

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОМАХ СТУДЕНТОВ
НАО «Актюбинский региональный
университет имени К. Жубанова»**

Актобе, 2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение подготовлено на основе Приказа Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 30 декабря 2022 года №219 «Об утверждении правил распределения мест в общежитиях организаций высшего и послевузовского образования».

1.1. Дома студентов №1, №2, №3 и Дом молодежи (далее совместно именуемые – «Дома студентов», каждый в отдельности – «Дом студентов») предназначены для размещения обучающихся, прибывших из других стран, городов, областей и отдаленных районов, на период учебного года. Обучающиеся, проживающие в пределах города Актобе, к размещению не допускаются.

1.2. В Домах студентов обеспечиваются необходимые санитарно-гигиенические условия проживания.

1.3. Проживание в Домах студентов без соответствующего разрешения администрации университета запрещено.

1.4. В Домах студентов могут размещаться обучающиеся, а также профессорско-преподавательский состав и сотрудники университета на основаниях и в порядке, установленных настоящим Положением.

1.5. Дома студентов обеспечиваются комнатами отдыха и санитарно-гигиеническими помещениями в соответствии с санитарными нормами.

1.6. Общая организация работы по укреплению и развитию материальной базы Домов студентов, а также эффективной организации досуга проживающих возлагается на Департамент по социальным вопросам и молодежной политике и Департамент административно-хозяйственной деятельности.

1.7. Для размещения обучающихся в Домах студентов создается специальная комиссия (далее – Комиссия). Комиссия рассматривает вопросы, возникающие при размещении, и принимает по ним соответствующие решения. Решение Комиссии оформляется протоколом.

1.8. Между проживающими в Домах студентов и администрацией университета заключается договор найма жилого помещения (форма договора прилагается в Приложении 1 к настоящему Положению).

1.9. Прием заявлений обучающихся на размещение в Домах студентов осуществляется в августе каждого учебного года, после подведения итогов государственного образовательного гранта, следующими способами:

- через Единую платформу высшего образования (ЕПВО);
- через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz;
- через официальное мобильное приложение университета.
- посредством информационной системы Platonus (через мобильное приложение и веб-версию);
- посредством ситуационного call-центра Университета.

Конкурсная комиссия по итогам рассмотрения заявлений в течение 2 (двух) рабочих дней принимает решение о предоставлении мест в Доме

студентов. Общий срок оказания услуги (с момента подачи заявления до уведомления заявителя о принятом решении) составляет 3 (три) рабочих дня.

Сведения о наличии свободных мест публикуются в официальном мобильном приложении университета и на официальных ресурсах в социальных сетях. Обучающиеся самостоятельно отслеживают наличие свободных мест через указанные источники информации.

2. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ В ДОМАХ СТУДЕНТОВ

2.1. Места в Домах студентов предоставляются в следующем приоритетном порядке:

- 1) дети-сироты и обучающиеся, оставшиеся без попечения родителей, а также граждане Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшие или оставшиеся без попечения родителей до совершеннолетия, лица с инвалидностью первой или второй группы, лица с инвалидностью с детства, дети с инвалидностью;
- 2) лица с инвалидностью третьей группы, лица, у которых один или оба родителя являются лицами с инвалидностью, лица, получающие государственное социальное пособие по случаю потери кормильца, лица, получающие государственную адресную социальную помощь, ветераны, приравненные по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, лица из числа сельской молодежи, поступившие на обучение по образовательным программам, определяющим социально-экономическое развитие села, кандасы, а также граждане Республики Казахстан, выслужившие установленный срок срочной воинской службы на время первого года обучения в государственных ОВПО или ОВПО, более пятидесяти процентов голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат государству, или ОВПО, в которых размещен государственный образовательный заказ;
- 3) обучающиеся, в рамках проекта «Мәңгілік ел жастары - индустрияға!» («Серпін – 2050»);
- 4) обучающиеся, зачисленные на первый курс, обладающие знаком «Алтын белгі», обучающиеся, имеющие сертификат победителя или призера Президентской, международной и республиканской олимпиады и (или) конкурса, а также абитуриенты, окончившие организацию образования с отличием с подтверждающим документом об образовании (свидетельство, аттестат, диплом);
- 5) обучающиеся, принятые на обучение в соответствии с государственным образовательным заказом, имеющие высокий балл по итогам Единого национального тестирования или Комплексного тестирования, вступительных экзаменов по предметам или в форме тестирования, проведенных организацией образования;

