мен технологияларын қолдана білу. С. Жеке және ұйымдастырушылық мақсаттарға жету үшін тиімді жоспарлаудың нақты әдістерін қолдана білу. Д. Тиімді жоспар құру үшін қажетті ақпараттық технологиялармен және бағдарламалармен жұмыс жасай білу. Е. Мемлекетті басқару әдістерін қолдану арқылы ұйымның нақты мақсаттарына жету жолдарын білу.

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) Е)

Пәннің атауы: Мемлекеттік және жергілікті басқару

Бағдарлама авторы: Бимбетова Б.С.

Курсты оқытудың мақсаты: Білім алушыларға болашақта басқару жүйесінің әр түрлі буындарында еңбек ететін мамандардың, ел аймағымен және сол мемлекеттік мекемелердегі басқару ерешеліктерінің механизімі мен оның инструменттерін меңгеруге, басқару әдістерін тануға көмектесу.

Пәннің қысқаша мазмұны: «Мемлекеттік және жергілікті басқару» курсы бойынша білім алушылар мемлекеттік билік пен жергілікті биліктің айырмашылығын, байланысын, құрылымын, тәуелділігін ажыратады. Сәйкесінше, мемлекеттік билік органдары мен жергілікті басқару органдарының негізгі қызметтерімен танысады.

Пререквизиттері: Экономиканы мемлекеттік реттеу, Мемлекеттік басқару теориясы.

Постреквизиттері: Мемлекеттік саясатты талдау және бағалау, Мемлекеттік сектордағы жобалық бағалау, HR-басқару және аналитика.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Әртүрлі экономикалық жүйелердегі мемлекеттің әрекет ету аясы туралы білім алушылардың теориялық білімдерін қалыптастыру. В. Экономиканы реттеудің негізгі әдістерін, негізгі мәселелерді талдауда статистикалық

берілгендерді, экономиканың негізгі заңдарын экономиканы реттеуде пайдалануды қалыптастыру. С. Пәнді оқу нәтижесінде білім алушы басқарушылық міндеттерді және оларды шешу әдістерін тұжырымдау кезінде мемлекеттік басқарудың теориялық принциптерін қолдану бойынша дағдыларды меңгеруі тиіс. Д. Мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын жүзеге асыру мақсаттары мен принциптерін қалыптастыру, әлеуметтік-экономикалық даму мәселелерін талдау, оларды шешуге әсер ететін факторларды анықтау және оларды шешу жолдарын табу. Е. Білім алушыларда мемлекеттік басқарудың теориялық аспектілері, жергілікті мемлекеттік билік органдарының қызмет ету негіздері бойынша тұтас білім жүйесін қалыптастыру.

8.2 Модуль -Мемлекеттік саясат және басқару негіздері

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Мемлекеттік саясат және басқару

Бағдарлама авторы: Жакупова Б.А.

Курсты оқытудың мақсаты: Пәннің мақсаты тұтастай елдің экономикасына қатысты мәселелерді зерттеу және мемлекеттің макроэкономикалық саясаттың жүзеге асырылуын үйрету.

Пәннің қысқаша мазмұны Курсты оқуда білім алушы мемлекеттің негізгі жүзеге асыратын саясаты мен мемлекеттік басқару ғылымдарының дамуына әсер еткен негізгі теориялық тәсілдерді, оның ішінде қазіргі концепцияларды білуі керек. Сонымен бірге қоғамның мемлекеттік саясат пен басқарудағы өкілдігі мен қатысуының негізгі нысандарын ажырата білу, мемлекеттік басқару теорияларын корреляциялау және оларды іс жүзінде жүзеге асыру дағдыларын меңгеру қажет.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Қаржы негіздері, Макроэкономика, Статистика.

Постреквизиттер: Мемлекеттік қызметшілер этикасы, Мемлекеттің әлеуметтік саясаты, Мемлекеттік саясатты талдау және бағалау.

Оқытудың күтілетін нәтижелері: А. Әр түрлі салалар мен біліктіліктерден тұратын, жұмыс нәтижелері үшін жауапкершілік пен өкілеттікті бөлісетін және ұйымның корпоративті мәдениетін ұстануға дайын адамдардан тұратын топтың мүшесі ретінде жеке-жеке тиімді жұмыс жасау. В. Қазақстан экономикасында инновациялық үлгіде практикалық нәтижелерге қол жеткізуге бағытталған елдегі және шетелде экономикалық ғылымның заманауи жетістіктері саласында теориялық және қолданбалы зерттеулер жүргізу. С. Әлеуметтік-экономикалық тиімділік өлшемдерін, қауіп-қатерлер мен ықтимал әлеуметтік-экономикалық салдарларды ескере отырып, әзірленген жобалар мен бағдарламаларды іске асыру бойынша ұсыныстар мен шараларды дайындау; кәсіпорындар мен ұйымдардың кәсіби және инновациялық қызметі саласындағы жобалық шешімдерді әзірлеуге қатысу. Д. Қоғамда болып жатқан әлеуметтік маңызды проблемалар мен процестерді талдау және болашақта олардың мүмкін болатын дамуын болжау үшін экономика ғылымның тарихы туралы, әр түрлі деңгейдегі экономикалық жүйенің жұмыс істеу негіздері туралы терең білімді қолдану. Е. Бухгалтерлік, статистикалық және есептік ақпараттарды аналитикалық өңдеуге сүйене отырып, тапсырмаға сәйкес ақпараттық шолулар, аналитикалық есептер дайындау, нәтижелерді бағалау, түсіндіру және басқару шешімдерін негіздеу.

9.1 Модуль -Мемлекеттік қаржы және басқару шешімдері

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Мемлекеттік қаржыны басқару

Бағдарлама авторы: Ахметова Г.И.

Курсты оқытудың мақсаты: Бюджеттік қатынастардың құрылу үдерістерінің теориялық және тәжірибелік талдауы негізінде, сонымен қатар заң және нормативті құжаттарды

жалпылау, Қазақстанның бюджет саласындағы жүзеге асырылған реформалардың тәжірибесі, республикалық және аймақтық деңгейлерде бюджеттік қатынастардың ұйымдастыру, жоспарлау және басқару саласындағы білімді игерулеріне студенттерді үйрету.

Пәннің қысқаша мазмұны: Курста мемлекеттік қаржы жүйесінің қыр-сыры туралы кеңірек ақпарат беріледі. Аталмыш курс мемлекеттік қаржының экономикалық мәні мен мазмұнын, оның қажеттілігін түсінуге, мемлекеттік кірістер мен шығындарды жоспарлауды зерттеуге, мемлекет қаржысын тарту механизмін зерделеуге, қаржыны басқару негіздерін түсінуге, оны қалыптастыруға, бекітуге және орындауға мүмкіндік береді. Сонымен қатар, білім алушылар мемлекеттік кірістер мен шығындарын талдауға машықтанады.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Қаржы негіздері, Макроэкономика.

Постреквизиттері: Мемлекеттік сатып алуды басқару, Қала экономсикасы, Мемлекеттік сектордағы жобаларды басқару.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Бюджет және бюджет жүйесі түсінігі, бюджеттің құрамы мен құрылымы, бюджеттің қызметтері, Қазақстан Республикасы бюджеттік қалыптасуының негіздері, бюджет жүйесінің құрылымының құрамы мен қағидалары, сондай-ақ бюджет жүйесі және оның қызметтерін басқарудың органдары туралы білімін және түсінігін қалыптастыру. В. Қазақстан Республикасының бюджет жүйесі, Республикалық және жергілікті бюджет жүйесінің басқару құрылымы, бюджет кірістері мен шығыстарының құрамы мен құрылымымен таныса отырып, олардың жұмыс жасау механизмін тәжірибе жүзінде іске асыру мен ұйымдастыра білу. С. Жекелеген бюджет түрлері бойынша көрсеткіштерді қолдана отырып салыстырмалы талдауды жасауға, бюджеттің орындалуы және жүзеге асырылу нәтижелеріне сараптама жасауға, сонымен қатар ғылыми ізденістерде математикалық тәсілдер мен элементтерді қолданып, бюджеттің нәтижелерін бағалай білу. Д. Ауызша және жазбаша қарым-қатынас жасаудың түрлі формаларын кәсіби деңгейде қолдана білуге дағдыландыру. Е. Бюджет жүйесіне аналитикалық шолу жасағанда қарастырылған ақпаратты логикалық түрде мазмұндай отырып, зерттеу жүргізудің дағдыларын меңгеру.

