

НАО «АКТЮБИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.ЖУБАНОВА»

**ДОРОЖНАЯ КАРТА
МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Актобе, 2026 год

№	Предметы мониторинга	Параметры (бизнес-процессы) мониторинга	Цель мониторинга	Сроки и периодичность мониторинга	Ответств. за проведение	Результаты мониторинга
1	Мониторинг учебно-методической обеспеченности образовательного процесса	Составление МОП в соответствии с нормативными положениями Академической политики вуза Составление РУПр (силлабус) в соответствии с нормативными положениями Академической политики вуза Наличие собственных учебно-методических материалов для всех уровней подготовки обучающихся (бакалавриат, магистратура, докторантура) Наличие учебников и учебных пособий с грифами РУМС. Наличие электронных учебников Создание видеолекций (МООК).	Сбор и анализ информации о научной и учебно-методической обеспеченности образовательного процесса образовательных программ. Мониторинг загрузки учебно-методических материалов на платформу «Platonus». Выявление типичных ошибок в составлении учебно-методической документации.	октябрь 2026 г., январь, май 2027 г.	Проректор по академическим вопросам (АВ), деканы, ДПАК, библиотека, заведующие кафедрами, рабочие комиссии	Аналитические данные по обеспеченности образовательного процесса учебно-методическими материалами. Информация по заполнению приложения 1 по КВТ
2	Мониторинг выполнения Планов развития образовательных программ	Разработанные Планы развития ОП и соответствия их параметров стратегическому плану развития университета Ход выполнения параметров Плана развития ОП	Мониторинг выполнения планов развития ОП, выявление проблем, препятствующих выполнению планов развития образовательных программ.	в течение учебного года	Проректор по АВ, деканы факультетов, заведующие кафедрами, КОК, ДПАК	Аналитические данные по выполнению Плана развития ОП.
3	Анализ содержания ОП	Обновление содержания ОП с учетом требований рынка труда и последних достижений науки Участие стейкхолдеров в разработке и пересмотре ОП Разработка МОП с учетом Профессиональных стандартов НПП «Атамекен» и Атласа новых профессий Введение стейкхолдерами новых дисциплин в КЭМ.	Мониторинг актуализации и обновления содержания ОП. Определение степени участия стейкхолдеров в разработке и пересмотре ОП. Мониторинг МОП в части учета утвержденных профстандартов НПП «Атамекен» и Атласа новых профессий.	в течение учебного года	Проректор по АВ, деканы факультетов, заведующие кафедрами, академические комитеты ОП, ДПАК	Анализ собранной информации о состоянии разработки ОП с учетом всех требований. Рекомендации по улучшению.
4	Информация реализации учебного процесса	Проведение занятий по утвержденному расписанию.	Мониторинг посещаемости занятий. Определение эффективности применения ППС инновационных	в течение учебного года	Проректор по АВ, деканы факультетов,	Аналитические сведения о реализации

