

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

НАО «Актюбинский региональный университет имени К. Жубанова»

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель правления¹-Ректор
Актюбинского регионального
университета имени К. Жубанова,
профессор Б.А. Ердембеков
«09 _____ 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ ОБЩЕСТВЕ**

**Издания для служебного пользования
г. Актобе-2020 г.**

Предисловие

РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО

- Проректором по науке и инновациям _____ Р.А. Бекназаровым

- Директором департамента науки _____ Л.Н.Мясниковой

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Ректором Актюбинского регионального университета имени К.Жубанова на основании решения Ученого Совета (протокол №1 от «28» августа 2020 г.)

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новой

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без официального разрешения ректора АРУ им.К.Жубанова.

Настоящее положение может быть передано третьим лицам с официального разрешения ректора АРУ им.К.Жубанова

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о студенческом научном обществе АРУ имени К.Жубанова вводится с целью объединения магистрантов и студентов для инициативной научной деятельности и развития профессиональных контактов с научными организациями Республики Казахстан;

1.2 Все работы по настоящему положению координирует начальник отдела научно-инновационных программ.

1.3 Настоящее положение является внутренним нормативным документом Университета и не подлежит представлению другим сторонам, кроме аудиторов сертификационных органов при проведении проверок систем менеджмента, а также потребителям-партнерам (по их требованию) с разрешения Ректора Университета.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

Конституция РК;

Закон Республики Казахстан «О науке» от 18.02.2011 г. № 407-IV ЗРК;

Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007 г. № 319-III ЗРК;

Устав университета.

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1 В настоящем положении используются термины и определения из нормативных документов, на основании которых оно было разработано.

4 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

РК	Республика Казахстан;
АРУ им.К.Жубанова	Актюбинский региональный университет им.К.Жубанова;
НАН	Национальная академия наук;
ДН	Департамент науки;
СНО	Студенческое научное общество;
ОМКО	Отдел мониторинга качества образования;
РСП	Руководитель структурного подразделения;
НИР	Научно-исследовательская работа;
НИРС	Научно-исследовательская работа студентов;
СМУ	Совет молодых ученых;
ПСП	Положение о структурном подразделении;

5 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Студенческое научное общество (СНО) - это орган общественной самодеятельности, объединяющий студентов факультета, активно занимающихся научно-исследовательской работой для содействия развитию науки;

5.2 Студенческое научное общество Актюбинского регионального университета им. К. Жубанова организуется в соответствии с Законом Республики Казахстан «О науке» для активизации научно-исследовательской деятельности студентов университета, повышения уровня и качества подготовки специалистов, повышения уровня содержания образования;

5.3 Студенческое научное общество организуется на факультете из числа студентов, активно участвующих в учебно-научной работе и является координирующим органом, осуществляющим деятельность по организации научно-исследовательской работы студентов на кафедрах, в филиалах кафедр, лабораториях и других подразделениях факультета;

5.4 Деятельность СНО факультета координируется деканом факультета;

5.5 Деятельность СНО факультета курируется Советом молодых ученых АРУ имени К.Жубанова.

6 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

6.1. Содействие повышению качества подготовки квалифицированных кадров, сохранению научного потенциала и созданию условий для развития научного творчества обучающейся молодежи, интеграции ее в научно-образовательное пространство;

6.2 Привлечение студентов в научно-исследовательскую деятельность на самых ранних этапах обучения в вузе;

6.3 Пропаганда среди студентов различных форм научного творчества в соответствии с принципом единства науки и практики, развитие интереса к фундаментальным исследованиям как основе для создания новых знаний;

6.4 Обучение студентов методикам и средствам самостоятельного решения научно-исследовательских задач;

6.5 Отбор наиболее перспективных студентов, активно занимающихся исследовательской работой, для продолжения образования в магистратуре;

6.6 Реализация результатов научного творчества студентов в публикациях, во внедрениях в науку и практику.

7 ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

7.1 Формирование мотивации к исследовательской работе и содействие студентам в овладении научным методом познания, углублённому и творческому освоению учебного материала;

7.2 Воспитание творческого отношения к своей профессии через исследовательскую деятельность;

7.3 Организация и проведение различных организационно-массовых и состязательных мероприятий по НИРС: научных семинаров и конференций,

конкурсов научных студенческих работ, олимпиад по дисциплинам и специальностям и др.;

7.4 Организационно-методическая работа по повышению эффективности деятельности научных кружков, проблемных групп и других студенческих научных объединений;

7.5 Привлечение студентов к работе в различных инновационных структурах с целью овладения навыками научно-технического предпринимательства;

7.6 Научно-организационное сопровождение самостоятельного научного поиска студентов;

7.7 Организация и проведение научно-практических и методических студенческих мероприятий различного уровня на базах факультетов и университета;

7.8 Создание и реализация эффективной системы информирования студентов о событиях научной жизни как внутри самого факультета и университета, так и за его пределами (конкурсы научных проектов, конференции, стажировки, публикации по результатам исследований и т.д.).