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Мемлекеттік сектордағы басқарушылық шешімдер

Бағдарлама авторы: Игильманова С.И.

Курсты оқытудың мақсаты: Шешімдерді қабылдау кезінде болжамдау, логикалық рәсімдердің құрылымдық сызбаларын зерттеу, менеджменттің таңдалған түрін, орналасқан ақпараттың сипатын, құралдарды, басқарушылық шешімдерді қабылдау мен іске асыруға уақытты ескере отырып, нақты міндеттер жағдайында болжамдау әдісін таңдау.

Пәннің қысқаша мазмұны: Пән басқару шешімдерінің типтері мен оларды әзірлеу, қабылдау және жүзеге асыру технологиясы туралы білімді меңгеруге мүмкіндік береді. Ситуацияны талдау, мәселені дұрыс анықтау, мақсат қоя білу, оған жету үшін балама нұсқаларды дайындау және іріктеу, тез әрі дұрыс шешім қабылдау әдістеріне үйретеді. Басқару шешіміне талдау жасау, оның салдары мен тиімділігін бағалау және жүзеге асырылуын бақылау әдістемесіне машықтандырады.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Макроэкономика, Экономиканы мемлекеттік реттеу.

Постреквизиттері: Коучинг және ментарлық, HR-басқару және аналитика, Мемлекеттік басқарудағы тәуекел-менеджмент.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Басқару жағдайларын шешу мәселелері бойынша түсінік аппаратын меңгеру. В. Күрделі экономикалық жағдайда ұйымды тиімді басқару үшін басқарушылық шешімдерді әзірлеудің, қабылдаудың, іске асырудың тиімді технологияларын жүзеге асырудың негізгі тәсілдерін білу. С. Менеджмент түрін, тауар

деңгейін, болжау объектісінің сипаттамасын, болжау және модельдеу негіздерін ескере отырып басқару шешімін әзірлеу технологиясын меңгеру. Д. Қазақстандағы мемлекеттік кәсіпкерліктің проблемаларына, оның тиімділігін арттыру жолдарына бағдарлана білу. Е. Мемлекеттік басқару жүйесін қалыптастырудағы үкіметтік емес ұйымдардың рөлін түсіну.

9.2 Модуль -Мемлекеттік басқару технологиялары мен құралдары

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) Е)

Пәннің атауы: Мемлекеттік аудит

Бағдарлама авторы: Тлеукабылова К.Б.

Курсты оқытудың мақсаты: Курстың негізгі мақсаты білім алушыларды мемлекеттік экономикалық саясаттың маңызды құрамдас бөлігі ретінде бюджеттік мекемелердің мемлекеттік аудитінің мәні мен ерекшеліктерімен таныстыру.

Пәннің қысқаша мазмұны: «Мемлекеттік аудит» курсын оқу барысында бюджеттегі бастапқы құжаттардың мақсатын және классификациясын түсіну; операциялар немесе оқиғаларды тіркеуде қолданылатын нысандар мен талаптардың заңға сәйкестігін тексеру сұрақтары қамтылады. Оның ішінде: мемлекеттік кәсіпорындардың активтерін тексеру; табысты бөлу туралы ережелерді орындауын тексеру; материалдық шығындардың заңдылығын; мемлекеттік басқару органдарындағы ішкі бақылау жүргізу тәртібі; мемлекеттік мекемелердегі қаржылық есеп беруді бақылау ерекшелігі.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Бухгалтерлік есеп және аудит, Қаржы негіздері.

Постреквизиттері: Қала экономикасы, Аймақтық жоспарлау және болжау, Мемлекеттік саясатты талдау және бағалау.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Түрлі шаруашылық құрылымдардың, корпорациялар мен компаниялардың қызметін қаржылық бақылау және экономикалық талдау жөніндегі нормативтік-құқықтық актілерді; экономиканы басқарудың нарықтық қатынастары жүйесіндегі мемлекеттік аудиттің рөлін; мемлекеттік аудиттің түрлері туралы. В. Мемлекеттік ұйымдар мен мекемелердің, инвестициялық институттар мен меншіктің түрлі нысанындағы кәсіпорындардың мемлекеттік аудитін жүргізу әдістері мемлекеттік аудитті жүргізудің бағыттары мен кезеңдері, мемлекеттік аудитті жүргізудің жоспары мен бағдарламасын жасау технологиясы. С. Қаржылық тексерулердің мазмұнын, мақсаты мен міндеттерін дұрыс анықтау. Д. Қаржы органдарының қызметін ұйымдастыру принциптерін зерделеуді; қаржылық бақылау мен аудиттің даму бағыттары мен кезеңдерін анықтау. Е. Шаруашылық жүргізуші субъектілер қызметінің процестері мен нәтижелерін талдай білу.

10.1 Модуль - Кәсіпкерлікті құқықтық реттеу және кәсіби этика

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) Е)

Пәннің атауы: Кәсіпкерлік құқық

Бағдарлама авторы: Урбисина Н.

Курсты оқытудың мақсаты: ҚР-дағы кәсіпкерлік қатынастарды реттейтін нормалардың жиынтығы, сондай-ақ ҚР-дағы кәсіпкерлік қызметті құқықтық реттеудің теориялық және практикалық мәселелері туралы білімді қалыптастыру.

Пәннің қысқаша мазмұны: «Кәсіпкерлік құқық» курсы білім алушыларды кәсіпкерлік құқық түсінігі, оның негізгі түрлері, нысаны және қайнар көздері, кәсіпкерлік құқық субъектілерінің жалпы сипаттамасы, кәсіпкерлік қызметті лицензиялау, коммерциялық заңды тұлғалардың түрлері мен ұйымдық –құқықтық нысандары, кәсіпкерлік қызметтегі мүліктің құқықтық режимі, міндеттемелік құқық, кәсіпкерлік шарт жасасу, оны өзгерту және тоқтату ерекшеліктері, кәсіпкерлердің банкроттығы, кәсіпкерлік қызметті мемлекеттік реттеу, кәсіпкерлік қызмет саласындағы жауапкершілік, кәсіпкерлердің

құқықтарын қорғау туралы оқытады. Курсты оқу үшін рөлдік ойындар, бағытталған пікірталастар, тренингтер сияқты белсенді оқыту әдістері қолданылады.

Пререквизиттері: Құқық негіздері, Экономиканы мемлекеттік реттеу, Макроэкономика.

Постреквизиттері: Мемлекеттік сатып алуды басқару, Мемлекеттік басқарудағы ақпараттық-аналитикалық жұмыстар, Стратегиялық мемлекеттік басқару.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Құқықтың базалық салаларының бірі ретінде кәсіпкерлік құқық туралы; оның принциптері, міндеттері, құрылымы туралы; кәсіпкерлік қатынастарды реттейтін шаруашылық заңнаманың жүйесі туралы түсінікке ие болу. В. Кәсіпкерлік қатынастардың, кәсіпкерлік қызметтің мазмұны; шаруашылық жүргізуші субъектілердің ұйымдық-құқықтық нысандары; кәсіпкерлік қатынастарды құқықтық реттеу ерекшеліктері. С. Заң нормаларының және өзге де нормативтік құқықтық актілердің мазмұнын, атап айтқанда, кәсіпкерлік және азаматтық-құқықтық дауларды қарау кезінде түсіндіру; шаруашылық дауларды шешудің құқық қолдану және сот практикасын қорыту негізінде жасалған міндеттер мен казустарды шешу; заңнама мен құқық қолдану практикасын түсіндіру бойынша алдын алу жұмыстарын жүргізу. Д. Практикалық дағдыларды меңгеру: кәсіпкерлік шарттарды құру. Е. Болашақ кәсіби қызметінде заңдардың және өзге де нормативтік құқықтық актілердің әр түрлі нормаларын қолдану.

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Мемлекеттік қызмет

Бағдарлама авторы: Игильманова С.И.

