

ДОГОВОР № _____
об организации филиала кафедры

город Актюбе

« ____ » _____ 20 ____ года

Некоммерческое акционерное общество «Актюбинский региональный университет имени К. Жубанова» Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан, в лице Члена Правления по академическим вопросам - Проректора **Мясниковой Людмилы Николаевны**, действующего на основании Доверенности №2 от 12.03.2025г., и _____ именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Стороны договорились создать филиал кафедры _____ НАО «АРУ имени К.Жубанова» на базе Организации.

Цель создания филиала кафедры – повышение качества подготовки специалистов с высшим и послевузовским образованием на основе максимального приближения учебного процесса к реальному производству, реализация практико-ориентированного обучения, эффективного использования кадровых и материально-технических возможностей предприятий, проведения совместных научно-исследовательских работ с привлечением обучающихся, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава.

2. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Принимать активное участие в обсуждении, разработке, проектировании, принятии, утверждений и реализации модульных образовательных программ, каталога элективных дисциплин.

2.2. Организовать дуальное обучение обучающихся.

2.3. При внедрении элективных курсов направлять письмо-соглашение на имя ректора с указанием обоснования и формирования профессиональных компетенций.

2.4. Необходимые условия для работы филиала кафедры:

2.4.1. выделить и оборудовать учебное помещение для проведения учебных занятий;

2.4.2. предоставить оборудование, инструменты, другие средства технического обучения для проведения учебных занятий и научных исследований;

2.4.3. обеспечить безопасные условия труда обучающихся и преподавателей;

2.4.4. оказывать практическую помощь в оснащении кафедры наглядными пособиями в виде образцов выпускаемой продукции, препаратов и т.п.;

2.4.5. предоставить возможность совместной научно-исследовательской работы и внедрения ее результатов в производство;

2.4.6. заключать договоры на проведение практики обучающихся.

2.5. Для проведения учебно-методической и научной деятельности на филиале кафедры, привлекать квалифицированных сотрудников Организации.

2.6. Участвовать в согласовании тематики выпускных квалификационных работ (проектов) обучающихся и научных исследований кафедры с учетом потребностей и возможностей организации.

2.7. Создавать условия для стажировки преподавателей кафедры в Организации.

3. ОБЯЗАННОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. На базе Организации в рамках филиала запланировать по образовательным программам _____:

3.1.1. лабораторные, практические занятия;

3.1.2. профессиональную практику обучающихся;

3.1.3. выпускные квалификационные работы (проекты);

3.1.4. подготовка методических указаний и рекомендаций;

3.1.5. проведение научных исследований по теме _____;

- 3.1.5. внедрение результатов исследований в производство.
- 3.2. Обеспечить филиал высококвалифицированными преподавателями.
- 3.3. Обеспечить квалифицированное руководство работой филиала, в том числе:
- 3.3.1. разработать план работы филиала;
- 3.3.2. составить учебный график;
- 3.3.3. составить расписание занятий;
- 3.3.4. координировать выполнение научно-исследовательской работы;
- 3.3.5. заслушивать отчеты о работе филиала.
- 3.4. Согласовывать тематику дипломных проектов и научных исследований с учетом потребностей и возможностей организации.
- 3.5. Вести целевую подготовку специалистов по заявкам предприятий на договорной основе.

4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует в течение 5 лет. Договор может быть продлен или расторгнут по согласованию сторон, участвующих в его заключении. Изменения и дополнения в договор вносятся в письменной форме в виде приложений к договору.

4.2. При нарушении одной из сторон принятых по договору обязательств другая сторона имеет право расторгнуть договор, известив другую сторону письменно за 10 дней.

4.3. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную силу: один хранится в университете, другой на предприятии.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН, РЕКВИЗИТЫ

«УНИВЕРСИТЕТ»

«ПРЕДПРИЯТИЕ»

НАО «Актюбинский региональный
университет имени К.Жубанова» МНВО РК

(наименование организации)

Республика Казахстан
030000, г.Актобе,
пр. А.Молдагуловой, 34

(юридический адрес)

БИН 130840021720
ИИК KZ476010121000035330
в АО «Народный банк Казахстана»
БИК HSBKKZKX

КБЕ 16

8 (7132) 56-82-80

(номер конт. телефона, факса с указанием кода города)

Член Правления по академическим вопросам,
проректор

Мясникова Л.Н.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

МП

(наименование предприятия (организации))

(юридический адрес)

(РНН, ИИК)

(БИН, БИК, Кбе, банк)

(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Директор

подпись

Ф.И.О.

МП