



«Бекітемін»
Академиялық мәселелер жөніндегі
Басқарма мүшесі-Проректор
Л.Н.Мясникова
« 17 » 09 2025 жыл

**Қ.ЖҰБАНОВ АТЫНДАҒЫ АҚТӨБЕ ӨНІРЛІК УНИВЕРСИТЕТІ
АКАДЕМИЯЛЫҚ КЕҢЕСІНІҢ 2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

Өткізу уақыты	Күн тәртібіндегі мәселелер	Мәселеге жауаптылар
Қыркүйек	1. Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік университеті Академиялық кеңесінің жаңа құрамын бекіту	Кеңес төрағасы
	2. 2025-2026 оқу жылына арналған Академиялық Кеңестің жұмыс жоспарын бекіту	Кеңес төрағасы
	3. Қ.Жұбанов атындағы 2025-2026 оқу жылындағы оқулықтар, оқу-әдістемелік құралдарға сараптау үшін құрылған комиссиясының құрамын бекіту	АСАД директоры
	4. 2025 жылғы түлектердің алғашқы тоқсандағы жұмысқа орналасу көрсеткіші	Қабылдау және мансаптық даму департаменті
	5.Өртүрлі мәселелер: - Әр факультеттен құрылатын сапаны қамтамасыз ету комиссиялар құрамын бекіту - 2025-2026 оқу жылындағы жаппай ашық онлайн курсының жұмыс жопарын бекіту	АСАД директоры
Қазан	1. 2025-2026 оқу жылындағы күзгі семестрдің аралық аттестаттауға дайындық және өткізілу нысандары	АҚД директоры
	2. «Педагогикалық ғылымдар» білім беру саласы бойынша бітіруші курс студенттеріне арналған Педагогтердің білімін бағалау тестінен өту нәтижесі	АСАД директоры
	- Өртүрлі мәселелер: - 2025-2026 оқу жылына білім алушыларды курстан курсқа көшірудің өтпелі балл (GPA) мөлшерін бекіту; - «Қазақстан тарихы» пәні бойынша мемлекеттік аттестаттау комиссиясының құрамын, емтихан материалдары мен емтихан нысанын бекіту. - Әрбір және ұқсас ББ бойынша құрылатын Академиялық	Тіркеу офісінің басшысы АСАД директоры

Желтоқсан	комитеттің жана құрамын бекіту	
	1. Педагогикалық ББ оқу (танысу) практикасының ұйымдастырылуы және факультеттердің педагогикалық/өндірістік практикаларға дайындығы	Қабылдау және мансаптық даму департаменті
	2. Coursera платформасында онлайн курстарды оқытудың нәтижесі	Қосымша білім беру департаменті
	3. I-ші жарты жылдық бойынша оқу процесінің жүру барысына мониторинг қорытындысы	АҚД директоры
	4. 2025 жылы бітірген түлектердің жұмысқа орналасуы	Қабылдау және мансаптық даму департаменті
Ақпан	5. ПО құрамының біліктілік арттыру курстарынан өтуі және оның тиімділігі	ҚББД директоры
	1. Күзгі семестр бойынша қысқы аралық бақылау қорытындысы	АҚД директоры
	2. «Педагогикалық ғылымдар» білім беру саласы бойынша бітіруші курс студенттерінің Ұлттық біліктілік тестілеуден өтуіне дайындық жұмыстары	Факультет декандары
	3. 2026 жылы қабылданатындар үшін білім беру бағдарламаларын талқылау	АСАД директоры
	4. Қорытынды аттестаттау нысандарын, бағдарламаларын, комиссия мүшелерінің құрамын бекіту	Тіркеу офісінің басшысы
Сәуір	5. Өртүрлі мәселелер: - бакалавриат, магистратура, докторантура бойынша 2026 ж. оқуға қабылданатындарға арналған Модульдік білім бағдарламаларының әзірлену барысы; - кітапхана қорының электрондық мәлімет базаларының толықтырылуы.	АСАД директоры Кітапхана директоры
	1. Факультеттерде кәсіби практикалардың ұйымдастырылуы туралы	Қабылдау және мансаптық даму департаменті
	2. 2025-2026 оқу жылындағы көктемгі семестрдің аралық аттестаттауға дайындық және өткізілу нысандары	АҚД директоры
	2025 жылы бітірген түлектердің жұмысқа орналасуы	Қабылдау және мансаптық даму департаменті
	3. Пост-дипломды педагогикалық білім (PGCE) қайта даярлау сертификациялық курсының білім беру бағдарламаларын талқылау	Қосымша білім беру департаменті

Маусым	4. II-ші жарты жылдық бойынша оқу процесінің жүру барысына мониторинг қорытындысы	АҚД директоры
	5. Әртүрлі мәселелер: - ПО құрамының және студенттердің академиялық ұтқырлығы - 2025-2026 оқу жылына академиялық күнтізбені бекітуге ұсыну - 2025-2026 оқу жылына ББ пәндері оқу бағдарламаларының (силлабус) құрастырылу үлгісін бекіту	АСАД директоры Тіркеу офісінің басшысы АСАД директоры
	1. Көктемгі семестр бойынша аралық аттестаттау қорытындысы	АҚД директоры
	2. Білім алушылардың қорытынды аттестациясы және төрағаларының есептерін бекіту	АҚД директоры
	3. «Қазақстан тарихы» пәні МЕК төрағасының есебін талқылау және бекіту	МЕК төрағасы
	4. оқу процесінің сапа деңгейі мәселелері бойынша жүргізілген сауалнама нәтижесі;	АСАД директоры
	5. 2025-2026 оқу жылындағы факультеттердегі сапаны қамтамасыз ету жұмыстарының есебін талқылау	Сапаны қамтамасыз ету комиссия төрағалары
	6.2-4 (5) курстар бойынша 2026-2027 оқу жылына арналған кафедралардың сағаттары мен ПО құрамының дербес жүктемелерінің жасалуы	АҚД директоры
	7. Әртүрлі мәселелер: Магистратура, докторантура бойынша пәндердің пререквизиттерін бекіту	АҚД директоры

Қысқартылған сөздер:

Б – Білім беру бағдарламасы
ҚД – Академиялық қызмет департаменті
САД – Академиялық сапаны арттыру департаменті
ЖМДД – Қабылдау және мансаптық даму департаменті
ЫО – Халықаралық ынтымақтастық орталығы
ОК – Профессорлық-оқытушылық құрам
ЕК – Мемлекеттік емтихан комиссиясы
ЖОЖ – Студенттің жеке оқу жоспары
ЖЖ – Оқу жұмыс жоспары