Курсты оқытудың мақсаты: Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік қызмет институтының мазмұнын ашу, оның қалыптасу кезеңдері, құрылу принциптері және ерекшеліктерін үйрету.

Пәннің қысқаша мазмұны: Пән мемлекеттік қызметтің мәні мен түсінігін, принциптері мен түрлерін зерттейді. Қазақстандағы мемлекеттің қызметтің жүйесі, құқықтық реттелуі, принциптері, мемлекеттік қызметшілердің жіктелуі, құқықтары мен міндеттері, мемлекеттік қызметшілерді сайлау және тағайындау, мемлекеттік қызметке кіру, мемлекеттік қызметте өту, мемлекеттік қызметшілердің этикасы, мемлекеттік қызметтегі мансап, басқару шешімдерін қабылдау, коммуникациялық қарым-қатынас және қоғаммен байланыс саласында білім алады.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Макроэкономика, Экономиканы мемлекеттік реттеу.

Постреквизиттері: Стратегиялық мемлекеттік басқару, Мемлекеттік басқарудағы ақпараттық-аналитикалық жұмыстар, Мемлекеттік басқарудағы тәуекел-менеджмент.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Мемлекеттік қызмет институтының мазмұнын, мәнін және мақсатын білу және түсіну. В. Тәжірибеде өзінің болашақ мамандығының мәнін және әлеуметтік маңызын түсіну қабілеті мен білімін пайдалану, оған тұрақты қызығушылық таныту. С. Кәсіби міндеттерді тиімді орындау, кәсіби және жеке даму үшін қажетті ақпаратты іздестіруді жүзеге асыру қабілеті. Д. Қызметтік ақпарат алмасу технологияларын, іскерлік қарым-қатынас дағдыларын меңгеру. Е. Оқыту саласындағы іскерліктер: кәсіби қызметте ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдану.

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Мемлекеттік қызмет этикасы

Бағдарлама авторы: Бимбетова Б.С.

Курсты оқытудың мақсаты: Басқарушылық қызметтің этикалық аспектілеріне, қазақстандық мемлекеттік қызметтің ғылымы мен кәсіби этикалық жүйесі ретінде әкімшілік этиканың негізгі қағидаттары мен нормаларына негізделген көзқарасты қалыптастыру.

Пәннің қысқаша мазмұны: Мемлекеттік қызметшілердің күнделікті жұмыста өзін-өзі ұстауы, қызметтік кездесулер барысындағы іс-әректтер нормасының жиынтығы берілген курста қарастырылады. Сонымен қатар берілген түсініктің мәні ашыла отырып, еліміздегі даму бағыттарына жан-жақты талдау жасалынады.

Пререквизиттері: Экономикадағы цифрландыру, Ұлттық руханият.

Постреквизиттері: Коучинг және ментарлық, HR-басқару және аналитика, Мемлекеттік басқарудағы тәуекел-менеджмент.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Негізгі этикалық теорияларды, ұғымдар мен терминдерді білу және түсіну. В. Мемлекеттік қызметке қатысты қызметтік (іскерлік) этикет ережелерін практикада қолдану. С. Мемлекеттік қызметтің барлық сатыларындағы персоналдың кәсібилігінің моральдық компонентін бағалау мүмкіндігі. Д. Мемлекеттік қызметтің этикалық негіздері саласындағы ақпаратты жинау, өңдеу және талдау саласындағы дағдылар. Е. Мемлекеттік қызметшілердің қызметтік міндеттерін орындау процесінде туындайтын этикалық даулы жағдайларды шешуге қажетті оқыту саласындағы дағдылар.

10.2 Модуль - Мемлекеттік қызмет және антимонополиялық саясат

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) Е)

Пәннің атауы: Цифрлық мемлекет

Бағдарлама авторы: Сайымова М.Д.

Курсты оқытудың мақсаты: Мемлекеттің экономикасын цифрландыру тұрғысынан экономикалық құбылыстардың бағалау, цифрлық экономика мен ғаламдық цифрлық кеңістіктің экожүйесін қалыптастыру процестеріне қалай тиімді қатысуға болатындығын білу.

Пәннің қысқаша мазмұны: Пән мемлекеттік басқару мен қоғам өмірін цифрландыру саласындағы қазіргі заманғы үрдістерді зерделеуге, мемлекеттік басқаруда қазіргі заманғы коммуникациялық-ақпараттық технологияларды қолдану дағдыларын қалыптастыруға бағытталған. Курста экономика салаларындағы цифрлық қайта құрулар, цифрлық инфрақұрылымды, Инновациялық экожүйені дамыту, мемлекеттік органдардың қызметін цифрландыру, цифрландырудың жаһандық трендтері және халықаралық тәжірибе мәселелері ашылады.

Пререквизиттері: Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, Экономикадағы цифрландару, Мемлекеттік басқару теориясы.

Постреквизиттер: Мемлекеттік сектордағы жобалық басқару, Коучинг және ментарлық, HR-басқару және аналитика.

Оқытудың күтілетін нәтижелері: А. Электронды бизнестің және электрондық коммерцияның өзіндік ерекшеліктері, заманауи желілік экономиканың типологиясы, интернеттегі маркетингтік зерттеу. В. Шығармашылық ойлау дағдылары: жаңа түпнұсқа идеяларды құру, проблемаларды стандартты емес тәсілдермен сәтті таба білу, кез-келген мәселені шешуде шығармашылық қабілеті, экономиканың барлық салаларын цифрландыру саласында өзін-өзі білім алуға және өзін-өзі дамытуға ұмтылу. С. Сандық экономиканың негізгі ұғымдарын білу. Д. Түскен ақпарат пен жеке сенімге күмәнмен қарау, ойлау қабілеті, сапалы және объективті өзіндік талдау жүргізе білу; басқалардың пайымдауын сыни тұрғыдан талдай білу, нақты тұжырымдар жасай білу және негізделген бағалау жасау, интерпретация жасау, сондай-ақ нәтижелерді экономиканы цифрландыру саласындағы жағдайлар мен проблемаларға дұрыс қолдана білу. Е. Ең жаңа технологияларды ескере отырып, интернетке байланысты процестерді басқару әдістерін үйрену.

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) Е)

Пәннің атауы: Ұлттық экономиканы антимонополиялық реттеу

Бағдарлама авторы: Бимбетова Б.С.

Курсты оқытудың мақсаты: Білім алушыларға монополияға қарсы реттеу және монополияға қарсы құқық саласындағы білім деңгейін қалыптастыру.

Пәннің қысқаша мазмұны: Пән ұлттық экономиканы монополияға қарсы реттеудің теориялық және құқықтық негіздерін, қазіргі монополияға қарсы заңнама жағдайында мәселелерді шешудің практикалық тәжірибесін қалыптастыруды зерттейді. Курс халықаралық және қазақстандық заңнамадағы монополияға қарсы саясаттың негізгі элементтерін, нарықтық құрылымдардың түрлерін, жетілген және жетілмеген бәсеке нарықтарының жұмыс істеуін, монополияның себептерін, монополияға қарсы реттеудің негізгі проблемалары туралы идеяларды, сондай-ақ монополияға қарсы реттеудің негізгі мәселелері, және оларды шешу әдістері туралы әртүрлі көзқарастар.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Макроэкономика, Экономиканы мемлекеттік реттеу.

Постреквизиттері: Стратегиялық мемлекеттік басқару, Мемлекеттік басқарудағы ақпараттық-аналитикалық жұмыстар, Мемлекеттік басқарудағы тәуекел-менеджмент.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Монополияға қарсы саясат субъектілері туралы, монополияға қарсы реттеуді жүзеге асыратын мемлекеттік органдар жүйесін, олардың міндеттері мен функцияларын білу. В. Монополияға қарсы реттеуді жүзеге асыру кезінде туындайтын нақты тәжірибелік жағдайларды шешуде теориялық білімді қолдану. С. Баға белгілеу, тұтынушылардың құқықтарын қорғау, мемлекеттік және корпоративтік сатып алу сияқты монополияға қарсы құқық институттарының сипаттамалары мен ерекшеліктерін зерделеу. Д. Монополияға қарсы қызметті реттейтін нормативтік құқықтық актілер жүйесін, монополияға қарсы құқықтық қатынастардың құрылымын, мемлекеттің монополияға қарсы реттеу саласындағы негізгі функцияларын сипаттай алу. Е. Монополияға қарсы қызметті құқықтық реттеу саласында қалыптасатын проблемалар мен жағдайларды, монополияға қарсы реттеудің жекелеген салаларын құқықтық реттеу саласындағы проблемалар игеру.