- б) при равенстве баллов по итогам Единого национального тестирования или Комплексного тестирования, вступительных экзаменов по предметам или в форме тестирования, проведенных организацией образования, учитывается материальное положение обучающегося в соответствии с Правилами формирования, направления расходования и учета средств, выделяемых на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, а также из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, и детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях, детям из семей, требующих экстренной помощи в результате чрезвычайных ситуаций, и иным категориям обучающихся и воспитанников, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 января 2008 года № 64;
- 7) обучающиеся старших курсов, имеющие высокие результаты в учебной, научной и общественной работе;
- 8) иные обучающиеся ОВПО;
- 9) в соответствии с Приоритетным направлением 3 – «Интернационализация и международное сотрудничество» и задачами Программы развития НАО «Актюбинский региональный университет имени К. Жубанова» на 2023–2027 годы, направленными на развитие международного сотрудничества, расширение входящей академической мобильности обучающихся и преподавателей, а также увеличение количества привлеченных зарубежных ученых, и в целях привлечения зарубежных экспертов к преподавательской деятельности предусмотрено бесплатное проживание в Домах студентов иностранных обучающихся международного факультета Heriot-Watt и иностранных преподавателей, привлеченных к образовательному процессу международного факультета Heriot-Watt.

2.2. Для заселения в Дом студентов обучающийся подает заявку одним из способов, указанных в пункте 1.9 настоящего Положения. К заявке прикрепляются электронные копии документов (в форматах PDF, JPEG, PNG): удостоверение личности, справки, подтверждающие социальное положение, квитанции об оплате за проживание. Медицинская справка о состоянии здоровья представляется после получения разрешения на заселение.

2.3. Процессы размещения и выселения обучающихся, а также возврата оплаты осуществляются ежемесячно на основании служебного письма Департамента по социальным вопросам и молодежной политике или на основании протокола Студенческого дисциплинарного совета Дома студентов и приказа проректора по социальной и воспитательной работе.

Приказы направляются в Департамент бухгалтерского учета и отчетности для исполнения.

2.4. После размещения заведующий Домом студентов обеспечивает временную регистрацию обучающихся по адресу Дома студентов в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

2.5. Выселение обучающихся из Дома студентов осуществляется на основании приказа проректора по социальной и воспитательной работе в следующих случаях:

- по личному заявлению обучающегося;
- на основании решения Студенческого дисциплинарного совета Дома студентов (в случае нарушения внутренних правил);
- в случае отчисления обучающегося из университета;
- по окончании учебного года.

2.6. После выселения заведующий Домом студентов снимает обучающегося с временной регистрации в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В ДОМАХ СТУДЕНТОВ

1. Ознакомление с договором и подписание его перед заселением после подтверждения заявки; если обучающийся не достиг 18 лет – договор подписывается совместно с родителем или законным представителем.

2. В случае продления срока обучения – сохранение места в комнате (секции, комнате) на время продления в соответствии с внутренними правилами.

3. Использование образовательных и культурных объектов, оборудования и инвентаря Дома студентов.

4. Участие в выборах Совета Дома студентов и возможность быть избранным в его состав.

5. Оплата годовой стоимости проживания в момент подтверждения заявки (рассчитывается исходя из 10 месяцев учебного года).

6. Совместное заселение обучающихся из одной семьи (родных братьев/сестер).

7. При участии в программах академической мобильности, переводе в другое высшее учебное заведение, добровольном отчислении или оформлении академического отпуска на основании соответствующих приказов учебного отдела осуществляется возврат предварительно внесенной оплаты за текущий учебный год с удержанием суммы оплаты за фактический период проживания в Доме студентов. Возврат оплаты осуществляется через мобильное приложение на основании приказа ответственного проректора, при наличии подтверждения заведующего Домом студентов с указанием фактического времени выезда, подтверждения Департамента по социальным вопросам и молодежной политике и указанием Студенческой бухгалтерией фактической суммы, подлежащей возврату.

8. Возврат оплаты, если обучающийся принимает решение о выезде в течение 72 часов после заселения; основание возврата – заявление обучающегося о прекращении проживания. По истечении указанного срока возврат оплаты не производится в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения.

9. Строгое соблюдение правил Дома студентов, норм безопасности, пожарной безопасности, санитарных правил и условий договора.

10. Аккуратное использование комнат, оборудования и инвентаря, рациональное расходование воды и электроэнергии, поддержание чистоты в комнатах и на общих территориях, закрытие окон, выключение света, воды и электроприборов при выходе из комнаты.

11. Ежедневная уборка помещений.

12. Возмещение материального ущерба, причиненного бытовой технике или оборудованию Дома студентов, в соответствии со статьей 917 Гражданского кодекса Республики Казахстан и условиями договора.

13. Соблюдение режима тишины с 22:00 до 09:00; за нарушение режима предусмотрена административная ответственность в соответствии со статьей 437 Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях.