		Применение ППС инновационных технологий обучения. Привлечение специалистов-практиков в учебный процесс ОП. Система взаимопосещения и оценка качества проводимых занятий. Регулярность «открытых» занятий.	технологий обучения. Анализ привлечения специалистов-практиков в учебный процесс вуза.		ДАД, ДПАК, заведующие кафедрами, рабочие комиссии	учебного процесса. Рекомендации по улучшению.
5	Информация соблюдения Политики оценивания результатов обучения обучающихся и принципов академической честности	Своевременное и объективное оценивание ППС результатов учебных достижений обучающихся. Соблюдение принципов академической честности. Проверка выпускных, научных и письменных работ на заимствование. Составление экзаменационных материалов в соответствии с таксономией Блума. Организация и результаты ОЗП выпускников педагогического направления.	Мониторинг результатов аттестаций обучающихся. Мониторинг соблюдения преподавателями политики оценивания, установленной в вузе. Анализ эффективности проведения проверки на заимствование, выработка предложений по улучшению. Мониторинг качества составления экзаменационных материалов.	в течение учебного года	Проректор по АВ, Проректор по НиИ, ДПАК, ДАД, библиотека, КОК	Аналитические сведения о качестве подготовки обучающихся и прохождения ОЗП
6	Оценка функционирования баз практик и филиалов кафедр	Учебно-методическое обеспечение филиалов кафедр. Проведение практик. Отчетная документация практик Проведение занятий специалистами-практиками на базе практик и филиалов кафедр.	Сбор и анализ информации о базах практик и филиалов кафедр. Определение обеспеченности учебно-методическими материалами. Мониторинг состояния дуального обучения. Мониторинг прохождения практики обучающимися.	в течение учебного года	Проректор по АВ, деканы факультетов, ДПиКР, рабочие комиссии	Информация о состоянии баз практики и филиалов кафедр. Рекомендации по улучшению.
7	Анализ удовлетворенности обучающихся, ППС и работодателей.	Анкетирование обучающихся, ППС и работодателей. Удовлетворенность обучающихся: качество учебного процесса организацией производственной практики оценка курса (дисциплины). Удовлетворенность работодателей: выпускниками университета и качеством подготовки специалистов.	Оценка состояния обратной связи с обучающимися, ППС и работодателями. Анализ потребностей заинтересованных сторон и принятых мерах по их удовлетворению. Выработка предложений по улучшению мониторинга удовлетворенности всех заинтересованных сторон.	в течение учебного года	Проректор по АВ, ДПАК, ДПиКР	Аналитические результаты всех видов анкетирования.

		Анкетирование «Качество учебного процесса»	Оценка качества учебного процесса глазами обучающихся с целью выявления сильных и слабых сторон организации образовательной деятельности.	В начале второго семестра учебного года	Проректор по АВ, ДПАК	Аналитические результаты анкетирования.
		Анкетирование «Чистая сессия»	Получение объективной информации от обучающихся о прозрачности, честности и соблюдении академической этики в ходе проведения экзаменационной сессии.	декабрь 2026	Проректор по АВ, ДПАК, комплаенс офис	Аналитические результаты анкетирования.
8	Мониторинг реализации программы академической мобильности	Соответствие Индивидуального учебного плана обучающегося (ИУП) образовательной программы двух вузов. Определение разниц в дисциплинах. Соответствие транскриптов. Признание результатов, полученных обучающимися в других вузах.	Мониторинг состояния академической мобильности. Анализ проблем, препятствующих участию обучающихся, ППС в программе академической мобильности. Выработка предложений по улучшению.	октябрь 2026 г. - май 2027 г.	Проректор по АВ, деканы факультетов, ДПАК, ДАД, ДСРМС, рабочие комиссии	Отчет по академической мобильности касательно обучающихся в казахстанских и зарубежных вузы.
9	Мониторинг выполнения рекомендаций по развитию ОП Внешней экспертной комиссии аккредитационного агентства (постаккредитация)	Составление плана мероприятий по выполнению рекомендаций ВЭК. Реализация рекомендаций ВЭК руководством ОП.	Мониторинг выполнения руководством ОП рекомендаций ВЭК. Выявление проблем, препятствующих невыполнению рекомендаций.	каждое полугодие	Проректор по АВ, деканы факультетов, ДПАК, КОК	Отчеты о выполнении рекомендаций ВЭК аккредитационных агентств.
10	Мониторинг результатов республиканских рейтингов образовательных программ вуза («Атамекен» и др. агентства)	Сбор и направление документов ОП, участвующих в академическом ранжировании в рейтинговые агентства. Анализ деятельности ОП, участвовавших в республиканском рейтинге в целях дальнейшего улучшения их позиций.	Анализ результатов рейтинга. Выявление слабых сторон и рисков ОП. Выработка рекомендаций по улучшению позиции в рейтинге.	октябрь-декабрь 2026 г. март-май 2027 г.	Проректор по АВ, деканы факультетов, ДПАК, КОК	Результаты республиканских рейтингов. Рекомендации по улучшению.