11.1 Модуль - Тиімді коммуникация және көшбасшылық

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Кросс-мәдени коммуникациялар

Бағдарлама авторы: Сайымова М.Д.

Курсты оқытудың мақсаты: Білім алушыларда келіссөздердің тиімділігін арттыруды, сондай-ақ көпмәдениетті ұйымдарда персоналды басқару және алынған білімді тәжірибеде қолдану мақсатында заманауи жаһандану жағдайында бизнесті жүргізуге мәдениетаралық көзқарасты қалыптастыру.

Пәннің қысқаша мазмұны: "Кросс-мәдени коммуникация" пәні коммуникация теориясын, әртүрлі елдердің, этникалық және әлеуметтік топтардың мәдениеттерінің ерекшелігін, мәдениетаралық өзара әрекеттесудегі заманауи тенденцияларды зерттейді. Курс соңында студенттер жеке имидждік қарым-қатынас ерекшеліктерін және бейімделудің мәдениетаралық аралас модельдік тәсілдерін қолдана білуі, басқа мәдениеттер өкілдерімен сөйлесе білуі, басқа адамдардың мәдениеттеріне төзімді болуы және жанжалдардың алдын алып, жанжал жағдайларында оңтайлы шешімдер қабылдауы керек.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Макроэкономика, Экономиканы мемлекеттік реттеу.

Постреквизиттері: Стратегиялық мемлекеттік басқару, Мемлекеттік басқарудағы ақпараттық-аналитикалық жұмыстар, Мемлекеттік басқарудағы тәуекел-менеджмент.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Мәдениетаралық коммуникацияларды басқару ерекшеліктерін және мәдениетаралық ортадағы кедергілерді жеңу жолдарын білу. В. Көпұлтты ұжымдарда туындайтын жағдайларды талдау үшін мәдениетаралық

менеджмент теорияларын қолдана білу, шетелдік серіктестермен іскерлік ынтымақтастықты жүзеге асыру кезінде мәдениетаралық аспектіні есепке алу. С. Команда құру, іскерлік ортадағы мәдениетаралық кедергілерді жеңу әдістеріне, көп ұлтты ұжымдарда қолайлы психологиялық климатты қалыптастыру және қолдау дағдыларына ие болуы керек. Д. Басқарудың ұлттық стильдерінің ерекшеліктерін және оларды анықтайтын факторларды түсіну, сондай-ақ алған білімдерін практикалық қызметте қолдану. Е. Мәдениетаралық коммуникациялар сипаттамалары негізінде халықаралық ұйымдарда кадрлық стратегияларды әзірлеу.

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Менеджмент және көшбасшылық

Бағдарлама авторы: Сұлтамұратова Н.Б.

Курсты оқытудың мақсаты: Білім алушыларда менеджмент және көшбасшылық саласында теориялық білім кешенін қалыптастыру; команда құрудың практикалық дағдыларын және басқарудың негізгі функциялары мен әдістерін іске асыруды үйрету, сондай-ақ әртүрлі қызмет салаларындағы заманауи ұйымдарда тиімді басшылық жасау үшін көшбасшылық қасиеттерді жетілдіру.

Пәннің қысқаша мазмұны: Бұл курс басқару мен көшбасшылық жөнінде білімдер кешені мен көшбасшылық дағдыларды қалыптастырады. Пәнді игеру барысында менеджмент пен көшбасшылық теориясы, басқару әдістері мен функциялары, басшылық пен билік стилдері, көшбасшылық қызметтің заңдылықтары мен оны жүзеге асырудың механизмдері, командалық және коммуникация, басқарушылық шешімдер, мотивация, жанжалдарды және өзгерістерді басқару, көшбасшы имиджі, сұрақтары қарастырылады.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Макроэкономика, Экономиканы мемлекеттік реттеу.

Постреквизиттері: Стратегиялық мемлекеттік басқару, Мемлекеттік басқарудағы ақпараттық-аналитикалық жұмыстар, Мемлекеттік басқарудағы тәуекел-менеджмент.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Қазіргі менеджмент пен көшбасшылықты дамытудың негізгі процестері мен бағыттарының білімін көрсетеді және мәнін түсінеді. В. Көшбасшылық пен биліктің теорияларын, принциптері мен негіздерін, сондай-ақ менеджментте көшбасшылық қасиеттерді қалыптастыру, дамыту және жетілдіру дағдыларын қолдана алады. С. Менеджмент функцияларын жүзеге асырудың тиімді формаларын, әдістері мен технологияларын және ұйымдағы нақты ситуацияға сәйкес келетін көшбасшылық стилін таңдай алады. Д. Стратегиялық және оперативті басқарушылық міндеттерін шешу үшін тиімді коммуникация, командалық білім беру дағдыларын меңгеру. Е. Басқарушылық шешімдердің әр нұсқасының тиімділігін ресурстарды пайдаланудың күтілетін деңгейі мен күтілетін құндылық арасындағы байланыс ретінде бағалайды.

12.1 Модуль - Өңір экономикасы

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Аймақтық экономика және басқару

Бағдарлама авторы: Жакупова Б.А.

Курсты оқытудың мақсаты: Елдің шаруашылық кешенінің өңірлік деңгейде жұмыс істеуінің экономикалық тетігін қалыптастырудың ықтимал жолдарын кешенді меңгеруден тұрады.

Пәннің қысқаша мазмұны: Курстың мазмұны шаруашылықтың аумақтық ұйымдастырылуын және елдің ірі аймақтарын, Қазақстан халқының аумақтық ұйымдастырылуының факторлары мен алғышарттарын, сондай-ақ шаруашылықтың қызмет етуі мен жұмыс істеуінің ерекше жағдайлары бар аумақтарды зерттеуді

қарастырады. Пәнде өндіргіш күштердің аумақтық жүйесіне, олардың қалыптасу, жұмыс істеу және басқару процестеріне ерекше рөл беріледі.

Пререквизиттері: Макроэкономика, Маркетинг, Экономиканы мемлекеттік реттеу

Постреквизиттері: Стратегиялық мемлекеттік басқару, Мемлекеттік басқарудағы ақпараттық-аналитикалық жұмыстар, Мемлекеттік басқарудағы тәуекел-менеджмент.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Өңірлік экономиканың негізгі санаттары мен ұғымдарының мәні мен мазмұнын, өңірлік экономиканың негізгі теорияларын, аумақтық бюджеттерді қалыптастыру ерекшеліктерін біледі. В. Өңірлік экономикалық зерттеулердің әдістері мен құралдарын біледі және пайдалана алады, сондай-ақ келіп түскен ақпарат пен жеке наным-сенімдерін күмәнсіз қарау қабілетін көрсетеді. С. Өңірлердің экономикалық дамуын реттеудің негізгі тәсілдері мен әдістерін қолдана алады. Д. Өңірлік дамудың негізгі үрдістерін бағалау дағдыларын, креативті ойлау дағдыларын меңгеру: жаңа бірегей идеяларды жасау және табу қабілеті, проблемаларды стандартты емес түрде шешуді табысты табу қабілеті, кез келген мәселені шешуге шығармашылықпен қарау қабілеті, өздігінен білім алуға және өзін-өзі дамытуға ұмтылу. Е. Жекелеген өңірлердің экономикасының жай-күйіне талдау жүргізу және даму перспективаларын айқындау үшін экономикалық және әлеуметтік ақпарат көздерін пайдалану.

12.2 Модуль - Мемлекеттік саясаттың тиімділігі

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Мемлекеттік органдар қызметін ұйымдастыру

Бағдарлама авторы: Бимбетова Б.С.

Курсты оқытудың мақсаты: Білім алушылар мемлекеттік органдардың қызмет ету қағидалары мен қызметтерін, алға қойған мақсаттарын іске асыруға арналған мемлекеттік органдар жүйесін үйрету.