3.2. Участие проживающих Дома студентов во внеклассной деятельности:

1. Проведение благоустройства и озеленения территории Дома студентов.

2. Активное участие в общественных мероприятиях университета или Дома студентов.

3.3. Меры дисциплинарного воздействия за нарушение правил проживания.

Строго запрещается нарушение правил проживания в Доме студентов. За их нарушение применяются дисциплинарные меры, вид которых определяется характером правонарушения.

3.3.1. За следующие нарушения налагается дисциплинарное взыскание в виде строгого выговора:

1. неоднократное необоснованное опоздание;

2. самовольное переселение из комнаты в комнату;

3. до 3 замечаний (предупреждений);

4. использование в комнате телевизоров, радиоприёмников, магнитофонов и других громких устройств, а также громкое пение или шум в ночное время;

5. самостоятельная смена или дополнительная установка замков на дверях комнат;

6. использование в комнате электрических обогревателей и удлинитель, не разрешенных по марке;

7. хранение мусорных контейнеров в комнате;

8. систематическое отсутствие в Доме студентов без уважительной причины и без предварительного уведомления.

3.3.2. Основаниями для выселения из Дома студентов являются следующие грубые нарушения (строгий выговор или отсутствие замечаний не являются самостоятельным основанием для выселения):

1. оскорбление достоинства других обучающихся, участие в драках или аналогичных действиях, факты кражи (на основании рекомендательного письма или уведомления от департамента полиции);

2. грубое обращение и брань в адрес сотрудников;

3. отсутствие без уважительной причины более 10 дней, при этом закрепленное место не сохраняется, и обучающийся подлежит выселению;

4. курение в комнатах, коридорах и на общих территориях;

5. пропуск посторонних лиц (или выпуск из помещений) через двери, окна и другие места, а также оставление их на ночь;

6. употребление алкогольных напитков или пребывание в состоянии алкогольного опьянения в Доме студентов, участие в азартных играх, включая карточные игры;

7. хранение, использование и распространение наркотических и психотропных веществ;

8. хранение и ношение холодного, газового, травматического и огнестрельного оружия любого вида;

9. проведение мероприятий религиозного экстремистского характера;

10. сокрытие фактов грубого нарушения правил проживания: администрация университета применяет меры до момента выселения;

11. нарушение правил пожарной безопасности или инструкций по использованию электрических приборов (в том числе нарушение порядка использования кнопок пожарной сигнализации);

12. по окончании учебного года обучающиеся, неоднократно нарушавшие внутренние правила, совершавшие правонарушения, а также сдавшие комнаты в несоответствующем состоянии, заносятся заведующим Домом студентов в «черный список» (на основании актов, протоколов, фото- и видеоматериалов). Им ограничивается возможность заселения в Дом студентов в следующем учебном году.

3.4. В случае выселения из Дома студентов за нарушение внутреннего распорядка заранее уплаченная сумма за проживание не возвращается. Обучающийся не имеет права на заселение в Дом студентов в следующем учебном году.

3.4.1. Основания невозврата уплаченной суммы за проживание.

Заранее уплаченная сумма за проживание в Доме студентов не возвращается в следующих случаях:

1. при отчислении обучающегося за неуспеваемость;

2. при отчислении обучающегося за нарушение Устава Университета;

3. при отчислении обучающегося за нарушение настоящего Положения о Домах студентов НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова»;

4. при отчислении обучающегося за нарушение Правил внутреннего распорядка;

5. при нарушении обучающимся условий договора найма жилого помещения в Доме студентов (раздел 2 договора);

6. при выселении обучающегося из Дома студентов за грубые нарушения правил проживания, предусмотренные подпунктом 3.3.2 настоящего Положения;

7. Обучающийся, в отношении которого применено одно из указанных оснований, не имеет права на повторное заселение в Дом студентов в следующем учебном году.

3.5. В случае выселения из Дома студентов за грубое нарушение внутреннего распорядка (в соответствии с пунктом 3.4.2 настоящего Положения) обучающийся лишается права на заселение в Дома студентов на весь оставшийся период обучения в университете.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННЫХ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

4.1. Ответственные структурные подразделения университета обязаны:

- создавать необходимые условия для проживания, отдыха, самостоятельной учебной работы обучающихся (читальные залы, учебные комнаты), а также для организации культурно-досуговых мероприятий;
- обеспечивать Дом студентов мебелью, спальными местами, оборудованием и инвентарем в соответствии с установленными нормами;
- обеспечивать Дом студентов персоналом для технического обслуживания (охранники, уборщики, электрики, сантехники и иные работники);
- обеспечивать надлежащее отопление и освещение в соответствии с санитарными нормами;
- своевременно проводить текущий и капитальный ремонт Домов студентов;
- соблюдать установленный режим доступа на территорию Домов студентов;
- обеспечивать наличие пункта первой медицинской помощи и изолятора для временного размещения проживающих в экстренных медицинских ситуациях.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАВЕДУЮЩИХ ДОМАМИ СТУДЕНТОВ