11	Оценка кадрового обеспечения подготовки специалистов	Остепененность ППС по ОП. Повышение квалификации ППС. Динамика научного потенциала выпускающих кафедр. Количество ППС по ОП выпускников программы «Болашак».	Мониторинг качества кадрового обеспечения ОП. Анализ периодичности прохождения ППС соответствующих курсов повышения квалификации. Определение базового образования ППС к квалификационным требованиям.	октябрь 2026 г. февраль, июнь 2027 г.	Проректор по АВ, Проректор по НиИ, Проректор по финансам и инфраструктуре (ФиИ), деканы факультетов, заведующие кафедрами, ДНРИДО, ДДО	Информация об остепененности ППС, о повышении квалификации и о перспективе научного потенциала вуза. Информация по заполнению приложений 5, 8 по КВТ
12	Оценка научно-исследовательской деятельности ППС и НИРО	Публикации ППС Публикации обучающихся Публикации в журналах КОКСОН, Scopus, Web of Science Результаты выполнения проектов, внедренных в учебный процесс Проекты, реализующиеся в университете Доля ППС, участвующих в проектах Start-up проекты Проекты по коммерциализации научных проектов Выпуск монографий. Индекс Хирша ППС Индекс Хирша Вуза	Мониторинг эффективности и качества научно-исследовательской деятельности ППС и участия обучающихся в НИР. Сбор и анализ информации о реализуемых научных исследованиях преподавателями.	в течение учебного года	Проректор по НиИ, деканы факультетов, ДНИД	Информация об опубликованных трудах ППС и обучающихся; о научных грантах; патентах; проектах; каталог НИР; акты о внедрении результатов НИР в ОП Информация по заполнению приложения 10 по КВТ
13	Оценка материально-технического состояния ОП	Аудиторный фонд. Лабораторная база. Динамика обеспеченности необходимым оборудованием. Включая компьютерное обеспечение и Wi-Fi обеспечение и сопровождение технического состояния интерактивных панелей, компьютеров и проекторов	Оценка соответствия материально-технической базы требованиям качества подготовки специалистов.	по планам УС, ректората	Проректор по стратегическому развитию (СР), Проректор по ФиИ, Руководитель аппарата ректора, ДИТЦ	Информация об учебных кабинетах и лабораториях. Информация по заполнению приложений 4, 6, 9 по КВТ

14	Мониторинг приема обучающихся на ОП (бакалавриат, магистратура, докторантура).	Работа профориентационных групп. Динамика приема на ОП бакалавриата и магистратуры.	Анализ результативности политики формирования контингента обучающихся. Определение мер по выявлению и привлечению потенциальных абитуриентов.	октябрь 2026 г., январь 2027 г.	Проректор по АВ, ДПиКР, (бакалавриат, магистратура, докторантура).	Информация о приемной кампании, сопоставительный анализ с прошлым приемом
15	Мониторинг трудоустройства и востребованности выпускников	Анализ потребностей рынка труда. Анализ трудоустройства выпускников. Связь с выпускниками.	Мониторинг востребованности специалистов по результатам трудоустройства. Оценка деятельности выпускающих кафедр по содействию в трудоустройстве и установлению связи с выпускниками. Оценка работы ассоциации выпускников.	октябрь 2026 г., апрель 2027 г.	Проректор по АВ,, деканы факультетов, ДПиКР, рабочие комиссии	Аналитические данные о трудоустройстве выпускников.
16	Мониторинг реализаций планов противодействия коррупции	Проведенные мероприятия по противодействию коррупции. Анкетирование студентов и ППС.	Анализ качества проведенных мероприятий по противодействию коррупции. Выработка предложений по улучшению.	декабрь 2026 г, май 2027 г.	Проректор по социальной и воспитательной работе (СиВР), деканы факультетов, ДСВиМП	Информация о качестве проведенных мероприятий и реализаций плана.
17	Мониторинг изучения социального положения студентов	Анкетирование. Интервью, встречи (онлайн, офлайн).	Сбор и анализ информации по социальному положению студентов. Выработка рекомендаций по улучшению.	ноябрь 2026 г, май 2027 г.	Проректор по СиВР, деканы факультетов, ДСВиМП.	Данные о социальном положении студентов.
18.	Предоставление Отчета по рискам в Департамент стратегического развития и международного сотрудничества	План-отчет мероприятий по предотвращению появления рисков (согласно форме)	Сбор и анализ информации о проведенных мероприятиях по предотвращению появления рисков	ежеквартально	Проректор по СР, ДСРМС	Вынесение отчета на Комитет по Аудиту и на Совет Директоров
19.	Предоставление Отчета по исполнению Стратегического плана и Плана развития в Департамент стратегического	Формирование и предоставление в ДСП фактических данных по индикаторам, а также предоставление плановых данных в рамках полугодовых уточнений	Мониторинг достижения плановых значений индикаторов Стратегического плана и Плана развития	раз в год	Проректор по СР, ДСРМС	Внесение в государственный реестр данных в рамках уточнения (1 и 2 полугодие, при необходимости) и вынесение отчета