Пәннің қысқаша мазмұны: Курста мемлекеттің қызметін ұйымдастыруда іскерлік қарым-қатынасты қалыптастыру мен мемлекеттік органдардың өзара сауатты хат алмасуын қарастырады. Мемлекеттік органдардың өз өкілеттіліктері шегінде тиісті басқарушылық шешімдер қабылдап, олардың нәтижелері үшін жауап беруін үйретеді. Сонымен қатар, мемлекеттік қызмет көрсетуде тұтынушылардың мұқтаждықтары үшін тауарлар мен көрсетілетін қызметтерді сатып алуды жоспарлау мен ұйымдастыруды қарастырады.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Макроэкономика, Экономиканы мемлекеттік реттеу.

Постреквизиттері: Стратегиялық мемлекеттік басқару, Мемлекеттік басқарудағы ақпараттық-аналитикалық жұмыстар, Мемлекеттік басқарудағы тәуекел-менеджмент.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Мемлекеттік орган қызметін ұйымдастырудың тұжырымдамаларының және қазіргі заманғы тәсілдерінің мазмұнын білу. В. Мемлекеттік орган қызметін ұйымдастыруға қатысты нормативтік актілермен, өзге де құжаттармен жұмыс істеуді тәжірибесін пайдалану. С. Мемлекеттік орган қызметін ұйымдастыруға қатысты ғылыми талдауды жүзеге асыру қабілетін қалыптастыру. Д. Елде және шетелде мемлекеттік органдар қызметін ұйымдастыру мәселелері бойынша өз көзқарасын дәлелді түрде баяндай білу. Е. Білім алушыларда мемлекеттік орган қызметін ұйымдастыруға қатысты біліктіліктерді қалыптастыру.

13.1 Модуль - Мемлекет пен бизнестің ынтымақтастығы

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Мемлекеттік-жекешелік әріптестік

Бағдарлама авторы: Жиенбаев Ұ.Б.

Курсты оқытудың мақсаты: Мемлекет пен бизнестің өзара қарым-қатынасы, экономика

мен саясаттың өзара байланысы, Қазақстан Республикасындағы бизнестің даму ерекшеліктері туралы түсінік беру.

Пәннің қысқаша мазмұны: «Мемлекеттік-жеке әріптестік» пәні - бұл мемлекеттік органдар мен жеке кәсіпкерлердің бір – бірімен жасалған келісімдері мен бірлестігін зерттейді. Бүгінгі таңда мемлекеттік - жеке әріптестік қызметінің тәжірибелерін зерделеу, тек біздің елде емес, кез келген әлем елдері бойынша әртүрлі даму деңгейлері мен бағыттарын, оның механизмдерін қалыптастырады және жалғасын табуда. Аталған пән бойынша, мемлекет пен жеке сектор арасындағы өзара бірлестіктің тиімділігін арттыру, көрсетілетін қызметтердің сапасын арттыру және экономиканы жетілдіру мүмкін болады.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Маркетинг, Кәсіпкерлік және бизнес негіздері.

Постреквизиттері: Коучинг және ментарлық, HR-басқару және аналитика, Мемлекеттік басқарудағы тәуекел-менеджмент.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Өтпелі экономиканың негізгі заңдылықтары туралы, қазіргі заманғы жағдайларда бизнесті реттеудің ұйымдастырушылық негіздері туралы, экономикалық өсу проблемалары туралы, бизнесті дамыту және қолдау мәселесінде Үкімет пен жергілікті билік органдарының функцияларын ажырату туралы, ҚР жеке бизнес кәсіпорындарына кредит беру шарттары мен принциптері туралы ақпаратты меңгеру. В. Салық заңнамасын; кеден заңнамасын, монополияға қарсы заңнаманы, Қазақстан Республикасындағы кәсіпкерлік қызметті реттейтін нормативтік актілерді білу. С. Мемлекет пен бизнестің өзара қарым-қатынас механизмдерін меңгеру. Д. Мемлекет пен бизнестің өзара қарым-қатынасы мәселелерінде бағдарлануы. Е. Қазақстан Республикасындағы бизнеске мемлекеттік әсер етудің негізгі әдістері мен құралдарын түсіну.

13.2 Модуль - Мемлекеттік сатып алу және жобалау

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) Е)

Пәннің атауы: Мемлекеттік сатып алуды басқару

Бағдарлама авторы: Жиенбаев Ұ.Б.

Курсты оқытудың мақсаты: Білім алушылар мемлекеттік және муниципалдық қажеттіліктерге арналған сатып алу саласындағы кәсіптік білімдерді алу, келісімшарт жасау, проблемаларды анықтау, мақсаттарды айқындау, баламаларды бағалау, ең жақсы шешімді таңдау, мемлекеттік сатып алулардағы басқару шешімдерінің нәтижелерін және салдарын бағалауды зерделеу.

Курстың қысқаша мазмұны: Мемлекеттік сатып алуларды басқаруда басты тұжырымдамасы мен тетігін, мемлекеттің сатып алуларды басқарудың қағидатын, сатып алуларды басқаруларды дамытудағы осы күнгі үрдісті, тендерлер рәсімдері мен шартын зерделеп отыр. Мемлекет және бизнестердің арасында ынтымақтастықтардың үйлесімділік пен оңтайлы құралын жасату мен мемлекеттегі сатып алулардың тиімді жақтарын жетілдіруге қолайлы рақ жағдай жасау керектігін оқытады.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Бухгалтерлік есеп және аудит, Мемлекеттік қаржыны басқару.

Постреквизиттері: Стратегиялық мемлекеттік басқару, Мемлекеттік басқарудағы ақпараттық-аналитикалық жұмыстар, Мемлекеттік басқарудағы тәуекел-менеджмент.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Сатып алу саласындағы қолданыстағы нормативтік-құқықтық базаны білу, сатып алу саласындағы шарттық жүйені ақпараттық қамтамасыз ету, электрондық құжат айналымын ұйымдастыру; В. Сатып алудағы қатысу шарттарын білу, процедураға қатысуға өтінімдер беру. С. Жеткізушіні аукциондар арқылы, оның ішінде электронды платформаларда жұмыс істеу мен баға ұсыныстарын сұрату бойынша жеткізушіні анықтау әдістерін салыстыру. Д. Мемлекеттік сатып алу мен келісімшарттардағы нормативтік қызметін белсенді ету. Е. Мемлекеттік сатып алулар мен

келісімшарттарды жоспарлау үшін қажетті ақпаратты іздеу, өңдеу және талдау дағдыларын қалыптастыру.

Мамандық атауы және шифры: 6B04105-Мемлекеттік және жергілікті басқару

Оқу мерзімі: 4жыл

Қабылдау жылы: 2021

Компонент (ЖК/ТК)	Пән коды	Пән атауы	Семестр	Кредит саны
13.1 Модуль - Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер мен билік (Мемлекеттік басқарудағы KPI), (18 кредит)				
КП ЖК	МКК 4306	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер	7	5
БП ТК	ЕВІ 4220	Этика, билік және институттар	7	3
КП ТК	МВОZh 4307	Мемлекеттік билік органдарының жүйесі	7	5
КП ЖК	MSZhB 4308	Мемлекеттік сектордағы жобаларды басқару	7	5
13.2 Модуль - Мемлекеттік мекемелердегі басқару саясаты (Мемлекеттік саясат), (18 кредит)				
КП ЖК	МКК 4306	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер	7	5
БП ТК	МКК 4220	Мемлекеттік қызметтегі коммуникациялар	7	3
КП ТК	Вк 4307	Билік және қоғам	7	5
КП ЖК	MSZhB 4308	Мемлекеттік сектордағы жобаларды басқару	7	5
15.1 Модуль - Аймақтық басқару тиімділігі (Мемлекеттік басқарудағы KPI), (25 кредит)				
КП ТК	АОКМК 4309	АӨК мемлекеттік қолдау	7	5
КП ЖК	АЕВ 4310	Аймақтық экономика және басқару	7	5
КП ТК	КЕ 4311	Қала экономикасы	7	5
БП		Өндірістік тәжірибе	8	10
БП		Дипломалды тәжірибе	8	5
15.2 Модуль – Мемлекеттің аймақтық саясаты (Мемлекеттік саясат), (25 кредит)				
КП ТК	МККМ 4309	Мемлекеттік қызметтегі коучинг және менторлық	7	5
КП ЖК	АЕВ 4310	Аймақтық экономика және басқару	7	5
КП ТК	ZhOOBO 4311	Жергілікті өзін-өзі басқару органдары	7	5
БП		Өндірістік тәжірибе	8	10
БП		Дипломалды тәжірибе	8	5

13.1 Модуль - Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер мен билік

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) Е)

Пәннің атауы: Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер

Бағдарлама авторы: Жунусов Б.А.