5.1. Заведующие Домами студентов осуществляют непосредственное руководство сотрудниками Дома студентов и обязаны:

- индивидуально знакомить обучающихся с настоящим Положением и договором найма при заселении;
- обеспечивать проживающих необходимыми средствами, оборудованием и инвентарем, проводить замену спальных принадлежностей в соответствии с санитарными нормами;
- поддерживать помещения Дома студентов и его территорию в надлежащем санитарном состоянии;
- передавать предложения проживающих по улучшению бытовых условий в Департамент по социальным вопросам и молодежной политике;
- информировать деканов факультетов и Департамента по социальным вопросам и молодежной политике о случаях нарушения Положения;
- обеспечивать своевременную постановку и снятие обучающихся с временной регистрации (ежемесячно);
- содействовать развитию самоуправления Студенческого дисциплинарного совета, а также эффективному использованию свободного времени обучающихся;
- контролировать соблюдение правил проживания и обеспечение порядка в Доме студентов.

В целях стимулирования активных членов Студенческого дисциплинарного совета, старост этажей и иных обучающихся, оказывающих содействие в организации быта и досуга проживающих, заведующий Домом студентов совместно с ответственным руководителем соответствующего структурного подразделения направляет проректору по социальной и воспитательной работе служебную записку с предложением о поощрении и (или) предоставлении бесплатного проживания в течение 1 (одного) учебного года. Проректор передает предложение в Комиссию по правилам предоставления скидок на оплату образовательных услуг для принятия решения.

В случае нарушения обучающимся, которому предоставлено право бесплатного проживания, правил внутреннего распорядка, указанная льгота аннулируется с момента издания соответствующего приказа. С этой же даты обучающемуся начисляется плата за проживание.

6. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ В ДОМАХ СТУДЕНТОВ

6.1. После заселения сведения о праве обучающегося на пребывание в Доме студентов отображаются в официальном мобильном приложении университета.

6.2. Вход и выход из Дома студентов разрешается в следующее время:

Период	Время работы
15 апреля – 15 октября	06:00 – 23:00
16 октября – 14 апреля	06:00 – 22:00

В случае вынужденного отсутствия в Доме студентов по уважительной причине обучающийся обязан заблаговременно уведомить заведующего Домом студентов; соответствующая запись вносится в журнал учета.

6.3. Вынос крупногабаритных предметов из Дома студентов разрешается только с письменного разрешения заведующего с внесением записи в специальный журнал.

7. СТУДЕНЧЕСКИЙ ДИСЦИПЛИНАРНЫЙ СОВЕТ ДОМА СТУДЕНТОВ

7.1. В каждом Доме студентов создается Студенческий дисциплинарный совет (далее – Совет) на основе добровольного участия проживающих либо по решению общего собрания жильцов. Совет является постоянно действующим представительным органом Дома студентов и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и правилами внутреннего распорядка.

7.2. Основные цели, задачи и полномочия Совета:

- развитие навыков студенческого самоуправления среди проживающих;
- защита и представление прав и законных интересов обучающихся;
- разъяснительная работа по вопросам соблюдения настоящего Положения;
- поддержка социальных инициатив проживающих, рассмотрение их обращений и предложений;
- участие в обеспечении порядка, профилактике нарушений и урегулировании конфликтов;
- содействие организации культурных, социальных и спортивных мероприятий;
- внесение предложений по улучшению условий проживания;
- участие в рассмотрении и решении социально-бытовых вопросов проживающих.

7.3. Члены Совета избираются путем голосования проживающих. Старосты этажей избираются на общем собрании проживающих соответствующего этажа.

7.4. В состав Совета входят председатель, члены Совета и старосты этажей. Председатель избирается из числа членов Совета сроком до 2 (двух) лет.

7.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом заседания.

7.6. Совет взаимодействует с администрацией Дома студентов, структурными подразделениями университета и студенческими организациями.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения Председателем Правления-Ректором НАО «Актюбинский региональный университет имени К. Жубанова».

- 8.2. Настоящее Положение подлежит пересмотру по мере изменения законодательства Республики Казахстан, но не реже одного раза в три года.
- 8.3. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на члена Правления, Проректора по социальной и воспитательной работе.
- 8.4. С момента вступления в силу настоящего Положения предыдущая редакция Положения о Домах студентов утрачивает силу.