	развития и международного сотрудничества					на Совет Директоров
20	Мониторинг психологического и ментального положения студентов	1. Анкетирование. 2. Интервью, встречи (онлайн, офлайн).	Сбор и анализ информации по психологическому портрету студентов. Выработка рекомендаций по улучшению положения.	октябрь 2026 г., май 2027 г.	Проректор по СиВР, ДСВиМ, ЦЗиБ	Вынесение отчета на Совет. Рекомендации по улучшению.
21	Предоставление отчета по прохождению студентами курсов Coursera.	1.Формирование контингента студентов для прохождения курсов по факультетам. 2.Проведение мероприятий по разъяснительной работе на платформе курсов Coursera. 3. Динамика прохождения курсов студентами.	Сбор информации о прохождении студентами курсов Coursera. Анализ результативности контингента обучающихся.	ежеквартально	Проректор по АВ, деканы факультетов, ДДО	Информация об участии обучающихся в программе Coursera. Рекомендации по улучшению.

ВЭК – Внешняя экспертная комиссия

ДПАК – Департамент по повышению академического качества

ДАД – Департамент академической деятельности

ДПиКР – Департамент приема и карьерного развития

ДДО – Департамент дополнительного образования

ДСРМС – Департамент по стратегическому развитию и международному сотрудничеству

ДИТиЦ – Департамент информационных технологий и цифровизации

ДМиК – Департамент маркетинга и коммуникаций

ДНИД – Департамент научно-исследовательской деятельности

ДКиС –Департамент коммерциализации и стартапов

ЦАиИП – Центр академического и исследовательского превосходства

ДСВиМП – Департамент по социальным вопросам и молодежной политике

ЦЗиБ – Центр здоровья и благополучия

ДНРиО – Департамент HR и документационного обеспечения

ДБУиО – Департамент бухгалтерского учета и отчетности

ДЭП – Департамент экономического планирования

ДГЗиМТО – Департамент государственных закупок и материально-технического обеспечения

ЮД – Юрический департамент

КВТ - Квалификационные требования

КОК – Комиссии по обеспечению качества

КЭД – Каталог элективных дисциплин

МОП – Модульная образовательная программа

МООК – Массовые открытые онлайн курсы

НиИ – Наука и инновация

НИР – Научно-исследовательская работа

НИРС – Научно-исследовательская работа студентов

ОЗП – Оценка знаний педагогов

ОП – Образовательная программа

ППС – Профессорско-преподавательский состав

РУП – Рабочий учебный план

РУПр (силлабус) – Рабочая учебная программа

СиВР – Социальная и воспитательная работа

ТУП – Типовая учебная программа

УМКС – Учебно-методический комплекс специальности

УП – Учебная программа

УПС – Индивидуальный учебный план студента

Обсуждено на заседании Академического Совета. Протокол №1 от «23» сентября 2026 года.