Құрсты оқытудың мақсаты: Халыққа мемлекеттік қызмет көрсетудің мазмұны мен тәртібін зерттеу, мемлекеттік қызмет көрсету дағдыларын қалыптастыру.

Пәннің қысқаша мазмұны: «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер» пәні азаматтарға және заңды тұлғаларға мемлекеттік қызмет көрсетудің құқықтық негіздерін, аймақтық деңгейде мемлекеттік қызметтер жүйесін заманауи ұйымдастыруды, мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау критерийлерін, мемлекеттік қызметтерді көрсетудің әкімшілік регламенттерін, әлеуметтік қызмет қауіпсіздігін ішкі бақылауды қамтамасыз ету тәртібін зерттейді.

Пререквизиттері: Мемлекеттік басқару теориясы, Мемлекеттік қызметте персоналды басқару, Экономиканы мемлекеттік реттеу.

Постреквизиттері: Өндірістік практика, Дипломалды практика, Мемлекеттік этихан.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Мемлекеттік және муниципалды басқаруда PR-технологияларды қолданудың негізгі бағыттары туралы түсінікке ие болу. В. БАҚ пен байланыс арқылы қоғамдық пікірді өзгерту, қоғамға сенім қалыптастыру, сыртқы ортамен өзара әрекеттесуді ұйымдастыру және көп секторлы серіктестікті қалыптастыру үшін тәртіптің маңыздылығын түсіну. С. Қоғамдық коммуникациялар мен дағдарысты басқарудың теориясы мен практикасының негізгі түсініктерін, коммуникация мен басқарушылық ой эволюциясының негізгі кезеңдерін білу. Д. Қоғамдық пікір қалыптастырудың базалық технологияларына, медиация технологияларына, мемлекеттік қызметтің имиджін құруға және алға жылжыту технологияларына, жобалау әдістері мен технологияларына, тиісті органдар мен ұйымдардың азаматтық қоғам институттарымен, бұқаралық коммуникация құралдарымен, азаматтармен өзара іс-қимылын ұйымдастыруға дағдылану. Е. Басқару шешімдерін қабылдау мен іске асыруға қоғамның қатысу тетіктерін дамытуға ықпал ету.

Дублин дескрипторлары: A) B) C) D) E)

Пәннің атауы: Этика, билік және институттар

Бағдарлама авторы: Бимбетова Б.С.

Курсты оқытудың мақсаты: Болашақ маманда іскерлік этика және мораль принциптері, ережелері, нормалары негізінде іскерлік қарым-қатынастарды құру үшін қажетті білім, қабілет, дағды және кәсіби маңызды қасиеттер кешенін қалыптастыру.

Пәннің қысқаша мазмұны: «Этика, билік және институттар» пәнінен білім алушыларымыз мемлекеттік басқару саласының институттарымен, этикасымен және де билік ерекшеліктерімен таныс болады. Және де аталмыш жайттардың Қазақстан Республикасындағы жүзеге асырылу жолдары мен бағыттарын білетін болады.

Пререквизиттері: Мемлекеттік басқару теориясы, Мемлекеттік қызметте персоналды басқару, Экономиканы мемлекеттік реттеу.

Постреквизиттері: Өндірістік практика, Дипломалды практика, Мемлекеттік этихан.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Этикалық идеялардың даму кезеңдерін; негізгі этикалық категориялар мен құндылықтарды, принциптер мен ережелерді түсінуді қамтамасыз ететін этикалық ұғымдарды білу. В. Іскерлік қатынастардың ережелерін, ұйымдағы этикалық принциптер жүйесін құру және оның жұмыс істеуі, ұйымның этикалық деңгейін көтеру жолдары туралы үйрену. С. Алған білімдерін тәжірибеде пайдалану, ұйымдастырушылық және кәсіби этика негіздерін өмірде енгізу, іскерлік этика және этикет принциптерін, ережелері мен нормаларын ескере отырып, іскерлік өзара іс-қимылды ұйымдастыруға және тиімді жүзеге асыру. Д. Іскерлік жағдайдағы этикалық нормаларды бұзу жағдайларында мінез-құлықты түзету, іскерлік жанжалдар мен күйзеліс жағдайларында өзін-өзі басқару, іскерлік қарым-қатынаста ауызша этикетті игеру. Е. Корпоративтік мәдениет принциптерін, ұйымның әдеп кодексінің ережелері мен нормаларын, моральдық стандарттарын сақтау.

Дублин дескрипторлары: A) B) C) D) E)

Пәннің атауы: Мемлекеттік билік органдарының жүйесі

Бағдарлама авторы: Бимбетова Б.С.

Курсты оқытудың мақсаты: Мемлекетті басқару органдарының теориялық негіздерін зерттеу.

Пәннің қысқаша мазмұны: «Мемлекеттік билік органдарының жүйесі» пәні бойынша білім алушылар мемлекеттік билік органдармен таныс бола отырып, олардың бір-бірінен айырмашылығы және әрқайсысының атқаратын қызметтерімен, құзіреттерімен таныс болады. Сонымен қатар мемлекеттік билік органдар жүйесінің шет елдік тәжірибесіне талдау жасайды.

Пререквизиттері: Экономиканы мемлекеттік реттеу, Мемлекеттік-жекешелік әріптестік.

Постреквизиттері: Өндірістік практика, Дипломалды практика, Мемлекеттік этихан.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Мемлекеттік басқарудың теорияларының, тұжырымдамаларының және қазіргі заманғы тәсілдерінің мазмұнын білу. В. Мемлекеттік басқаруды ұйымдастыруға қатысты нормативтік актілермен, өзге де құжаттармен жұмыс істеуді практикада пайдалану. С. Мемлекеттік билік органдарының басқару қызметін оңтайландыру мүддесінде әлеуметтік практикасының құбылыстары мен процестеріне ғылыми талдауды жүзеге асыру қабілеті. Д. Елде және шетелде мемлекеттік басқаруды ұйымдастыру мәселелері бойынша өз көзқарасын дәлелді түрде баяндай білу. Е. «Мемлекеттік және жергілікті басқару» бағыты бойынша білім алушылардың оқуын жалғастыруына қажетті біліктіліктер.

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Мемлекеттік сектордағы жобаларды басқару

Бағдарлама авторы: Игильманова С.И.

Курсты оқытудың мақсаты: Қазіргі мемлекеттік сектордағы жобаны басқарудың негізгі әдістері мен принциптерін зерттеу.

Пәннің қысқаша мазмұны: «Мемлекеттік сектордағы жобаларды басқару» курсы мемлекеттік секторда жобаларды басқарудың заманауи технологияларын енгізуге бағытталған. Білім алушыларды болашақ кәсіби қызметі мен міндеттерінде жобалық басқаруды қолдану принциптерімен таныстырады. Пәннің оқуда мемлекеттік сектордағы жобаларды басқару мәселесін және мемлекеттік сектордағы жобаларды басқарудың әдіснамаларын зерделейді. Жобаны өмірге келтірудің барлық кезеңдерінде жобаны басқарудың құралдары мен әдістерімен таныстырады. Жобаны іске қосудан бастап, оның жұмысын жоспарлау, оларды пайдалану мен бақылауды ұйымдастырады.

Пререквизиттері: Макроэкономика, Ұлттық компанияларды басқару саясаты, Мемлекеттік менеджмент.