8 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СНО

8.1 Структурные единицы СНО:

8.1.1 студенческий научный кружок при кафедре - первичная структурная единица СНО;

8.1.2 СНО факультета, организуется по решению Совета факультета и отвечает за научную работу студентов на факультете;

8.2 Совет СНО факультета является коллегиальным органом, к компетенции которого относится рассмотрение и решение всех вопросов, связанных с организацией работы НИРС факультета;

8.3 Управление в целом осуществляется Советом СНО, состоящим из председателя, избираемого из числа наиболее инициативных и активно занимающихся научно-исследовательской и организационной деятельностью студентов Совета СНО, а также студентов, представленных из разных специальностей факультета;

8.4 Работу Совета СНО факультета возглавляет председатель Совета. Кандидатура председателя Совета СНО согласуется с Советом молодых ученых университета и утверждается на Совете факультета;

8.5 Научная деятельность СНО координируется Советом факультета;

8.6 Состав Совета СНО факультета утверждается на Совете факультета;

8.7 Срок полномочий действующего Совета СНО факультета - один академический год.

9 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СНО

9.1 Работа СНО организуется на основании настоящего Положения с учётом традиций организации НИРС;

9.2 Деятельность первичной структурной единицы СНО - студенческого научного кружка - строится с учётом направлений научной работы кафедры;

9.2.1 Кафедра на своём заседании утверждает количество научных кружков, их научную направленность, руководителей (к руководству кружка также относится староста кружка), а также СНК при своей деятельности руководствуются Положением о студенческих научных кружках АРУ имени К.Жубанова;

9.2.2 Основной формой работы студенческого научного общества являются заседания, которые проводятся во вторую среду четного месяца, на которых:

9.2.2.1 утверждается план работы СНО;

9.2.2.2 заслушиваются доклады и сообщения студентов о результатах проделанной работы;

9.2.2.3 проводятся занятия по методике научных исследований;

9.2.2.4 организуются встречи с практическими работниками и ведущими специалистами в данной научной сфере;

9.2.2.5 проводятся олимпиады, викторины, круглые столы и др.;

9.2.2.6 организуется совместная деятельность с учащимися общеобразовательных учреждений города и области, членами школьных научных обществ;

9.3 СНО факультета оказывает помощь в координации и организации научно-исследовательской работы студентов на факультете:

9.3.1 поддерживает тесную связь с научными кружками и ведёт учёт количества кружков на факультете;

9.3.2 организовывает и проводит групповые, курсовые и факультетские научные студенческие мероприятия;

9.3.3 осуществляет непосредственную организацию и контроль за выполнением задач студенческого научного общества на всех уровнях его организации;

10 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СНО

10.1 Членом СНО факультета может стать любой студент АРУ имени К.Жубанова, занимающийся научно-исследовательской деятельностью и желающий стать членом СНО.

10.2 Члены СНО имеют право:

10.2.1 Своевременно получать информацию о мероприятиях СНО факультета и университета;

10.2.2 Публиковать результаты собственных научных исследований;

10.2.3 Принимать участие во внутривузовских, городских научных конкурсах;

10.2.4 Заявлять свою кандидатуру на участие в научных конференциях, семинарах, конкурсах, олимпиадах, стажировках и других мероприятиях, проводимых в Республике Казахстан и других странах.

10.3 Члены СНО обязаны:

10.3.1 Регулярно выступать с докладами на внутривузовских и межвузовских конференциях, симпозиумах и других научно-практических мероприятиях;

10.3.2 Участвовать в различных конкурсах научных проектов;

10.3.3 Принимать участие в научно-организационной работе СНО факультета, университета.

11 СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

11.1 Согласование ПСП в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Республики Казахстан осуществляет РСП;

11.2 ПСП разрабатывает РСП.

ПСП согласовывается с:

- проректором по науке и инновациям;
- начальником отдела мониторинга качества образования
- начальником отдела организации делопроизводства;
- начальником юридической службы.

11.3 ПСП утверждается ректором и действует до его отмены.

11.4 Подлинник ПСП хранится в отделе организации делопроизводства, ответственность за его хранение несёт начальник отдела организации делопроизводства.

11.5 Рассылку учтённых рабочих экземпляров ПСП осуществляет отдел организации делопроизводства.

11.6 Ответственность за хранение учтённого рабочего экземпляра ПСП в подразделении несёт РСП.

СОГЛАСОВАНО:

Член правления-проректор
по академическим вопросам



Абенова Б.С.

Член правления-проректор
по стратегическому развитию и цифрализации



Бекбаева А.У.

Начальник службы управления
персоналом и документооборота



Есеналина Л.С.

Юрист



Алиманова Л.Б.