Постреквизиттері: Өндірістік практика, Дипломалды практика, Мемлекеттік этихан.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Жобаларды басқарудың заманауи әдістемесін білуі керек. В. Жобаны басқаруда қолданылатын заманауи бағдарламалық және ақпараттық технологияларды білу. С. Жобаның мақсаттарын, пәндік саласы мен құрылымын анықтай алуы. Д. Келесі салалардағы білімдер мен дағдыларды қолдануға қабілеттілік/дайындық: жобаны басқару әдістемесі, вербальды және вербальды емес коммуникациялардың ерекшеліктерін түсіну. Е. Келесі салалардағы білімдер мен дағдыларды қолдануға қабілеттілік/дайындық: кәсіби саладағы мәселелер мен процестерді ғылыми талдау әдістері; жобаны басқарудағы дайындық, жоспарлау, бақылау және шешім қабылдау принциптері.

13.2 Модуль - Мемлекеттік мекемелердегі басқару саясаты

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Мемлекеттік қызметтегі коммуникациялар

Бағдарлама авторы: Сайымова М.Д.

Курсты оқытудың мақсаты: Мемлекеттік және жергілікті басқару жүйесінде ресми коммуникациялар саласындағы білім алушылар арасында құзыреттер жүйесін қалыптастыру

Пәннің қысқаша мазмұны: Пән коммуникация түсінігін, байланыс формалары мен түрлерін зерттейді. Білім алушылар тәжірибелік сабақтарда мәдениетаралық қарым-қатынас түрлерін қолданады. Білім алушыларға мемлекеттік мекемелерде ресми хат жазу дағдыларын үйренеді. Білім алушыларға ресми әлеуметтік желідегі жазбаларды нанымды жазу және ресми әлеуметтік парақша ережелерін сақтау үйретіледі.

Пререквизиттері: Экономикадағы цифрландыру, Мемлекеттік қызметшілердің жұмысында Internet және кеңсе қосымшаларын қолдану, HR-басқару.

Постреквизиттері: Өндірістік практика, Дипломалды практика, Мемлекеттік етихан.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Мемлекеттік қызметшілердің коммуникативті құзыреттерінің құрылымы мен мазмұнын, мемлекеттік және жергілікті басқару саласындағы іскерлік коммуникация процесін басқару негіздерін білу. В. Мемлекеттік қызметшінің оң имиджін қалыптастыру үшін коммуникацияны басқару құралдарын қолдану және келіссөздер жүргізе алу, жеке құраммен жұмыс істеуде психологиялық әсер етудің негізгі құралдарын пайдалану. С. Мемлекеттік және жергілікті басқару саласында негізгі коммуникациялық технологияларды қолдану және басқару жүйесіндегі коммуникативті кеңістікті формализациялау негіздерін пайдалану. Д. Мемлекеттік басқару жүйесіндегі коммуникативті кеңістікті талдаудың негізгі әдістері мен негізгі коммуникациялық технологияларды игеру. Е. Тиімді қарым-қатынас жасау дағдыларын дамыту (вербалды емес ақпаратты түсіндіру) және қоғам өмірінде болып жатқан коммуникациялық процестерді талдау.

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Билік және қоғам

Бағдарлама авторы: Жакупова Б.А.

Курсты оқытудың мақсаты: Білім алушыларды билік пен қоғам, оларды осы өзара әрекеттестіктің мазмұны, Қазақстандағы қазіргі үкімет пен қоғамның өзекті мәселелері, олардың арасындағы қарым-қатынасты анықтайтын жағдайлар мен факторлар туралы білімін қалыптастыру.

Пәннің қысқаша мазмұны: Билік түрлері мен олардың ерекшеліктерін жіктейді. Оның легитимділігін, ресурстарын, субъектілері мен объектілерін, құралдарын талдайды. Сонымен қатар, биліктің экономикалық, әлеуметтік, ақпараттық жақтарына сипаттайды. Билік пен елдегі азаматтық қоғамның мемлекетке ықпалы мен әсеріне талдау жүргізіледі.

Пререквизиттері: Ұлттық руханият, Макроэкономикалық саясат, Ұлттық және аймақтық қауіпсіздік саясаты.

Постреквизиттері: Өндірістік практика, Дипломалды практика, Мемлекеттік етихан.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Мемлекеттегі билік пен қоғамның өзара әрекеттесуінің тарихи аспектілері мен теориялық негіздерін білу. В. Ақпаратты қабылдау және қорытындылау, мақсат қою және оларды жүзеге асыру жолдарын таңдау қабілетін меңгеру. С. Ұжымды құру принциптерін білу негізінде топтық жұмысқа тиімді қатысу қабілетін және қоғамдық пікірді қалыптастырудың негізгі технологияларын талдау дағдыларын меңгеру. Д. Қазақстандағы азаматтық қоғамның даму болашағын бағалай білу. Е. Басқару шешімдерін дайындау, қабылдау және жүзеге асыру мақсатында әлеуметтік-экономикалық процестерді талдай алу.

15.1 Модуль - Аймақтық басқару тиімділігі

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: АӨК мемлекеттік қолдау

Бағдарлама авторы: Кусаинов Х.Х.

Курсты оқытудың мақсаты: Агроөнеркәсіптік өндірісінде нарық қатынастарының қалыптасуы жағдайында меншік пен жұмыскерлердің мүдделерімен байланысты біраз өзекті мәселелерін қамтитын, агроөнеркәсіптік өндірісінің тиімді экономикалық тетіктерін ұсынып, нарық экономикасы жағдайында оның жетілу жолдары мен формаларының жоғарғы варианттарын таңдап, жетілдіру жолдарын ғылыми түрде негіздеу

Курстың қысқаша мазмұны: «АӨК мемлекеттік қолдау» курсы бойынша білім алушылар ауылшаруашылығы саласының ерекшеліктерін меңгере отырып, аталмыш саланы мемлекеттік қолдау және қорғау жолдарымен танысады. Агроөнеркәсіп кешенін дамытудың теориялық аспектілерін, мемлекеттік қолдаудың әдістері мен құралдарын туралы білетін болады.

Пререквизиттері: Экономикалық теория, Макроэкономикалық саясат, Шағын және орта бизнесті мемлекеттік қолдау.

Постреквизиттері: Өндірістік практика, Дипломалды практика, Мемлекеттік этихан.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Шаруашылық жүргізу тетіктері мен шаруашылық жүргізудің экономикалық тетіктерінің мәні мен құрылымына шолу жасап, олардың басты буындары мен өзара байланысын анықтау. В. Кәсіпорын қызметінің сыртқы экономикалық орта элементтері мен шаруашылық ішіндегі экономикалық тетіктерді талдау. С. Нарық қатынастары жағдайында шаруашылық жүргізу тетіктерінің оптимальді нұсқасын тандау. D. Ауылшаруашылық кәсіпорындары қызметінің тиімді ұйымдық нысандарын белгілеу. E. Шаруашылық ішіндегі экономикалық қатынастарды жетілдіру мәселелерін зерттеу.

Дублин дескрипторлары: A) B) C) D) E)

Пәннің атауы: Аймақтық экономика және басқару

Бағдарлама авторы: Жакупова Б.А.

Курсты оқытудың мақсаты: Елдің шаруашылық кешенінің өңірлік деңгейде жұмыс істеуінің экономикалық тетігін қалыптастырудың ықтимал жолдарын кешенді меңгеруден тұрады.

Пәннің қысқаша мазмұны: «Аймақтық экономика және басқару» пәнін оқыту барысында білім аймақтық экономика теорияларын меңгере отырып, өндірісті тиімді орналастыру мен аймақты дамытудың негізгі жоспарларымен таныс болады. Сол сияқты аймақтық деңгейде жүргізілетін саясат ерекшеліктері мен артықшылықтарын білетін болады.

Пререквизиттері: Макроэкономикалық саясат, Мемлекеттің инвестициялық қызметін басқару, Мемлекеттік менеджмент

Постреквизиттері: Өндірістік практика, Дипломалды практика, Мемлекеттік этихан.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Өңірлік экономиканың негізгі санаттары мен ұғымдарының мәні мен мазмұнын, өңірлік экономиканың негізгі теорияларын, аумақтық бюджеттерді қалыптастыру ерекшеліктерін біледі. В. Өңірлік экономикалық зерттеулердің әдістері мен құралдарын біледі және пайдалана алады, сондай-ақ келіп түскен ақпарат пен жеке наным-сенімдерін күмәнсіз қарау қабілетін көрсетеді. С. Өңірлердің экономикалық дамуын реттеудің негізгі тәсілдері мен әдістерін қолдана алады. D. Өңірлік дамудың негізгі үрдістерін бағалау дағдыларын, креативті ойлау дағдыларын меңгеру: жаңа бірегей идеяларды жасау және табу қабілеті, проблемаларды стандартты емес түрде шешуді табысты табу қабілеті, кез келген мәселені шешуге шығармашылықпен қарау қабілеті, өздігінен білім алуға және өзін-өзі дамытуға ұмтылу. E. Жекелеген өңірлердің экономикасының жай-күйіне талдау жүргізу және даму перспективаларын айқындау үшін экономикалық және әлеуметтік ақпарат көздерін пайдалану.

Дублин дескрипторлары: A) B) C) D) E)

Пәннің атауы: Қала экономикасы

Бағдарлама авторы: Жунусов Б.А.

Курсты оқытудың мақсаты: Қала экономикасын басқару, оны ұйымдастыру ерекшеліктері, қалалық инфрақұрылым, әлеуметтік секторды басқару, қалалық көліктің қазіргі жағдайы және т.б. туралы білімді меңгеру.

Пәннің қысқаша мазмұны: Пән кеңістіктің факторларды және жергілікті деңгейдегі қаланың ерекшелігін, қаланың әлеуметтік-экономикалық әлеуетін, қала модельдері туралы ұғымдарды, жергілікті өзін-өзі басқару органдарының құрылымын, кеңістікті экономикалық талдауды, қала типологиясын құруға функционалдық тәсілді, ірі қаланың имиджін және ребрендингін зерделейді.

Пререквизиттері: Статистика, Логистика, Шағын және орта бизнесті мемлекеттік қолдау, Мемлекеттік-жекешелік әріптестік.

Постреквизиттері: Өндірістік практика, Дипломалды практика, Мемлекеттік етихан.

Оқытудың күтілетін нәтижелері: А. Қойылған ғылыми мақсатқа жету үшін шығармашылық ұжымның жұмысын меңгеру. В. Мәселені дұрыс анықтау мен ашу үшін жаңашылдықты иемдену, фактілер мен дәлелдерді тұжырымдауды сауатты бекіту, мәселені шешу және мәселеленді шешу бойынша идеялар генерациясын меңгеру, басқарушылық шешімдерді табу және пайдалану. С. Еңбектің сапасы мен нәтижелілігін, ғылыми-өндірістік ұжымның шығындары мен қызметінің нәтижелерін бағалау қабілетін іс жүзінде ажыратуды меңгеру. Д. Кез келген жағдайда өзін қалай дұрыс ұстау керектігін, өзінің мінез-құлқы мен ойлауын жаңа жағдайларға бейімделуін, қала экономикасын басқару процесінде бір қызмет түрінен екіншісіне ауысуды үйрену. Е. Барлық тараптардың мүдделерін ескере отырып, қаланың экономикасын басқару процесінде келіссөздерді жүргізуші екінші тарапының ерекшелігі мен мүдделерін ескере отырып, вербальды және вербальды емес техникалар арқылы өз позициясын сенімді жеткізе білу.

15.2 Модуль – Мемлекеттің аймақтық саясаты

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) E)

Пәннің атауы: Мемлекеттік қызметтегі коучинг және менторлық

Бағдарлама авторы: Игильманова С.И.

Курсты оқытудың мақсаты: Мемлекеттік органдарда инновациялық коучинг және тәлімгерлік мәдениетін қалыптастыру бойынша білім алушылардың құзыреттіліктерін дамыту.

Пәннің қысқаша мазмұны: Аталмыш курс болашақ маманға коучингтің арқасында өзгеру тәсілдерін үйретеді, қызметкерлердің мансабын басқарудан бастап, оны қайта даярлау, одан әрі іске асыру, оны жетілдіру бойынша ұсыныстар дайындаудан бастап мақсатты деңгейге жету жолдарымен танысады, атап айтсақ құндық талдау негізінде оқыту мен дамытудың кешенді жүйесін әзірлеу, коучинг пен тәлімгерлік әдістерін қолдану, қызметкерлерді оқыту мен дамытуға қажеттілікті айқындау, қызметкерлерді оқыту мен дамыту және кәсіби мансапты құру жөніндегі іс-шараларды айқындау, оқыту сапасын бағалау, оқу-әдістемелік материалдар кешендерін қалыптастыру.

Пререквизиттері: Мемлекеттік қызмет саясаты, Дипломатия және дипломатикалық қызмет, Мемлекеттік сектордағы кросс мәдени менеджменті.

Постреквизиттері: Өндірістік практика, Дипломалды практика, Мемлекеттік етихан.

Оқытудың күтілетін нәтижелері: А. Коучинг және менторлық ұғымдарын, олардың айырмашылықтарын және қағидаларын біледі, менторлықтың түрлерін, ментор мен ментидің қасиеттерін, дағдыларын ажырата біледі. В. Менторлық пен коучингтің мемлекеттік қызметтегі ерекшеліктерін және олардың кәсіби қызметі мен тұлғалық дамуындағы маңызын жақсы түсінеді. С. Білім алушы берген нұсқаулықтарды негізге ала отырып, өз бетінше шешім қабылдай алады, мақсатты дұрыс қоя біледі және оған жету үшін өз бетінше іс-әрекет жоспарын құра алады. Д. Объективті ой тұжырымдайды, проблемаларға жан жақты қарайды, оларға және нақты ұйым тәжірибелеріне өз бетінше талдау жасайды, өзгелердің пікірлерін тыңдайды және өзара ынтымақтасып, тиімді

қарым-қатынас орнатады. Е. Мансабын жоспарлауға және басқаруға, өзін-өзі дамытуға, өзінің бойында жаңа мүмкіндіктерді ашуға, кәсіби саласында құзыреттілікке және мемлекеттік қызметте үздік нәтижеге қол жеткізуге ынталы болады.

Дублин дескрипторлары: А) В) С) D) Е)

Пәннің атауы: Жергілікті өзін-өзі басқару органдары

Бағдарлама авторы: Жиенбаев Ұ.Б.

Курсты оқытудың мақсаты: Курс жергілікті өзін-өзі басқару органдары басқару тиімділігін, жергілікті басқарудың тиімділігін арттыруды, мемлекеттік басқару саласында жоғары білікті мамандарды талап ететін мемлекеттік билік органдарының басқару қызметінің тиімділігін ашып көрсетеді.

Пәннің қысқаша мазмұны: Курста жергілікті басқарудың теориялық негіздері, жергілікті өзін-өзі басқару шарты ретінде жергілікті қоғамның өзін-өзі ұйымдастыру факторлары, өзін-өзі басқаруды дамытудың қоғамдық-саяси алғы шарттары, жергілікті өзін-өзі басқарудың аумақтық ұйымы, Қазақстанда жергілікті өзін-өзі басқаруды дамытуда шетелдік тәжірибені қолдану мүмкіндігі қарастырылады. Жергілікті өзін-өзі басқаруды реттейтін нормативтік құқықтық актілерді қолдану бойынша тәжірибелік дағдыларды қалыптастырады.

Пререквизиттері: Мемлекеттік басқару теориясы, Менеджмент негіздері, Мемлекеттік басқарудағы талдау әдістер.

Постреквизиттері: Өндірістік практика, Дипломалды практика, Мемлекеттік етихан.

Оқытудан күтілетін нәтижелер: А. Жергілікті басқару, мемлекеттік және муниципалдық қызмет жүйесінің ерекшеліктерін білу. В. Ұғымдық-терминологиялық аппаратты талдау, барлық ұғымдардың өзара байланысын және олардың ішкі логикасын ашып көрсету. С. Басқарушылық міндеттерді және оларды шешу әдістерін тұжырымдау кезінде мемлекеттік басқарудың теориялық принциптерін қолдану бойынша дағдыларды меңгеру. Д. Мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын жүзеге асыру мақсаттары мен принциптерін қалыптастыру, әлеуметтік-экономикалық даму мәселелерін талдау, оларды шешуге әсер ететін факторларды анықтау және оларды шешу жолдарын табу. Е. Мемлекеттік басқарудың теориялық аспектілері, жергілікті мемлекеттік билік органдарының қызмет ету негіздері бойынша тұтас білім жүйесін қалыптастыру.